Беззубик Алексей Владимирович

Конкурсная Документация Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»

(торги для субъектов малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО
Директор Юридического департамента
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ Д.Е. Осипов
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
конкурентной политики
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.С. Соколов
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Автодор-ТП»

_____И.Н. Комкова
«_____»_____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политики

_____ И.Ю. Зубарев
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
проектирования, технической политики
и инновационных технологий
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ А.В. Черкасов
«_____» _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента экономики,
финансов и единого казначейства
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»

_____ М.Е. Федянов
«_____» _____ 2017 г.

г. Москва - 2017 г.

Оглавление

I. Информационная карта 3

II. Документооборот электронных документов .....

при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме 13

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений 13

IV. Подача Конкурсных Заявок 14

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам... 16

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок 17

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок 22

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса 33

Приложение № 1 - ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 35

Приложение № 2 - Форма Конкурсной Заявки (тома Заявки) 40

Приложение № 3 - Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией 48

Приложение № 4 - Анкеты Участника Закупки 49

Приложение № 5 - Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки 51

Приложение № 6 - ПРОЕКТ ДОГОВОРА 53

Приложение № 7 - Форма доверенности на уполномоченное лицо, представляющее интересы Участника Закупки (примерная) 128

Приложение № 8 - Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора 129

Приложение № 9 - Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании 130

Приложение № 10 - Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)..... 131

Приложение№ 11 - Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору..... 135

Приложение № 12 - ДЕКЛАРАЦИЯ о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднегопредпринимательства..... 136

Приложение № 13 - Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии..... 140

Приложение № 14 Участие в Конкурсе коллективных Участников..... 145

Приложение № 15 Участие Стратегического Партнера..... 149

Приложение № 16 Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора..... 152

I. Информационная карта

1. Термины и определения:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – Договор на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»;

3) Закупка – совокупность действий Государственной Компании и Участников Закупки, осуществляемых в порядке, предусмотренном Порядком Закупочной Деятельности и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направленных на заключение и исполнение Договора, для обеспечения целевого и экономически эффективного расходования средств Государственной Компании;

4) Закупочная Документация (Конкурсная Документация, Документация) – комплект документов, содержащих информацию об объекте и предмете Договора, требованиях к Участникам Закупки, условиях и процедурах проведения Закупки, порядке участия в Конкурентных Процедурах, Критериях Закупки, порядке определения Победителя Конкурентных Процедур и условиях заключения Договора;

5) Заявка на Участие в Конкурсе (Конкурсная Заявка, Заявка, Закупочная Заявка) – комплект документов, состав и требования к которому определяются в Конкурсной Документации в соответствии с положениями Порядка Закупочной Деятельности, представляемый для участия в Конкурсе. Конкурсная Заявка состоит из двух частей: Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Участника Закупки, как Общим Требованиям, так и Квалификационным Требованиям, и Второй Части Конкурсной Заявки (далее также - Конкурсное Предложение), в которой содержится конкурсное предложение Участника Закупки по Критериям Конкурса;

6) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

7) Интернет-сайт Государственной Компании – официальный сайт Государственной Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: www.russianhighways.ru, на котором размещается информация о проведении Закупок;

8) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования указанного в Договоре (Подрядчик/Исполнитель/Поставщик/иное), заключаемого с Государственной Компанией (в случае проведения консолидированных (совместных) закупок – с Государственной компанией и иными Заказчиками) по результатам проведения Закупки. На стороне Исполнителя, в зависимости от условий Договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими Исполнителями;

9) Комиссия по Закупкам (Комиссия, Конкурсная Комиссия) – коллегиальный орган, создаваемый Государственной Компанией для проведения Конкурентных Процедур;

10) Конкурентные Процедуры – способы проведения Закупок, за исключением Прямой Закупки, предусмотренные Порядком Закупочной Деятельности. Конкурентная Процедура считается завершенной с момента заключения соответствующего Договора;

11) Конкурс – Открытый Одноэтапный Конкурс в Электронной Форме на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947,

Краснодарский край» (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства), способ проведения Закупки, при котором Государственная Компания проводит торги в соответствии с законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и Конкурсной Документацией, Победителем которой признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора по решению Конкурсной Комиссии;

12) Критерии оценки Конкурсных Заявок (Критерии Конкурса) – установленные Конкурсной Документацией показатели, с помощью которых Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные Заявки Участников Конкурса для целей определения Победителя Конкурса;

13) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также - ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению Конкурентных Процедур при осуществлении Государственной компанией закупочной деятельности;

14) Одноэтапный Конкурс – Конкурс, который состоит из процедур, перечисленных в статье 8.1 Порядка Закупочной Деятельности;

15) Открытый Конкурс – Конкурс, информация о котором размещается в сети Интернет и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц;

16) Открытый Конкурс в Электронной Форме – Открытый Конкурс, проводимый в электронной форме на Электронной торговой площадке;

17) Общие Требования – требования ко всем Участникам Закупки, устанавливаемые в Конкурсной документации в соответствии с положениями статьи 4.1 Порядка Закупочной Деятельности, которые применяются или могут применяться Государственной Компанией вне зависимости от способа Закупки;

18) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

19) Победитель Конкурентной Процедуры (далее также – Победитель, Победитель Конкурса) – Участник Закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора по результатам Конкурентных Процедур;

20) Подразделение – исполнитель – структурное подразделение Государственной компании, инициирующее заключение Договора в рамках своей компетенции;

21) Порядок Закупочной Деятельности – документ, регулирующий отношения, связанные с проведением закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренду имущества, с заключением и исполнением Договоров, предусматривающих инвестиционные обязательства Исполнителей по таким Договорам, а также с заключением и исполнением операторских соглашений, для обеспечения деятельности Государственной Компании, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и собственных нужд Государственной Компании;

22) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

23) Участник Закупки – являющееся (-щиеся) субъектом малого и среднего предпринимательства любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала и/или индивидуальный

предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки. Участники Закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с закупочной деятельностью, как непосредственно, так и через своих представителей;

24) Участник Конкурса – Участник Закупки, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Конкурсной Документации;

25) Цена Договора – совокупность стоимостных и иных финансовых условий Договора, которые устанавливают объем прямых финансовых обязательств Государственной Компании по оплате Исполнителю поставленных им товаров, выполненных им работ, оказанных им услуг;

26) Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящийся по адресу: http://etp-avtodor.ru, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме, открытые конкурсы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением Закупок;

27) Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

28) Эквивалент - это предмет или определенная мера чего-либо, равноценные, равнозначные или соответствующие в каком-либо отношении другим, либо лучшие и могущие служить им выражением или заменой.

2. Государственная Компания извещает о проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край» (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства). Проведение Конкурса осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком Закупочной Деятельности, Регламентом работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП). Действия Участников Закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Государственной Компании в неурегулированных и неоговоренных в настоящей Документации ситуациях и обстоятельствах должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП. В случае противоречия положений Конкурсной Документации, Порядка Закупочной Деятельности, применяются положения Порядка Закупочной Деятельности. При необходимости Государственная Компания, Участники Закупки, Оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Конкурсную Документацию.

Государственная Компания устанавливает приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении Конкурса по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3. Для участия в Конкурсе заинтересованное лицо должно пройти процедуру аккредитации на ЭТП в соответствии с требованиями Порядка Закупочной Деятельности и Регламента ЭТП.

По вопросам разъяснения положений Регламента ЭТП необходимо обращаться в службу технической поддержки Электронной торговой площадки «Автодор-Торговая Площадка» тел. +7 (495) 249-07-01 или по адресу электронной почты avtodorzakupki@gmail.com.

Местонахождение и почтовый адрес Государственной компании «Российские автомобильные дороги»: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, д. 9.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Беззубик Алексей Владимирович, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5910).

При проведении Конкурса какие-либо переговоры Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП или членов Конкурсной Комиссии с Участником Закупки не допускаются.

4. Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) Цена Договора (с учетом НДС): 7 216 250 (семь миллионов двести шестнадцать тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек, в том числе:

- изыскательских работ: 1 549 830,00;
- проектных работ: 5 666 420,00.

Начальная (максимальная) Цена единицы Работ по Договору (с учетом НДС): изыскательских работ: 1 549 830,00; проектных работ: 5 666 420,00.

6. Порядок формирования Цены Договора: указывается в проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации). Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора представлено в Приложении №8 к Конкурсной Документации.

7. Форма, срок, порядок и условия оплаты Работ: указываются в Проекте Договора (Приложение № 6 к Конкурсной Документации).

8. Язык Конкурсной Документации, запросов, разъяснений и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в техническом задании Конкурсной Документации и указании информации, связанной с Критериями Конкурса. При необходимости выполнения перевода на иные языки Участники Закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, подаваемой в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – электронный документ), и инструкция по ее заполнению содержатся в настоящем разделе, разделе IV Конкурсной Документации и Приложениях №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также в приложении к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации. Также договор, иные документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании или ООО «Автодор-ТП».

10. Конкурсная Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к Конкурсной Заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом Конкурсной Заявки на русском языке и текстом Конкурсной Заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае Участником Закупки в составе Конкурсной

Заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы Конкурсной Заявки и международный договор Российской Федерации.

11. Выполняемые Работы по Договору (далее – Работы); объем выполняемых Работ; требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам Работ; требования к результатам Работ; требования к их безопасности (в случае необходимости); гарантийные сроки; место, условия выполнения Работ; требования к сроку содержатся в Приложении № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть) и/или Приложении № 6 к Конкурсной Документации (Проект Договора).

Со Стандартами Государственной компании (СТО АВТОДОР) можно ознакомится на интернет-сайте http://www.russianhighways.ru/ в разделе «О компании/Нормативная база/Стандарты Госкомпании».

12. Сроки выполнения Работ: указаны в Проекте Договора (приложение №6 к Конкурсной Документации):

13. Требования к описанию Участниками Закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 3, 5 к Конкурсной Документации.

14. Место, дата и время начала и окончания приема Конкурсных Заявок: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало приема Конкурсных Заявок 00:00 ч (время московское) 28.11.2017, окончание срока приема Заявок 09:30 ч (время московское) 18.12.2017.

15. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам: Электронная торговая площадка Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), 09:30 ч (время московское) 18.12.2017.

16. Место и дата рассмотрения Конкурсных Заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 16.01.2018[1].

17. Место и дата подведения итогов Конкурса: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 23.01.2018[2].

18. Место, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Конкурсной Документации:

Разъяснения представляются на Электронной торговой площадке Автодор-Торговая Площадка (ЭТП), начало срока подачи запросов Участниками Закупки и предоставления разъяснений 28.11.2017, окончание срока подачи запросов Участниками Закупки 11.12.2017, окончание срока предоставления разъяснений 15.12.2017, форма и порядок подачи запроса Участниками Закупки и предоставления разъяснений установлены разделом III Конкурсной документации.

19. Сведения о возможности Государственной Компании изменить предусмотренные Договором объем Работ и Цену: в соответствии со статьей 12.2 Порядка Закупочной Деятельности.

20. Общие требования к Участникам Закупки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности:

1) Участник Закупки должен являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) Участник Закупки не должен иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

---

[1] Государственная компания вправе рассмотреть Конкурсные Заявки раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

[2] Государственная компания вправе подвести итоги Конкурса раньше установленного Извещением и Конкурсной документацией срока.

3) Участник Закупки должен обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) для осуществления деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором.

Участник Закупки должен являться членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, при этом совокупный размер его обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий (в том числе размер обязательств, указанный Участником Закупки в Конкурсном предложении), заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не должен превышать предельный размер обязательств, исходя из которого Участником Закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (уровень ответственности Участника закупки - члена саморегулируемой организации, соответствующий совокупному размеру его обязательств), за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Участник Закупки должен являться членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, при этом совокупный размер его обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации (в том числе размер обязательств, указанный Участником Закупки в Конкурсном предложении), заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не должен превышать предельный размер обязательств, исходя из которого Участником Закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (уровень ответственности Участника закупки - члена саморегулируемой организации, соответствующий совокупному размеру его обязательств), за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4) Участник Закупки должен быть представлен для участия в Конкурсе надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) в отношении Участника Закупки должна отсутствовать инициированная процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Участника Закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать по состоянию на день подачи соответствующей Заявки и далее вплоть до даты заключения Договора обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленные на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, отсутствие применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

7) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) Участник Закупки не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации;

9) в отношении Участника Закупки должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) у Участника Закупки должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающая 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность,

превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);

11) Участник Закупки должен соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства

Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, должны соответствовать Общим Требованиям (за исключением требования, указанного в пункте 3 настоящей части) на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним Договора. Участник закупки (в целом, как группа лиц) также должен соответствовать требованию, указанному в пункте 3 настоящей части на протяжении всей Конкурентной Процедуры вплоть до заключения с ним соответствующего Договора. Выявление несоответствия Участника Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне Общим Требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Участника Закупки от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Договора

21. Обеспечение Конкурсной Заявки составляет 2 (два) процента от Начальной (максимальной) Цены Договора.

Обеспечение Конкурсной Заявки может предоставляться Участником Закупки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, или представления банковской гарантией.

Выбор способа обеспечения Конкурсной Заявки осуществляется Участником Закупки.

Банковская гарантия, выданная Участнику Закупки банком для целей обеспечения Конкурсной Заявки, должна соответствовать требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен распространятся на период с момента выдачи банковской гарантии и до даты подведения итогов закупки увеличенной на два месяца[3].

22. Размер обеспечения исполнения обязательств по Договору не предусмотрен.

23. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор, такой Участник Закупки обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, следующих сведений и документов:

1) Документы, указанные в Приложении № 9 к Конкурсной Документации;

2) Информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме Приложения № 10 к Конкурсной Документации, за исключением случаев, установленных правовыми актами Российской Федерации и Порядком Закупочной Деятельности;

3) Приложения к проекту Договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями Приложения № 11 к Конкурсной Документации, в формате Word и/или Excel.

Сведения и документы представляются с использованием функционала ЭТП в форме электронного документа, заверенные квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки.

В случае признания Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, соответствует установленным в Конкурсной

[3] В случае участия в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, каждый член коллективного Участника (группы лиц) несет обязательную солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе.

Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу, либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса, такой Участник Закупки/Участник Конкурса обеспечивает представление в Государственную компанию с использованием функционала ЭТП, сведения и документы, установленные настоящим пунктом, только после размещения Государственной компанией на ЭТП уведомления о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, принятом в соответствии с частью 10 раздела VI Конкурсной Документации. В этом случае, срок, установленный абзацем первым настоящей части, начинает течь с момента размещения Государственной компанией уведомления о принятом решении.

В случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса, сведения и документы, указанные в настоящей части, Участником Закупки/Участником Конкурса не предоставляются.

24. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Государственная Компания размещает на ЭТП без своей подписи проект Договора, который составляется Подразделением - исполнителем на основании документов и сведений, указанных в части 23 настоящего раздела Конкурсной Документации, Конкурсной Заявки Участника Закупки и Конкурсной Документации путем включения в проект Договора Цены Договора, предложенной таким Участником Закупки, иных условий исполнения Договора, указанных в Заявке Участника Закупки, с которым заключается Договор, всех данных, необходимых для заключения Договора.

25. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП проекта Договора Участник Закупки, с которым заключается Договор, при отсутствии разногласий к проекту Договора, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, подписанный электронной подписью указанного лица в случае, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

26. При наличии разногласий к проекту Договора, размещенному Государственной Компанией в соответствии с частью 24 настоящего раздела, Участник Закупки, с которым заключается Договор, в срок, указанный в части 25 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого Участника Закупки. При этом Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора, только в части их не соответствия извещению о проведении Конкурса, Конкурсной Документации и своей Заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Участник Закупки, с которым заключается Договор, вправе направлять Государственной Компании разногласия к положениям проекта Договора не позднее 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

27. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Участником Закупки, с которым заключается Договор, на ЭТП протокола разногласий Государственная Компания рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника Закупки, с которым заключается Договор.

При этом размещение на ЭТП Государственной компанией указанных в абзаце 1 настоящей части документов допускается при условии, что Участник Закупки, с которым заключается Договор, разместил на ЭТП протокол разногласий в соответствии с частью 26 настоящего раздела.

28. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Государственной Компанией на ЭТП документов, предусмотренных частью 27 настоящего раздела, Участник Закупки с которым заключается Договор, размещает на ЭТП проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора и подписанный квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено.

29. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и предоставления таким Участником Закупки обеспечения исполнения Договора (если его предоставление предусмотрено Конкурсной Документацией) Государственная Компания размещает Договор, подписанный квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Государственной Компании, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Государственной Компанией Договора он считается заключенным.

30. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная Компания вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

31. Общий срок подписания Договора Государственной Компанией и Участником Закупки, с которым заключается Договор, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

32. Участник Закупки, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные Конкурсной документацией, он не направил Государственной компании документы, установленные частью 23 настоящего раздела, и/или проект договора и/или документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, если Конкурсной документацией такое предоставление предусмотрено, подписанные квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника Закупки, с которым заключается Договор, и/или направил протокол разногласий, предусмотренный частью 26 настоящего раздела, по истечении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

После определения Участника Закупки, с которым заключается Договор в срок, предусмотренный для заключения Договора, Государственная Компания обязана отказаться от заключения Договора с вышеуказанным Участником Закупки, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации указанных лиц – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании соответствующих Участников Закупок – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в Заявках на участие в Закупке;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) непредставления Комиссии Участником Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора или признания комиссией технико-экономического расчета снижения Цены Договора необоснованным;

6) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7) отнесения Участника Закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Закупки Договора, на территории Российской Федерации;

8) наличия сведений об Участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11) иных случаях, предусмотренных в Порядке Закупочной Деятельности.

В случае установления фактов, предусмотренных настоящей частью и являющихся основанием для отказа от заключения Договора с Победителем Конкурентных Процедур/Участником Закупки, подавшим единственную Заявку/Участником Закупки, признанным единственным Участником Конкурса, либо установления факта уклонения от заключения Договора, Государственной Компанией не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления вышеуказанных фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, либо протокол об уклонении от заключения Договора, в которых должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о лице, с которым Государственная Компания отказывается заключить Договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения Договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на Сайте Государственной Компании и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

33. При необходимости принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении совершения крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, общий срок подписания Государственной компанией и Участником Конкурса, с которым заключается Договор, составляет не более 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор.

34. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на ЭТП протокола, в котором определен Участник Закупки, с которым заключается Договор/соответствующего уведомления Государственной Компании, согласно части 10 раздела VI Конкурсной Документации.

II. Документооборот электронных документов при проведении Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме

1. Все связанные с получением аккредитации на ЭТП и проведением Открытых Одноэтапных Конкурсов в Электронной Форме документы и сведения, передаваемые Участниками Закупки, Государственной Компании, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» посредством использования электронных средств связи, направляются Участником Закупки, Государственной Компанией, Оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП», либо размещаются ими в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП в форме электронных документов. Документооборот осуществляется через оператора ЭТП.

2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Участником Закупки, Государственной Компанией, ООО «Автодор-ТП», либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП».

3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов Оператором ЭТП, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора ЭТП, либо заверены Оператором ЭТП с помощью программных средств.

4. Наличие квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в частях 2 – 3 настоящего раздела, и заверение электронных документов Оператором ЭТП с помощью программных средств означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Участника Закупки, Оператора ЭТП, Государственной Компании, ООО «Автодор-ТП», а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5. С момента размещения информации, связанной с проведением процедуры Закупки, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП без взимания платы.

6. При направлении Оператором ЭТП Государственной Компании документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени Участника Закупки, до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участнике Закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном условиями функционирования электронной площадки.

7. Документы и сведения, связанные с проведением Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Конкурсной Документации, разъяснение положений Конкурсной Документации и внесение в нее изменений

1. Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная Документация размещены ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП, доступны для ознакомления без взимания платы.

2. Любой Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений Конкурсной Документации в сроки, установленные частью 18 раздела I Конкурсной Документации. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Государственной Компании.

3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от оператора ЭТП указанного в части 2 настоящего раздела запроса Государственная Компания размещает разъяснение

положений Конкурсной Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника Закупки, от которого поступил запрос, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и ЕИС при условии, что соблюдены требования к Участнику Закупки и его запросу, установленные частью 2 настоящего раздела.

4. Государственная Компания по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Закупки вправе принять решение о внесении изменений в Конкурсную Документацию и/или извещение о проведении Конкурса, либо принять решение об отказе от проведения Конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи Конкурсных Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

Изменения, вносимые в Конкурсную Документацию, размещаются ООО «Автодор-ТП» в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП не позднее, чем по истечении 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Конкурсную Документацию срок подачи Конкурсных Заявок продлевается таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП до даты окончания приема Конкурсных Заявок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается Государственной Компанией в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на Интернет-сайте Государственной Компании, на сайте ЭТП и в ЕИС.

В течение одного часа с момента размещения на ЭТП извещения об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме, разъяснений положений Конкурсной Документации, Оператор ЭТП направляет уведомление об отказе от проведения Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме всем Участникам Закупки, подавшим Заявки на участие в Открытом Одноэтапном Конкурсе в Электронной Форме, уведомление о разъяснениях лицу, направившему запрос о разъяснениях положений Конкурсной Документации.

В случае отказа от проведения Конкурса открывается доступ к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам и направляются соответствующие уведомления всем Участникам Закупки, подавшим Конкурсные Заявки. В случае если Конкурсной Документацией предусмотрено предоставление Участником Закупки обеспечения Конкурсной Заявки, после принятия соответствующего решения об отказе от дальнейшего проведения Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого решения Государственная Компания возвращает Участникам Закупки банковские гарантии, если таковые использовались в качестве обеспечения участия в Конкурсе, Оператор ЭТП в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП извещения об отказе от проведения Конкурса, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Конкурсах Участников Закупки, подавших Конкурсные Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки

5. В случае если заключение Договора является для Государственной Компании крупной сделкой / сделкой с заинтересованностью и изменения в Конкурсную Документацию затрагивают условия Договора, указанные в решении наблюдательного совета о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью, то внесение изменений в условия проекта Договора и/или в Конкурсную Документацию проводится только в случае положительного рассмотрения наблюдательным советом вопроса о внесении изменений в решение о предварительном одобрении заключения Договора как крупной сделки / сделки с заинтересованностью.

IV. Подача Конкурсных Заявок

1. Для участия в Конкурсе Участник Закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, направляет Конкурсную Заявку в Электронной Форме.

Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе установлены Конкурсной Документацией (в том числе Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации), частью 9 статьи 7.8 Порядка закупочной деятельности.

2. Участник Закупки вправе подать Конкурсную Заявку в любой момент с предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени начала срока подачи Конкурсных Заявок до предусмотренных Конкурсной Документацией даты и времени окончания срока подачи Конкурсных Заявок.

3. Конкурсная Заявка в Электронной Форме направляется Участником Закупки Оператору ЭТП в форме одного или нескольких электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

4. Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы и/или копии документов должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки, предоставляться надлежаще оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в действующих редакциях.

5. Участник Закупки вправе подать только 1 (одну) Конкурсную Заявку.

6. При подаче Конкурсной Заявки Участник закупки указывает выбранный способ обеспечения Конкурсной Заявки.

7. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, поступление указанной в части 1 настоящего раздела Конкурсной Документации Конкурсной Заявки является поручением о блокировании операций по счету такого Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

8. Подача Участником Закупки Конкурсной Заявки является согласием такого Участника Закупки на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в качестве платы за услуги ЭТП в случаях, предусмотренных Конкурсной документацией и Регламентом ЭТП.

9. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Участнику Закупки, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

10. В случае выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, в течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

11. В течение одного часа с момента получения Конкурсной Заявки Оператор ЭТП возвращает Заявку подавшему ее Участнику Закупки в случае:

1) предоставления Конкурсной Заявки с нарушением требования о том, что документы и сведения, размещаемые Участником Закупки на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника Закупки.

2) выбора Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счёт Участника Закупки, открытый для него ЭТП при аккредитации, и отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, денежных средств в размере обеспечения

Конкурсной Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Порядком Закупочной Деятельности и Регламентом ЭТП;

3) подачи одним Участником Закупки 2 (двух) и более Конкурсных Заявок при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику Закупки возвращаются все Конкурсные Заявки.

4) получения Конкурсной Заявки после дня и времени окончания срока подачи Заявок.

Одновременно с возвратом Конкурсной Заявки Оператор ЭТП обязан уведомить в форме электронного документа Участника Закупки, подавшего Конкурсную Заявку, об основаниях такого возврата с указанием положений Конкурсной документации, которые были нарушены.

12. Возврат Конкурсных Заявок в Электронной Форме Оператором ЭТП по основаниям, не предусмотренным частью 11 настоящего раздела, не допускается.

13. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата Конкурсной Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное при получении указанной Заявки в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету Участника Закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в отношении денежных средств, заблокированных для участия в Конкурсе.

14. Прием Конкурсных Заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

15. Участник Закупки, подавший Конкурсную Заявку, вправе ее отозвать не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 настоящего раздела блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Участника Закупки в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка или не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

17. В случае если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Заявка, открывается доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке и указанная Заявка рассматривается в соответствии с положениями Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности.

V. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам

1. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Конкурсных Заявках до открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам.

2. В день и время, указанные в извещении о проведении Конкурса и Конкурсной Документации, оператором ЭТП открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам, которые поступили на ЭТП до окончания приема Конкурсных Заявок.

3. Участники Закупки, подавшие Конкурсные Заявки, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

4. При открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам объявляются и заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам по каждой поданной Заявке следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

2) почтовый адрес Участника Закупки, доступ к поданной в форме электронного документа Конкурсной Заявке которого открывается;

3) документы, входящие в состав Конкурсной Заявки, которые должны быть поданы в объеме, установленном Конкурсной Документацией;

4) числовые значения Конкурсного Предложения Участника Закупки по количественным Критериям Конкурса.

5. Внесение в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

6. В случае, если по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только 1 (одна) Конкурсная Заявка или не подано ни 1 (одной) Конкурсной Заявки, в указанный протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии непосредственно после открытия доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в ЕИС, на Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

8. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам.

9. Любой Участник Закупки, присутствующий при открытии доступа к поданным в форме электронных документов Конкурсным Заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись доступа к таким Конкурсным Заявкам после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о такой аудио- и видеозаписи.

VI. Рассмотрение Конкурсных Заявок

1. Для допуска к участию в Конкурсе Участнику Закупки, получившему аккредитацию на ЭТП необходимо:

1.1. Направить Конкурсную Заявку в Электронной Форме по установленной форме (в том числе в соответствии с Приложениями №№ 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15 к Конкурсной Документации, а также приложением к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора» при его наличии в составе Конкурсной Документации при условии снижения Участником Закупки Цены Договора более процента, установленного таким приложением) на ЭТП;

1.2. Соответствовать установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации требованиям к Участникам Закупки.

2. Конкурсная Комиссия не допускает Участника Закупок к участию в Конкурсе или отстраняет его от участия в Конкурентных Процедурах по следующим основаниям[4]:

2.1. Участник Закупки, включая любое лицо, которое выступает на его стороне (за исключением требования, указанного в пункте 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации), не соответствует Общим Требованиям, или Участник Закупки не соответствует Квалификационным Требованиям (включая специальные ограничения, которые могут быть установлены в Закупочной Документации в отношении лиц, зарегистрированных в оффшорных зонах), а также если вышеуказанные лица в ходе проведения Конкурентной Процедуры перестали отвечать таким требованиям;

[4] Под недопущением к участию в Конкурсе понимается отклонение Заявки Участника Закупок при рассмотрении Закупочных Заявок. Под отстранением понимается вынесение решения о прекращении участия Участника Закупки по решению Конкурсной Комиссии в Конкурсе на любой процедуре Конкурса, следующей после рассмотрения Конкурсной Заявки.

2.2. Конкурсная Заявка не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией (за исключением случаев несоответствия требованиям Конкурсной Документации документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса) в следующих случаях:

а) Конкурсная Заявка подписана неуполномоченным лицом;

б) какие-либо документы и материалы, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

в) документы и/или копии документов, сведения и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, не представлены, предоставлены в неполном объеме и/или нечитаемы;

г) не представлены технико-экономический расчет снижения цены Договора и/или иные обосновывающие положения Закупочной Заявки Участника Закупки документы и/или копии документов, и материалы;

д) какие-либо документы и/или копии документов и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

е) установлены либо недостоверность представленных документов, либо обнаружены существенные ошибки[5] в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной Документации копий документов, материалов, информации и сведений, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

ж) если предложение Участника Закупки, содержащееся в Конкурсной Заявке, не соответствует следующим установленным параметрам Конкурса: превышает начальное (максимальное) значение (в случае, если установлено снижение такого параметра), либо меньше, чем начальное (минимальное) значение (в случае, если установлено увеличение такого параметра) по соответствующему количественному критерию Конкурса, или такие предложения находятся за пределами коридора изменений, установленного в Конкурсной Документации, условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, а также, если соответствующее требование установлено в Конкурсной Документации, если соответствующие количественные значения по критериям Конкурса, предлагаемые Участником Закупки, не содержат необходимых обоснований;

з) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора, содержащихся в Заявке Участника Закупки, требованиям Конкурсной Документации, и/или несоответствие положений Конкурсной Заявки требованиям инструкции по заполнению формы Конкурсной Заявки, содержащейся в Закупочной Документации;

2.3. Установлена недостоверность представленных документов и/или копий документов, служащих для расчета Критериев Конкурса;

2.4. Установление факта осуществления Участником Закупки недобросовестной конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Конкурсной Комиссии, обнаружение факта аффилированности между членом Конкурсной Комиссии и/или экспертом с одной стороны и Участником Закупки – с другой[6]

---

[5] Существенными ошибками признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

[6] Устанавливается антимонопольными и/или правоохранительными органами.

2.5. Отсутствие на счете, открытом Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, денежных средств, в размере обеспечения Заявки, установленном Конкурсной Документацией или непредставление обеспечения Заявки в ином виде, предусмотренном Конкурсной Документацией;

2.6. Отсутствие сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление Участником Закупки декларации (по форме Приложения № 12 к Конкурсной Документации) в случае отсутствия сведений об Участнике Закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.7. Несоответствие сведений об Участнике Закупки, содержащихся в декларации о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной Документации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Конкурсная Комиссия рассматривает Конкурсные Заявки на соответствие требованиям, установленным в Конкурсной Документации. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность указанных в них сведений.

4. На основании результатов рассмотрения всех поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия (за исключением случая, указанного в части 6 раздела V Конкурсной документации) принимает решение:

1) о соответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Участника Закупки, всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, и, как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Участника Закупки и о признании такого Участника Закупки Участником Конкурса;

2) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Участника Закупки требованиям Конкурсной Документации и/или о несоответствии такого Участника Закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Участника Закупки, его Стратегического Партнера, установленным в Конкурсной Документации Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Участника Закупки к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией и Порядка Закупочной Деятельности;

3) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и/или ни один из Участников Закупки не соответствует требованиям, установленным Конкурсной Документацией;

4) о признании Конкурса несостоявшимся, в случае если только один Участник Закупки признан Участником Конкурса.

5. В соответствии с принятым согласно части 4 настоящего раздела Конкурсной Документации решением оформляется протокол рассмотрения Конкурсных Заявок, который ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной Комиссии и ее секретарем в день окончания рассмотрения Заявок.

6. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок содержит:

1) сведения обо всех Участниках Закупки, подавших Конкурсные Заявки;

2) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;

3) сведения обо всех Участниках Закупки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка и/или Конкурсной Документации, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;

4) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о допуске Участника Закупки к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;

5) в случаях, установленных частью 4 настоящего раздела Конкурсной Документации – решение о признании Конкурса несостоявшимся;

6) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

7. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией и Участника Закупки, подавшего такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) на соответствие установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также на соблюдение иных условий допуска к Конкурсу фиксируются в протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

а) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица или индивидуального предпринимателя), почтовый адрес Участника Закупки, подавшего единственную Заявку на участие в Конкурсе;

в) решение каждого члена Комиссии о соответствии поданной Заявки требованиям настоящего Порядка и Конкурсной Документации, а также о соответствии Участника Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, всех лиц, выступающих на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу;

г) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации

8. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок/рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания размещается Государственной Компанией в ЕИС, Интернет-сайте Государственной Компании и ЭТП.

9. В случае выбора Участником Закупки способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на ЭТП указанного в части 5 или 7 настоящего раздела Конкурсной Документации протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в Торгах не допущенных к участию в Конкурсе Участников Закупки/Участника Закупки, подавшего единственную Заявку, в случае принятия решения о не соответствии его или его Заявки требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

10. В случае если Конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Конкурсных Заявок подана только одна Конкурсная Заявка, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Конкурсной Документацией, а Участник Закупки, подавший такую единственную Конкурсную Заявку, все лица, выступающие на стороне такого Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо) соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям и Квалификационным Требованиям, а также если соблюдены иные условия допуска к Конкурсу (далее – Участник Закупки, подавший единственную Заявку), либо в связи с тем, что только один Участник Закупки признан Участником Конкурса (далее - единственный Участник Конкурса) Государственной Компанией может быть принято решение о заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания также вправе принять решение о не заключении Договора с указанным в настоящей части Участником Закупки/Участником Конкурса. Государственная Компания уведомляет указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих

дней с момента (даты) опубликования соответствующего протокола, в котором Конкурс признается несостоявшимся, путем опубликования (размещения) соответствующего уведомления на ЭТП.

После опубликования (размещения) уведомления от Государственной Компании о принятом решении о заключении Договора Государственная Компания и Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23-33 раздела I Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае принятия решения о заключении Договора, Договор заключается с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, с учетом положений Порядка Закупочной Деятельности на условиях и по Цене Договора, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой и Приложением № 6 к Конкурсной Документации, но Цена такого Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

11. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участника Закупки/Участника Конкурса, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах и принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки/Участником Конкурса Государственная Компания сообщает Оператору ЭТП о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня с момента (даты) его принятия.

Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего уведомления прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах указанного в настоящей части Участника Закупки/Участника Конкурса, в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком Конкурсе.

12. Участник Закупки, подавший единственную Конкурсную Заявку, либо единственный Участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Участника Закупки, подавшего единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника Закупки/Участника Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в размере обеспечения Конкурсной Заявки и перечисляет данные денежные средства

Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Закупки/Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП (взимается с лица, с которым заключается договор) в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, Участнику Закупки, подавшему единственную Конкурсную Заявку, либо единственному Участнику Конкурса, не возвращаются.

13. В случае выбора Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с лица, с которым заключается договор, в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

В случае заключения Договора с Участником Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственным Участником Конкурса, а также в случае принятия Государственной Компанией решения о не заключении Договора с таким Участником Закупки взыскание по банковской гарантии не производится.

В случае признания Участника Закупки, подавшим единственную Конкурсную Заявку, либо единственного Участника Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора таким Участником Закупки способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

VII. Оценка и сопоставление Конкурсных Заявок[7]

1. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Конкурсных Заявок, поданных Участниками Закупки, признанными Участниками Конкурса.

2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляются Конкурсной Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с Критериями Конкурса и в порядке, которые установлены Конкурсной Документацией.

3. Критерии и порядок оценки Конкурсных Заявок:

3.1. При проведении Конкурса Конкурсная Комиссия оценивает и сопоставляет Заявки Участников Конкурса по следующим Критериям оценки Конкурсных Заявок:

1) Цена Договора;
2) Квалификация Участника Конкурса;
3) Качество выполняемых работ;
4) Проектное решение.

Совокупная значимость таких критериев составляет 100 (сто) процентов.

3.2. Значимость критерия «Цена Договора» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.3. Значимость критерия «Квалификация участника конкурса» составляет 20 (двадцать) процентов.

3.4. Значимость критерия «Качество выполняемых работ» составляет 10 (десять) процентов.

3.5. Значимость критерия «Проектное решение» составляет 50 (пятьдесят) процентов.

---

[7] В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением №15 к Конкурсной Документации.

В случае предоставления для оценки и сопоставления Конкурсной Заявки документов, содержащих противоречивую информацию, нечитаемых, содержащих неоговоренные исправления, подчистки такие документы не учитываются.

3.6. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием «Квалификация Участника Конкурса» вправе оценивать Заявки на участие в Конкурсе по следующим подкритериям:

Таблица № 1 раздела VII Конкурсной Документации

№ п/п	Подкритерии оценки Критерия «Квалификация Участника Конкурса»	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов	Документы и сведения, служащие для расчета подкритериев[8]
1.	Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении)[9] выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту и/или ремонту автомобильных дорог общего пользования федерального и/или регионального и/или межмуниципального значения и/или искусственных	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40**, порядок расчета баллов Заявки на участие в Конкурсе по данному подкритерию осуществляется по формуле, указанной в п. 3.7 раздела VII Конкурсной Документации.	1 Копии договоров на выполнение работ. 2. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы КС-3). 3. Вместо копий документов, указанных в пункте 2 возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ Заказчиками. 4. Анкета Участников Закупки, заполненная по форме таблицы №1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

[8] В качестве копий документов, подтверждающих наличие у Участника Закупки опыта выполнения работ и/или оказания услуг, должны представляться копии договоров в комплекте с копиями справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). По п. 1 возможно представление Участником Закупки только копий страниц договоров, содержащих номера и даты заключения договоров, наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы договоров, цены (стоимости) договоров, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), подписи заказчиков и подрядчиков (исполнителей) (т.е. последняя страница договора); в случае, если в договоры вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения).

В случае если предметом договора, предоставляемого Участником Закупки для расчета подкритерия, является комплекс работ и/или услуг, частью которого являются работы и/или услуги, опыт выполнения/оказания которых оценивается подкритерием, указанным в соответствующем пункте таблицы и содержащим ссылку на настоящее примечание, Участник Закупки обязан предоставить разбивку по стоимости работ и/или услуг по договору в виде приложения к договору и/или отдельным документом, который подписали стороны по такому договору. В случае не предоставления разбивки по стоимости работ и/или услуг, являющихся предметом оценки, договор не будет принят к расчету по подкритерию.

В случае если срок окончания выполнения работ по договорам, предоставленным для подтверждения опыта, не наступил и работы в полном объеме не выполнены, опыт выполнения работ по таким частично исполненным Договорам учитывается при оценке Конкурсной Заявки Участника Закупки в случае предоставления документов, установленных в п. 1 Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации.

Допускается представление договоров, заключенных ранее, чем за 5 (пять) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок, при этом оценивается только стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных по таким договорам в пределах 5 (пяти) лет до даты окончания срока подачи Конкурсных Заявок. Для оценки таких работ/услуг необходимо представить документы, установленные в столбце 3 настоящего подпункта Таблицы №1 Раздела VII Конкурсной Документации, подтверждающие стоимость работ/услуг, выполненных/оказанных за последние 5 (пять) лет.

[9] Если стоимость соответствующих работ и/или услуг определена в иностранной валюте, то конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю на дату размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

	сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок		
2.	Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала	Максимальное число баллов по подкритерию равно **40**, порядок начисления баллов указан в таблицах №2 раздела VII Конкурсной Документации.	1. Копии трудовых книжек[10] и/или копии трудовых и/или гражданско-правовых договоров сотрудников Участников Закупки. 2. Копии дипломов о высшем образовании сотрудников Участника Закупки (для инженеров). 3. Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.
3	Наличие у Участника Конкурса специализированных (прикладных) программных комплексов	Максимальное число баллов по подкритерию равно **20**, порядок начисления баллов указан в таблице №3 раздела VII Конкурсной Документации	1. Копии документов, свидетельствующих о наличие у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных комплексов, программного обеспечения 2. Анкета Участника Закупки заполненная по форме таблицы №3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

3.7. Значение баллов подкритерия «Наличие у Участника Конкурса опыта (в стоимостном выражении) выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту и/или ремонту автомобильных дорог общего пользования федерального и/или регионального и/или межмуниципального значения и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок, рассчитывается путем умножения весового значения данного подкритерия на отношение

[10] По п. 1 в случае представления Участником Закупки трудовой книжки сотрудника предоставляются копии всех заполненных страниц и следующей незаполненной страницы трудовых книжек. В трудовых книжках должно быть указано о приеме на работу к Участнику Закупки.
В случае, если в соответствии с применимой политикой защиты персональных данных (при условии документального подтверждения применения такой политики) предоставление копии трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте) не допускается, допускается предоставление выкопировки и/или выписки из трудовой книжки (иных документов указанных в этом пункте), подтверждающей работу по основному месту работы соответствующего лица, его должность и стаж работы в заявленной сфере деятельности, заверенной уполномоченным лицом и печатью (если применимо) Участника Закупки.
В случае если в документах, представленных на одного сотрудника для оценки Конкурсной Заявки по подкритерию «Наличие у Участника Конкурса необходимого для выполнения работ персонала», указаны разные фамилии, и/или имена, и/или отчества, представляется юридически значимый документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества и принадлежность документов одному и тому же сотруднику (свидетельства органов записи актов гражданского состояния, решение суда, иные документы).

предложения i-го Участника Закупки к наибольшему из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях, по следующей формуле расчета баллов:

$$ОПЫТ_i = КЗ*100*(К_i/К_{max})$$

где:

$ОПЫТ_i$ - значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса подкритерия Критерия «Квалификация Участника Конкурса»;

КЗ – коэффициент значимости показателя, равный значимости в процентах по подкритерию критерия «Квалификация Участника Конкурса» деленной на 100 (сто) процентов;

Ki – Предложение Участника Конкурса, Заявка которого оценивается;

Kmax – максимальное из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса.

Таблица №2 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Закупки минимально необходимого для выполнения работ персонала	Количество специалистов	Количество баллов
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них	менее 5	0
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них	от 5 до 9	20
Специалисты с высшим профильным образованием в сфере строительства автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них	от 10 и более	40

Таблица №3 раздела VII Конкурсной Документации

Наличие у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных комплексов (описание функционального выполнения каждой программы)	Количество баллов
Отсутствие у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных комплексов: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - «AutoCad» 2002 – 2016 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur», или «Gip», или «IndorCad», или «Card-1» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); -для моделирования транспортных потоков.	0
Наличие у Участника Закупки специализированных (прикладных) программных	20[11]

[11] Обозначенное число баллов засчитывается при условии наличия лицензии (минимум одной) по каждому из перечисленных в пункте программных комплексов.

комплексов: - для инженерно-геодезических изысканий; - для инженерно-экологических изысканий; - для расчета опор мостов и путепроводов (основная программа для проектирования опор мостовых сооружений); - «AutoCad» 2002 – 2016 (или аналогичной программы, обеспечивающей графическое представление проектных решений и результатов инженерных изысканий); - для сметных расчетов с программами, прошедшими сертификацию Госстроя России и рекомендуемыми к использованию для составления проектно-сметной и первичной учетной документации в строительстве; - для проектирования автомобильных дорог «CREDO», или «Robur», или «Gip», или «IndorCad», или «Card-1» (или аналогичной программы, обеспечивающей построение проектных данных, подсчет необходимых объемов работ); -для моделирования транспортных потоков.	

3.8. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Квалификация Участника Конкурса» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого из подкритериев и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Квалификация участника конкурса», деленной на 100 (сто) процентов.

3.9. Комиссия при оценке и сопоставлении Заявок на участие в Конкурсе в соответствии с критерием «Качество выполняемых работ» оценивает заявки на участие в Конкурсе по следующему подкритерию «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»:

Таблица №4 раздела VII Конкурсной Документации

№ раздела	Разделы оценки подкритерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»	Значимость подкритерия и порядок начисления баллов:[12] (Максимальное число баллов по подкритерию равно 100)
1	Применение современных методов инженерных изысканий и проектирования: - применение методов геофизики; - применение методов информационного моделирования (3-D проектирования) при выполнении проектирования; - подготовку проекта в электронном виде, в формате данных необходимом для использования автоматизированного управления дорожно-строительной техникой.	Максимальное количество баллов по разделу равно **25**. Участник Конкурса получает: **0** баллов при отсутствии предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 1 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **10** баллов за наличие 1-го предложения по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 1 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых

[12] Документом, служащим для расчета подкритерия является Анкета Участника Закупки, заполненная по форме таблицы № 4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации.

		(инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **15** баллов за наличие 2-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 1 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **25** баллов за наличие 3-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 1 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации.
2	Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них: - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода; - применение искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах); - применения полимерных композиционных материалов для элементов обустройства.	Максимальное количество баллов по разделу равно **25.** Участник Конкурса получает: 0 баллов при отсутствии предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 2 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **10** баллов за наличие 1-го предложения по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 2 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **15** баллов за наличие 2-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 2 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»» таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации; **25** баллов за наличие 3-х предложений по применению новых (инновационных) решений (технологий) из перечня раздела 2 графы «Разделы оценки критерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)»»

		таблицы №4 раздела VII Конкурсной Документации.
3	Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: - применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода; - применение искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах); - применения полимерных композиционных материалов для элементов обустройства; - применение полимерных наливных или напыляемых материалов гидроизоляции; - применение полимерных композиционных материалов устройства перил мостов.	Максимальное значение суммы баллов по разделу равно **50**. Предложения по «Применение полимерных композиционных материалов для систем водоотвода» на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: наличие - **10** баллов, отсутствие - **0** баллов. Предложения по «Применению искусственного независимого освещения (на солнечных батареях/ветро-генераторах)» на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: наличие – **10** баллов, отсутствие – **0** баллов. Предложения по «Применению полимерных композиционных материалов для элементов обустройства» на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: наличие – **10** баллов, отсутствие – **0** баллов. Предложения по «Применение полимерных наливных или напыляемых материалов гидроизоляции» на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: наличие – **10** баллов, отсутствие – **0** баллов. Предложения по «Применение полимерных композиционных материалов устройства перил мостов» на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей: наличие – **10** баллов, отсутствие – **0** баллов.

3.10. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Качество выполняемых работ» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого раздела подкритерия «Наличие в разрабатываемых проектах новых (инновационных) решений (технологий)» и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Качество выполняемых работ» деленной на 100 (сто) процентов.

3.11. Критерий оценки «Проектное решение» включает в себя следующие разделы (подкритерии):

Таблица №5 раздела VII Конкурсной Документации

№ раздела	Разделы оценки критерия «Проектное	Значимость подкритериев и порядок начисления баллов: (Максимальное число баллов по критерию равно 100)

	решение»	
1	Техническое решение	Максимальное количество баллов по подкритерию «Техническое решение» равно **40.** Участник Закупки предоставляет не менее 3-х вариантов капитального ремонта объекта с указанием рекомендуемого варианта[13] и обоснованием принятого решения содержащего: - Схематичный план расположения объекта на картографическом материале, либо любом общедоступном картографическом ресурсе сети Internet: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - Общие сведения об участке проектирования в виде пояснительной записки на основе официальных данных (Росгидромет), либо любого общедоступного ресурса сети Internet: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - Общий вид и поперечный профель сооружения по каждому варианту: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов. - Таблица технико-экономического сравнения вариантов с целью обоснования рекомендуемого варианта, с указанием срока службы (лет), срока капитального ремонта (дней), укрупненной стоимости капитального ремонта по каждому варианту[14]: наличие - 10 баллов, отсутствие – 0 баллов.
2	Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту	Максимальное количество баллов по подкритерию «Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту» равно **30**. Участник Закупки получает 0 баллов: - при отсутствии материалов по подкритерию «Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту»; - при предоставлении материалов по подкритерию «Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту» без использования сметных

[13] В случае отсутствия указания на рекомендуемый вариант капитального ремонта Участнику Конкурса присваивается 0 баллов по критерию «Проектное решение».

[14] Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту должна соответствовать укрупненной оценке стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту по результатам расчета с использованием сметных нормативов и/или по указанным объектам аналогам в соответствии с требованиями раздела 2 Таблицы № 5 раздела VII Конкурсной Документации и не должна противоречить иным положениям конкурсного Предложения Участника Закупки (в том числе не быть больше). Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта указывается в российских рублях в ценах на дату размещения извещения о закупке на ЕИС и на весь объем выполняемых работ согласно проектному решению. В случае невыполнения указанных требований Участнику Конкурса присваивается 0 баллов по пункту 4) раздела (подкритерия) 1 критерия «Проектное решение» (Таблица технико-экономического сравнения), разделу (подкритерию) 2 критерия «Проектное решение» (Укрупненная оценка стоимости капитального ремонта по рекомендуемому варианту) и по разделу (подкритерию) 3 критерия «Проектное решение» (Оценочная стоимость капитального ремонта).

		нормативов и/или укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам[15]. Участник Закупки получает: 30 баллов при предоставлении расчета с использованием сметных нормативов и/или укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам. При предоставлении расчета с использованием укрупненных показателей стоимости по объектам-аналогам, предоставить сведения об объекте-аналоге, содержащие сведения о регионе расположения, сведения об и искусственном сооружении на автомобильной дороге, основные технические характеристики, копию первого листа Положительного заключения Главгосэкспертизы.
3	Оценочная стоимость капитального ремонта. Значение оценочной стоимости капитального ремонта принимается в соответствии с предложением, данным Участником Конкурса по разделу «Укрупненная оценка стоимости капитально ремонта по рекомендуемому варианту» (Таблицы №5 раздела VII Конкурсной Документации).	Максимальное количество баллов по подкритерию «Оценочная стоимость капитального ремонта» равно **30.** Участник Закупки получает 0 баллов, если предложение по подкритерию «Оценочная стоимость капитального ремонта» отсутствует[14]. Итоговый балл по подкритерию «Оценочная стоимость капитального ремонта» $OC_i = \frac{K_{min}}{K_i} * 30$, где ОСi- значение балла, начисляемого i-му Участнику Конкурса по данному подкритерию; K_{min} - минимальное значение оценочной стоимости капитального ремонта из Предложений по подкритерию, сделанных Участниками Конкурса. K_i- значение оценочной стоимости капитального ремонта, предложенное i-ым Участником Конкурса. 30 – значение максимального количества баллов по данному подкритерию.

3.12. Для получения итоговой оценки Заявки на участие в Конкурсе по критерию «Проектное решение» осуществляется расчет такой оценки путем сложения значимостей каждого раздела подкритерия «Проектное решение» и умножения суммы значимостей на коэффициент значимости, равный значимости в процентах критерия «Проектное решение» деленной на 100 (сто) процентов.

3.13. Для оценки Конкурсного Предложения Участника Конкурса по Критерию «Проектное решение» в составе Конкурсного предложения Участник Закупки предоставляет отдельный документ, озаглавленный «Проектное решение», в котором Участник Закупки предоставляет структурированное описание своего Конкурсного предложения в соответствии с требованиями, указанными в п.3.11 «Проектное решение». В случае наличия ошибки в расчетах либо необоснованного снижения укрупненной оценки стоимости строительства Участнику Конкурса присваивается 0 баллов по критерию «Проектное решение». Указанные обстоятельства подтверждаются экспертным заключением Заказчика, в котором указывается основания принятого решения со ссылками на нормативно - правовые акты, в т.ч. на методику определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации.

[15] Под объектом - аналогом понимается капитальный ремонт искусственных сооружении на автомобильных дорогах.

3.14. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора» осуществляется расчет такой оценки по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K_i,$$

где:

Ra_i - итоговая оценка Конкурсной Заявки по Критерию «Цена Договора»;

A_{max} - начальная (максимальная) Цена Договора, установленная в Конкурсной Документации;

A_i - предложение *i*-го Участника Конкурса по Цене Договора;

K_i - коэффициент значимости, равный значимости в процентах Критерия «Цена договора», деленной на 100 (сто) процентов.

Количество баллов, начисляемых Конкурсной Заявке по Критерию «Цена договора» равно полученному в результате расчета по вышеуказанной формуле численному значению.

При этом оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ российскими лицами, по Критерию «Цена договора» производятся по предложенной в указанных Заявках Цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником в Заявке на участие в закупке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с Единственным Участником Закупки/Конкурса;

б) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ российскими лицами;

в) в Конкурсных Заявках Участников Конкурса не содержится предложений о выполнении работ иностранными лицами;

г) в Конкурсной Заявке, представленной Участником Конкурса, содержится предложение о выполнении работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким Участником работ;

Для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) настоящего пункта, цена единицы работы определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, указанной в Конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения Конкурса, определяемый как результат деления цены Договора, по которой заключается договор, на Начальную (Максимальную) Цену Договора.

Отнесение Участника Конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника Конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.15. Для получения итоговой оценки Конкурсной Заявки осуществляется расчет такой оценки путем сложения всех итоговых оценок Конкурсной Заявки по всем Критериям.

4. На основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией каждой Заявке относительно других Конкурсных Заявок по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер. Конкурсной Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Конкурсных Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

5. Победителем Конкурса признается Участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и Конкурсной Заявке которого присвоен первый номер.

6. Конкурсная Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (подведения итогов Конкурса), в котором должны содержаться следующие сведения:

1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

2) об Участниках Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены,

3) о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок,

4) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров,

5) сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных Критериев Конкурса,

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера,

7) в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Закупки Цены Договора от Начальной (максимальной) Цены Договора (при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора») и/или иных установленных несоответствиях конкурсных предложений Участников Конкурса требованиям Порядка Закупочной Деятельности и/или Конкурсной Документации,

8) в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе,

9) иные сведения, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок составляется в течение 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Конкурсной Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Государственной Компанией. Протокол подписывается победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол составляется в двух оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании.

7. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на Интернет-сайте Государственной Компании, сайте ЭТП и в ЕИС в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Оператор ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС указанного в части 6 настоящего раздела протокола, прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счетам для проведения операций по обеспечению участия в открытых конкурсах Участников Конкурса, не ставших победителями Конкурса, в случае выбора ими такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки, в отношении денежных средств в размере обеспечения Конкурсной Заявки.

9. В случае выбора Участниками Конкурса, не ставшими Победителем Конкурса, способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

10. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, установленном законодательством.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Конкурсные Заявки, Конкурсная Документация, изменения, внесенные в Конкурсную Документацию, и разъяснения Конкурсной Документации хранятся Государственной Компанией не менее трех лет с даты размещения данных документов на Интернет-сайте Государственной Компании, ЭТП и в ЕИС.

VIII. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

1. Победитель Конкурса и Государственная Компания осуществляют действия по заключению Договора, указанные в частях 23 - 33 раздела I Конкурсной Документации. Договор составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсной Заявке, в Проект Договора, прилагаемый к Конкурсной Документации. При этом Договор заключается с учетом положений Порядка закупочной Деятельности на условиях, которые предусмотрены Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса и Приложением № 6 к Конкурсной Документации и по Цене Договора, которая предусмотрена Конкурсной Заявкой Победителя Конкурса. Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в Извещении о проведении Конкурса.

2. Победитель Конкурса или, в случае если Победитель Конкурса уклонился от заключения Договора, Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора в случаях, установленных частью 32 раздела I Конкурсной Документации.

3. В случае если Победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя Конкурса заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора и/или заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер.

В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 7.12 Порядка закупочной деятельности, Государственная Компания обязана заключить Договор с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с Победителем Конкурса. При этом заключение Договора для Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В иных случаях незаключения Договора с Победителем Конкурса, заключение договора с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не является обязанностью Государственной Компании.

4. В случае уклонения Победителя Конкурса от заключения Договора и выбора Победителем способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки путем внесения денежных средств на счет, открытый Оператором ЭТП Участнику Закупки для проведения операций по обеспечению участия в Торгах, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента размещения протокола о признании Победителя Конкурса уклонившимся от заключения договора или протокола об отказе от заключения договора с Победителем, Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах такого Участника в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, перечисляет данные денежные средства Государственной Компании, а также списывает со счета такого Участника Конкурса денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП в размере, определенном Регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, такому Участнику Закупки не возвращаются.

В случае признания Победителя Конкурса уклонившимся от заключения Договора, а также в случае отказа Государственной компании от заключения Договора в соответствии с пунктом 32 раздела I Конкурсной Документации и выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии, Государственная Компания вправе осуществить взыскание по такой банковской гарантии.

5. В случае уклонения Участника Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Договора Государственная Компания вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника заключить Договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, и/или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся. В случае если Государственная Компания отказалась от заключения Договора с Победителем Конкурса или с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной Участником Конкурса, с которым заключается Договор Конкурсной Заявке и в Приложении № 6 к Конкурсной Документации. При заключении Договора Цена Договора не может превышать Начальную (максимальную) Цену Договора, указанную в извещении о проведении открытого Конкурса. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого Договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

7. В случае если при проведении закупки Победитель Конкурса или Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй номер, не могут заключить Договор, Государственная Компания вправе заключить Договор с Участниками Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных частью 3 настоящего раздела. Такие Участники Закупки вправе отказаться от заключения Договора.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Договора Оператор ЭТП прекращает осуществленное в соответствии с частью 10 раздела IV Конкурсной Документации блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Торгах Победителя Конкурса в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в Конкурсе, в случае выбора им такого способа предоставления обеспечения Конкурсной Заявки.

При этом Оператор ЭТП списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в Открытых Конкурсах Участника, с которым заключен Договор, денежные средства в качестве платы за участие в Конкурсе в размере, определенном условиями функционирования ЭТП.

В случае выбора Победителем Конкурса способа обеспечения Конкурсной Заявки путем предоставления банковской гарантии возврат банковской гарантии Государственной компанией предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, денежные средства в качестве платы за услуги оператора ЭТП взимаются с Победителя Конкурса в порядке и размере, определенном Регламентом ЭТП.

Приложения к Конкурсной Документации

Приложение № 1
к Конкурсной Документации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЗАДАНИЕ
на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»

1. **Основание для проектирования** – Программа деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (2010-2020 годы), утвержденная в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 2174-р.
2. **Цели и задачи разработки проекта** – разработка оптимальных, обоснованных, экономически целесообразных и эффективных функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений необходимых для устранения причин образования дефектов и повреждений с доведением транспортно-эксплуатационного состояния мостового сооружения до уровня значений и технических характеристик, регламентируемых современными нормами.
3. **Заказчик** – Государственная компания «Российские автомобильные дороги».
4. **Подрядчик** – определяется по результатам открытого конкурса.
5. **Статус работы** – заказ для нужд Государственной компании «Автодор».
6. **Источник финансирования** – субсидии федерального бюджета на осуществление деятельности по доверительному управлению.
7. **Исходные данные:**

7.1. Исходные данные для разработки проектной документации, передаваемые Заказчиком (Приложение № 1).
7.2. Расположение проектируемого участка размещения моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край (уточнить при разработке проектной документации).

8. **Основные технические параметры существующего сооружения:**

Мост через р. Каверзе на км 1398+947

Категория автомобильной дороги	II
Общая длина мостового сооружения (м).	106,94
Вид покрытия	асфальтобетон
Габарит, м Продольная схема, м	Г -15,96+1,0+1,1 /16,76х3/+/16,76х3/

9. **При разработке проекта**

9.1. Выполнить сбор исходных данных необходимых для проектирования.
9.2. Разработать программы инженерных изысканий и согласовать их с Краснодарским территориальным управлением, выполнить инженерные изыскания в объеме, необходимом для обоснования и принятия решений по капитальному ремонту мостового сооружения.

9.2.1. Выполнить инженерно-геодезические изыскания путём проведения топографической съёмки участка расположения мостового сооружения с составлением топографического плана в масштабе 1:500 и обмерных чертежей. Инженерно-геодезические изыскания должны обеспечивать получение топографо-геодезических материалов и данных о ситуации и рельефе местности, существующих зданиях и сооружениях (наземных, подземных и надземных), необходимых для обоснования проектных решений капитального ремонта и эксплуатации мостового сооружения;

9.2.2. Выполнить инженерно-геологические изыскания – путем бурения скважин в объеме не менее 3/75 шт./пог.м., которые должны обеспечивать комплексное изучение инженерно-геологических условий района (площадки, участка, трассы) проектируемого объекта, включая рельеф, геологическое строение, геоморфологические и гидрогеологические условия, состав, состояние и свойства грунтов, геологические и инженерно-геологические процессы, изменение условий освоенных (застроенных) территорий, составление прогноза возможных изменений инженерно-геологических условий в сфере взаимодействия проектируемого объекта с геологической средой с целью получения необходимых и достаточных материалов для проектных решений капитального ремонта и эксплуатации объекта.

9.2.3. Выполнить инженерно-экологические изыскания в объеме достаточном для разработки раздела ООС.

9.2.4. В случае выявления в процессе инженерных изысканий экономической нецелесообразности проведения капитального ремонта сооружения или необходимости дополнительных специальных обследований, исполнитель инженерных изысканий должен письменно поставить Заказчика в известность и приостановить работы до получения от Заказчика письменного решения о продолжении работ, объемах дополнительного финансирования и условиях размещения заказа на дополнительные работы, либо нецелесообразности их дальнейшего проведения.

9.3. Разработать технические решения по доведению технического и транспортно-эксплуатационного состояния мостового сооружения до нормативных требований для сооружения.

9.4. **Технические решения согласовать с Заказчиком.**

9.5. В проектной документации предусмотреть устранение дефектов и повреждений, выявленных по результатам специального обследования.

9.6. В проектной документации так же предусмотреть:

- замену балок 6-12 в пролетах 1-6, а также рассмотреть целесообразность замены остальных балок пролетных строений;
- устройство нового мостового полотна;
- замена переходных плит;
- устройство водоотвода;
- замену резино-металлических опорных частей;
- на основании инженерно-геологических изысканий принять решение о необходимости усиления элементов опор старой части моста;
- ремонт поврежденных бетонных поверхностей новой части опор;
- нанесение защитных окрасочных покрытий пролетного строения и опор моста.

9.7. Проектные решения должны быть обоснованы данными проведенного технико-экономического сравнения вариантов в текущих ценах с учетом очередности проведения работ.

9.8. При разработке проектной документации применять материалы соответствующие требованиям, предъявляемым к материалам, используемым на объектах Государственной компании «Автодор».

9.9. Составить ведомости материальных ресурсов и технических параметров материалов.

9.10. Разработать раздел «Мероприятия по охране окружающей среды».

9.11. Разработать раздел «Организации дорожного движения на период производства работ по капитальному ремонту объекта» с учетом сохранения количества полос движения на искусственных сооружениях в прямом и обратном направлениях.

9.11.1. При разработке проекта рассмотреть варианты производства работ с учетом условий обеспечения достаточной пропускной способности, безопасного и максимально комфортного проезда транспортных средств:

- рассмотреть возможность проведения ремонтных мероприятий в периоды минимальной интенсивности дорожного движения (осень, зима, лето) на конкретном участке автомобильной дороги.

9.11.2. Рассмотреть одним из вариантов строительство временного объезда с устройством временного моста из инвентарных конструкций на период ремонта, с предоставлением технико-экономического обоснования. При согласовании данного варианта:

- разработать регламент на содержание временного объезда с мостом.
- при разработке технических решений рассмотреть возможность применения композитных материалов при устройстве покрытия временного объезда и конструкций временного моста.
- при разработке проекта временного моста руководствоваться ОДМ 218.2.029-2013 «Методические рекомендации по использованию комплекта среднего автодорожного разборного моста (САРМ) на автомобильных дорогах в ходе капитального ремонта и реконструкции капитальных искусственных сооружений».

9.12. На основании выбранных и согласованных Заказчиком технических решений, получить положительное заключение в ФАУ Главгосэкспертизы России.

9.13. Определить сметную стоимость капитального ремонта мостового сооружения.

9.14. Включить в сметную стоимость затраты на:

- авторский надзор на период реализации проекта;
- разработку рабочей документации;
- проведение работ по приемочной диагностике моста;

9.15. Разработать техническую часть конкурсной документации для проведения конкурса на выполнение работ по капитальному ремонту мостового сооружения отдельным томом.

9.15.1. Техническая часть должна включать разделы «Пояснительная записка» и «Сводная ведомость объемов работ».

9.15.2. В составе раздела «Пояснительная записка» должны быть представлены:

- краткое описание сооружения, описание обнаруженных дефектов по каждому из конструктивных элементов;
- разработанные проектные решения;
- перечень примененных в проекте новых технологий;
- краткое описание организации движения на время ремонтных работ;
- требования к дорожно-строительной технике и срокам выполнения работ;
- минимально необходимый для выполнения работ персонал (профессии, количество).

9.15.3. Ведомость объемов работ и пояснительную записку в электронном виде необходимо предоставлять в двух форматах: в не редактируемом формате .pdf с отсканированными подписями составителей и редактируемом формате doc., dwg и иных исходных форматах специализированных программных комплексов. В сводной ведомости объемов работ при указании товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, марок, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований места происхождения или наименований производителя необходимо дополнить словами «или эквивалент» с указанием параметров эквивалентности.

9.15.4. Ведомость объемов работ должна быть единая сводная на все работы (включая перенос

коммуникаций, электрику, организацию движения и т.д.).

9.15.5. Виды работ требуется представлять укрупненно.

9.15.6. Объемы работ требуется указывать в соответствие с Общероссийским классификатором единиц измерения.

9.15.7. Каждому объему работ в колонках «Единицы измерения» и «Количество» присваивается только один параметр. При наличии нескольких единиц объема указываемых работ, дополнительные сведения (единицы измерения и количество) приводятся в колонке «Наименование видов работ».

9.15.8. Дополнительно представить проект технического задания на разработку рабочей документации и проект распоряжения об утверждении проектной документации с указанием основных технических параметров мостового сооружения после проведения капитального ремонта.

9.16. Обеспечить выполнение работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, техническими нормами, регламентами и правилами, иными нормативными правовыми актами, регулирующими выполнение проектных работ в объемах, необходимых и достаточных для принятия технических решений, обеспечивающих нормативное состояние мостового сооружения.

9.17. Согласовать проектную документацию с заинтересованными физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

9.18. Участвовать без дополнительной оплаты при рассмотрении проекта Заказчиком в установленном им порядке, представлять пояснения, документы и обоснования по требованию Заказчика, вносить в проект по результатам рассмотрения у Заказчика изменения и дополнения, не противоречащие данному заданию, участвовать в составе приемочной комиссии по сдаче моста в эксплуатацию.

9.19. Проектная организация осуществляет все необходимые для проектирования согласования с владельцами всех видов коммуникаций, проходящих в зоне капитального ремонта.

10. Требования к составу работ, содержанию и оформлению проекта

10.1. Разработанная проектная документация должна соответствовать Федеральному закону от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации».

10.2. Проектные решения должны отвечать требованиям технических документов в соответствии с Распоряжением Государственной компании «Автодор» № ПП-66-р от 15 июля 2016г.

10.3. Сметную документацию определить базисно-индексным методом, в соответствии с «Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» МДС 81-35.2004, с применением текущих индексов, утвержденных Минрегионом России по состоянию на квартал, соответствующий дате разработки проектной документации. Порядок определения сметной стоимости, перечень основных видов прочих работ и затрат, включаемых в сводный сметный расчет, необходимость применения прайс-листов заводов-изготовителей на материалы, не учтенные территориальной базой, согласовать с Заказчиком.

10.4. При разработке сметной документации использовать программный комплекс, прошедший подтверждение соответствия в порядке, установленном действующим законодательством (согласовать с Заказчиком).

10.5. Привести основные технико-экономические показатели объекта.

10.6. Проектную документацию необходимо оформить подписями руководителя генеральной проектной организации и главного инженера проекта, круглой печатью генеральной проектной организации, а также справкой проектной организации о соответствии проекта требованиям

действующего законодательства и задания на проектирование.

11. Дополнительные требования

11.1. Состав проекта оформить с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

11.2. Разработанная проектная документация должна соответствовать требованиям Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» в редакции приказа №30 от 25.02.2015.

11.3. Для установления состава работ по капитальному ремонту и объему разрабатываемой проектной документации руководствоваться требованиям «Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», утвержденной приказом Министра транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 №402 (в редакции изменений, внесенных приказом Минтранса России от 9 августа 2013 года №267, приказом Минтранса России от 25 ноября 2014 года №322). При обосновании и согласовании с Заказчиком состав работ может дополняться необходимыми видами работ.

11.4. Материалы проекта оформить в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

11.5. Применение машин, механизмов, оборудования, строительных материалов, конструкций и технологий согласовать с Заказчиком, представить рекомендации по их применению.

11.6. Разработать раздел «Технические средства организации дорожного движения», по постоянной схеме и на время производства ремонтных работ, материалы согласовать с УГИБДД по Краснодарскому краю.

11.7. До направления материалов в центральный аппарат Государственной компании «Автодор» разработанную проектную документацию согласовать с Краснодарским территориальным управлением.

11.8. Документация разрабатывается в объеме, необходимом для выполнения ремонтных работ.

12. Требования к сдаче проекта Заказчику

12.1. Проект с положительным заключением экспертизы передается Заказчику в книгах в 4-х экземплярах (из которых 3 экземпляра передать в Краснодарское территориальное управление Государственной компании) и на электронном носителе в сроки, установленные Календарным планом работ Договора.

12.2. Бумажный вид необходимо представить в пронумерованных коробках с указанием содержимого. В накладной, напротив каждой книги, указать соответствующий номер коробки.

12.3. Электронный вид необходимо представить на флеш накопителе в двух форматах: в не редактируемом формате .pdf с отсканированными подписями составителей и редактируемом формате doc., dwg и иных исходных форматах специализированных программных комплексов.

12.4. Графическая часть оформляется в твёрдом переплете.

Приложение № 2
к Конкурсной Документации

Форма Конкурсной Заявки

Дата, исх. Номер

Заместителю председателя правления
Государственной компании
«Российские автомобильные дороги»
по технической политики

И.Ю. Зубареву

Конкурсная Заявка

_____
(наименование Конкурса, № Конкурса на электронной площадке)

Конкурсная заявка включает две части: первую часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе, вторую часть Конкурсной Заявки – Конкурсное Предложение.

А. Первая часть Конкурсной Заявки – Заявление на участие в Конкурсе включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию «Российские автомобильные дороги»:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее - Конкурс) на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край» (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор-Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____
(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

_____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией и Порядком Закупочной Деятельности и направляет настоящую Конкурсную Заявку Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»).

Участник Закупки (в том числе все лица, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо)) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить Договор с Государственной Компанией на условиях, указанных в Приложении № 6 к Конкурсной Документации, а также в Конкурсном Предложении, в случаях, установленных в Конкурсной Документации. При этом Участник Закупки ознакомлен с Технической Частью, содержащейся в Конкурсной Документации, положения которой влияют на Цену Договора. Участник Закупки согласен с тем, что в случае, если Участником Закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение №6 к Конкурсной Документации), то такие затраты будут в любом случае

покрыты Участником Закупки в полном соответствии с условиями Конкурсной Документации в пределах предлагаемой Участником Закупки Цены Договора. Участник Закупки настоящей Конкурсной Заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(- ов) персональных данных. Участник Закупки согласен на использование таких персональных данных Государственной Компанией.

Настоящей Конкурсной Заявкой подтверждаем, что Участник Закупки:

1. Является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицами (в отношении юридических лиц).
2. Представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами.
3. Не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.
4. Не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Конкурсной Заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника Закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника Закупки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применения к Участнику Закупки мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации).
5. Сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
6. Не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющиеся предметом заключаемого по результатам Конкурса Договора, на территории Российской Федерации.
7. Сведения об Участника Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
8. Не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год и на последний отчетный период перед подачей Закупочной Заявки, превышающей 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов. Участник Закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25 (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не принято на день подачи Заявки (при проведении Конкурса – по состоянию на день рассмотрения Конкурсной Заявки);
9. Не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;
10. Не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности - получению прибыли;

Участник Закупки:

– Гарантирует достоверность представленной им в Конкурсной Заявке информации и подтверждает право Государственной Компании запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные Участником Закупки в Конкурсной Заявке сведения.

– Заявляет о том, что в отношении него, а также в отношении всех лиц, выступающих на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в Конкурсе и/или заключить Договор и о том, что он, а также все лица, выступающие на стороне Участника Закупки (если применимо), его Стратегический Партнер (если применимо), выполнил все действия и получили все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора.

- Заявляет о том, что он соответствует установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Договора и его последующего исполнения, в том числе:

на день подачи Конкурсной заявки совокупный размер обязательств по договорам на выполнение инженерных изысканий, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого Участником Закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (за исключением случая, когда Участнику Закупки не требуется членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий)

Стоимость выполняемых работ по заключенных Участником Закупки, но не исполненных на день подачи Конкурсной заявки договорам в области инженерных изысканий:	_____ (руб)

на день подачи Конкурсной заявки совокупный размер обязательств по договорам на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого Участником Закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (за исключением случая, когда Участнику Закупки не требуется членство в саморегулируемых организациях в области архитектурно-строительного проектирования)

Стоимость выполняемых работ по заключенных Участником Закупки, но не исполненных на день подачи Конкурсной заявки договорам в области подготовки проектной документации:	_____ (руб)

– Принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он, если это предусмотрено Конкурсной Документацией, предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки.

– Гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– Подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о

совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений.
- Участник Закупки обязуется действовать с учетом указанной информации

– Является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сообщаем следующие сведения об Участнике Закупки:

для юридических лиц:

полное фирменное наименование (наименование):

_____

сокращенное фирменное наименование (если применимо):

_____

организационно-правовая форма:

_____

(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единой государственный реестр юридических лиц)

местонахождение и почтовый адрес:

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

адрес электронной почты:

_____

ИНН (если применимо): _____ , ОГРН (если применимо): _____, КПП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет):

_____

для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо):

_____

паспортные данные:

_____

место жительства:

_____

номер телефона (с указанием кода страны и города):

_____

адрес электронной почты: _____, ИНН (если применимо): _____, ОГРНИП (если применимо): _____, основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности: _____, банковские реквизиты (наименование

банка, адрес местонахождения банка, БИК, лицевой счет): _____

Для оперативного уведомления Участника Закупки по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Участником Закупки уполномочен _____

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица)

Прикладываемые к Заявлению на участие в Конкурсе документы:[16]

б) Пояснительная записка Участника Закупки:

Пояснительная записка Участника Закупки составляется им в свободной форме и представляет собой сводный систематизирующий документ, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения соответствия такой Конкурсной Заявки всем требованиям Конкурсной Документации и Порядка Закупочной Деятельности, а Участника Закупки – установленным в Конкурсной Документации Требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе;

в) Документы об Участнике Закупки (всех лицах, выступающих на стороне Участника Закупки), подавшем Конкурсную Заявку[17]**:**

- для юридических лиц:

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

- для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

все страницы паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;

полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для российских индивидуальных предпринимателей);

г) Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Участника Закупки, лиц, выступающих на стороне Участника Закупки:

- в случае если Участником Закупки, лицом, выступающим на стороне Участника Закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или

---

[16] Участник Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 14 к Конкурсной документации.
Участник Закупки привлекающий для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера, дополнительно предоставляет в составе Заявки документы и сведения, установленные в Приложении 15 к Конкурсной документации.

[17] Документы и сведения, представленные Участником Закупки при аккредитации на ЭТП, признаются включенными в состав Конкурсной Заявки, их повторное предоставление в составе Конкурной Заявки не обязательно. После подачи Конкурсной Заявки сведения и документы, указанные в настоящем примечании, не актуализируются при обновлении сведений Участником Закупки в аккредитационных сведениях.

протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

- в случае если от лица Участника Закупки, лица, выступающим на стороне Участника Закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки, установленным в Конкурсной Документации требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

- в случае предоставления обеспечения Конкурсной Заявки в форме банковской гарантии: банковская гарантия, соответствующая требованиям Приложения № 13 к Конкурсной Документации;

- бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату с приложением документов, подтверждающих ее представление в налоговые органы;

- соответствующая представленной бухгалтерской отчётности положительное заключение аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии Участника Закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №12 к Конкурсной документации.

е) Документы, подтверждающие соблюдение Участником Закупки всех требований и получение всех решений, согласий, одобрений, разрешений, лицензий, допусков, которые могли бы потребоваться для его участия в Конкурсе и/или заключения Договора:

- решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для Участника Закупки заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения Конкурсной Заявки, и/или предоставление обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности.

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 февраля 2017 г. № 58, выданная данной саморегулируемой организацией не ранее 1 (одного) месяца до даты окончания срока подачи Конкурсных заявок по данной процедуре, или письмо о том, что Участнику Закупки не требуется членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий с указанием соответствующей нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации;

– выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 февраля 2017 г. № 58, выданная данной саморегулируемой организацией не ранее 1 (одного) месяца до даты окончания срока подачи Конкурсных заявок по данной процедуре, или письмо о том, что Участнику Закупки не требуется членство в саморегулируемых организациях в области архитектурно-

строительного проектирования с указанием соответствующей нормы Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) документы, подтверждающие наличие правовой связи между лицами, выступающими на стороне Участника Закупки, и/или Участника Закупки и его Стратегического партнера, а также документы, регулирующие порядок участия таких лиц в Закупке, при заключении и исполнении договора, заключенного по результатам такой Закупки, согласно Приложениям №№ 14, 15 к Конкурсной Документации (если применимо).

Б. Вторая часть Конкурсной Заявки – Конкурсное предложение включает:

а) Обращение Участника Закупки в Государственную Компанию с Конкурсным Предложением:

Изучив Конкурсную Документацию Открытого Одноэтапного Конкурса в Электронной Форме (далее – Конкурс) на право заключения Договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край» (торги для субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Договор), а также Порядок закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Порядок Закупочной Деятельности) и Регламент работы Электронной торговой площадки Автодор - Торговая Площадка (далее – Регламент ЭТП), на которой осуществляется оказание Оператором ЭТП комплекса технических услуг при проведении Конкурентных Процедур,

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

предоставляет следующее Конкурсное Предложение:

[*далее Участник Закупки предоставляет сведения о своем Конкурсном Предложении в соответствии с требованиями статьи 8.2 Порядка Закупочной Деятельности и Приложения № 3 к Конкурсной Документации: предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках товаров, качественных, количественных характеристиках работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, а также предложение о Цене Договора, и предложение о Цене единицы товара, работы, услуги в случае, если при проведении Конкурса Государственной компанией указана в Конкурсной Документации начальная (максимальная) Цена Договора, а также начальная (максимальная) Цена единицы товара, работы, услуги.*]

б) Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению:

Пояснительная записка Участника Закупки по Конкурсному Предложению составляется в свободной форме и является сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Участником Закупки в составе Конкурсного Предложения, в целях предоставления и подтверждения Конкурсного Предложения Участника Закупки.

в) Сведения, документы, служащие для оценки Конкурсной Заявки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса:

- *Предложение по Критериям, установленным Конкурсной документацией, включая сведения, документы, служащие для расчета Критериев оценки Вторых Частей Конкурсных Заявок на Участие в Конкурсе, установленных в соответствии с частью 3 раздела VII Конкурсной Документации (согласно требованиям таблиц №1-5 раздела VII Конкурсной*

Документации и таблиц №№1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации – Анкеты Участника Закупки)[18].

- *В случаях, предусмотренных Конкурсной Документацией, предоставляются также документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.*

- *Технико-экономический расчет снижения Цены Договора Участником Закупки в случаях, предусмотренных в Конкурсной Документации* (*при наличии в составе Конкурсной Документации приложения к Конкурсной Документации «Предоставление Участниками Закупки технико-экономического расчета снижения Цены Договора»).*

г) Прочие документы по усмотрению Участника Закупки:

Прочие документы по усмотрению Участника Закупки

[18] В случае привлечения Участником закупки Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Конкурсной комиссией сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Конкурсного Предложения такого Участника Закупки в соответствии с установленными в Конкурсной Документации Критериями Конкурса прикладываются документы и информация в соответствии с приложением № 15 к Конкурсной Документации.

Приложение № 3
к Конкурсной Документации

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках Работ и иные предложения об условиях исполнения Договора, представление которых предусмотрено Конкурсной Документацией

_____

(наименование Участника Закупки)

(далее также – Участник Закупки) в лице

_____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

Настоящим выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить и исполнить [указывается наименование Договора] с Государственной Компанией на следующих условиях:

Таблица №1
Приложения № 3 к Конкурсной Документации

Цена Договора составляет

_____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____),
(прописью)

в том числе:
стоимость (цена) изыскательских работ составляет

_____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).
стоимость (цена) работ по разработке Проектной документации составляет

_____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).
в том числе:
стоимость (цена) сопровождения Проектной документации составляет

_____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).
(прописью)

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных, количественных характеристиках Работ, и иные предложения об условиях исполнения Договора

_____

Приложение № 4
к Конкурсной Документации

Анкеты Участника Закупки

Таблица № 1 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Наименование предмета договора, №, дата заключения	Наименование заказчика	Краткая характеристика предмета договора, включая: место выполнения работ, краткое описание работ	Стоимость выполненных и принятых заказчиком работ в соответствии с представленными документами (рублей с НДС, в случае наличия)
1	2	3	4	5
Опыт выполнения работ по инженерным изысканиям и/или выполнения работ по подготовке проектной документации по комплексному обустройству, и/или реконструкции, и/или строительству, и/или капитальному ремонту и/или ремонту автомобильных дорог общего пользования федерального и/или регионального и/или межмуниципального значения и/или искусственных сооружений на них (независимо от статуса подрядчика при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате окончания срока подачи Конкурсных Заявок				
…	……	……	……	……..
…	……	……	……	……..
…	……	……..	……	……..
Итого объем выполненных Работ (с учетом НДС) _____рублей				

Таблица №2 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Название ВУЗа, специальность, номер диплома
1	2	3	4
…	……	……..	……
…	……	……..	……
…	……	……..	……
Всего: _____ человек.			

Таблица № 3 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ п/п	Перечень специализированных (прикладных) программных комплексов	Назначение специализированных (прикладных) программных комплексов [19]	Номера лицензий и договоры на приобретение специализированных прикладных программ	Кол-во рабочих мест
1	2	3	4	5
…	……	……	……	…
…	……	……	……	…
…	……	……...	……	…
Итого:_____ специализированных (прикладных) программных комплексов				

[19] В соответствии с положениями Таблицы №3 раздела VII Конкурсной Документации, например «для инженерно-геодезических изысканий» и пр.

Таблица №4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации

№ раздела	Наименование новых (инновационных) решений (технологий), которые будут предусмотрены при выполнении работ по разработке проектной документации в случае заключения с Участником Закупки Договора	Перечень документов и материалов, обосновывающих применение новых (инновационных) решений (технологий)
Применение современных методов инженерных изысканий и проектирования		
1	……..	……..
2	……..	……
…	……..	……..
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных методов инженерных изысканий и проектирования _____ шт.		
Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них		
1	……	……
2	…….	…….
…	……	……
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них _____ шт.		
Применение современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей		
1	……..	……..
2	…….	……..
…	……..	……..
Итого новых (инновационных) решений (технологий) по применению современных материалов для конструктивных решений на автомобильных дорогах и их частях и/или искусственных сооружениях на них Российских производителей _____ шт.		

Приложение № 5
к Конкурсной Документации

Инструкция по заполнению формы Конкурсной Заявки

Заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям Конкурсной документации.

Конкурсная Заявка должна быть составлена по формам, приведенным в Приложениях №№ 2, 3, 4 к Конкурсной Документации.

Конкурсная Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), представлены в полном объеме (если в Конкурсной Документации прямо не предусмотрено иное) читаемы, в действующей редакции, составлены в соответствии с требованиями Законодательства и Конкурсной Документации. Не допускается указание в Заявке ссылок на положения Приложения № 1 к Конкурсной Документации и иных документов (за исключением ссылок на законодательные и нормативные акты), в том числе в целях исключения двусмысленного толкования предложения Участника Закупки.

Сведения, которые содержатся в Заявке Участника Закупки, не должны допускать двусмысленных толкований; объем работ и иные характеристики работ и материалов должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 1 к Конкурсной Документации, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 года № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Заполнение Таблицы №1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Конкурсной Документации к качественным, количественным характеристикам работ, являющихся предметом Договора, в том числе требований Приложения № 1 к Конкурсной Документации (Техническая часть). При заполнении не должно возникать двусмысленных толкований предложения Участника Закупки. Вся информация и сведения о качественных, количественных характеристиках работ, иные условия исполнения Договора, содержащиеся в приложении №1 к Конкурсной Документации (Технической части), должны быть отражены в заполненной форме Таблицы № 1 Приложения № 3 к Конкурсной Документации.

Предложение Участника Закупки о качественных, количественных характеристиках работ не должно содержать слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки.

При исключении слов «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также склонений (спряжений) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки, допускается изменение склонений (спряжений) слов и изменение конструкций фраз, входящих в словосочетания со словами «должен», «обязан», «может», «вправе», «следует», «необходимо», а также со склонениями (спряжениями) данных слов, дающих двусмысленное толкование предложения Участника Закупки. В случае предложения эквивалента необходимо указывать его фирменное наименование, качественные и количественные характеристики. Иные предлагаемые Участником Закупки условия Договора должны соответствовать требованиям Конкурсной Документации.

Заполнение Таблиц №№ 1-4 Приложения № 4 к Конкурсной Документации необходимо осуществлять в соответствии с положениями Таблиц №№ 1-5 раздела VII Конкурсной Документации.

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. Участник Закупки излагает в Заявке и информацию/сведения (части сведений и/или информации), содержащиеся в Конкурсной Документации, в том числе в которые отсутствует возможность внесения изменений, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Конкурсной Документации в полном объеме.

Все входящие в состав Конкурсной Заявки документы (копии документов) должны представляться надлежаще оформленными и в действующих редакциях.

При несоблюдении вышеуказанных требований Конкурсная Комиссия будет считать это несоблюдением установленных Конкурсной Документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Конкурсной Заявки.

Приложение № 6
к Конкурсной Документации

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

г. Москва «___»_____201_ год

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», действующая в качестве доверительного управляющего на основании Федерального Закона №145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», в лице _____, действующего на основании _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____,
(полное наименование организации Подрядчика)

в лице_____, действующего на основании_____,
(Устава или Доверенности с указанием номера, даты ее выдачи, лица, выдавшего доверенность и срока ее действия)

именуем___ в дальнейшем «Подрядчик», являющийся субъектом малого или среднего предпринимательства, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», по результатам _____*(конкурса)* на заключение договора на выполнение проектно-изыскательских работ (Протокол _____от ___.___.201_г. №_____) заключили между собой настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется разработать проектно-сметную и техническую документацию (далее – Проектная документация) по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край» (далее – Объект) и передать её Заказчику, а также осуществить сопровождение разработанной проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России» (далее – сопровождение Проектной документации). Заказчик обязуется принять и оплатить Проектную документацию и сопровождение Проектной документации, разработанную/осуществленное в соответствии с условиями Договора.

1.2. Результатом работ по Договору является Проектная документация, соответствующая, в том числе в части состава, содержания и оформления требованиям Договора, Заданию на разработку проектной документации по Объекту (Приложение № 1 к Договору), требованиям законодательства Российской Федерации и ФАУ «Главгосэкспертиза России», которые применяются к такого рода проектной документации, требованиям СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования.

1.3. Целью сопровождения Проектной документации в ФАУ «Главгосэкспертиза России» является подтверждение качества результатов выполненных в рамках Договора работ, что подтверждается получением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на Проектную документацию и оформляется подписанным Сторонами актом о завершении сопровождения Проектной документации в соответствии с условиями Договора.

1.4. Подрядчик разрабатывает Проектную документацию в соответствии с условиями Договора: в установленные Договором сроки собственными силами и (или) силами привлеченных субподрядных организаций, в соответствии с Календарным планом выполнения

работ (Приложение № 2 к Договору, далее – Календарный план) и Заданием на разработку проектной документации по Объекту (Приложение №1 к Договору, далее – Задание).

1.5. Одновременно с передачей Проектной документации Заказчику Подрядчик передает Заказчику все права, в том числе права на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в Проектной документации, необходимые для реализации Проектной документации.

1.6. Подрядчик, подписав Договор, подтверждает, что:

- несет полную ответственность за выполнение работ по Договору и сопровождение Проектной документации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования, а также с требованиями и условиями Договора;
- тщательно изучил и проверил всю документацию, связанную с заключением и исполнением Договора и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ по Договору и сопровождением Проектной документации, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ (сопровождения), и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ и сопровождения Проектной документации;
- ознакомлен и согласен с тем, что целью заключения Договора для Сторон является разработка Проектной документации, на которую получено положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России» и которая соответствует требованиям к качеству, установленным законодательством Российской Федерации и Договором.

1.7. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса Подрядчика как субъекта малого или среднего предпринимательства, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

2.1. Условием выплаты Заказчиком Подрядчику аванса в соответствии с п. 6.5 Договора является предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса, на сумму предоставляемого аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении №5 к Договору, на срок выполнения всех работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением №6 к Договору.

В случае, если Подрядчик не является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящими в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной Приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 24 марта 2016 г. № 36 (далее – Программа партнерства), банковская гарантия предоставляется в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора.

В случае, если Подрядчик является участником Программы партнерства, банковская гарантия предоставляется в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора.

Банковская гарантия, обеспечивающая возврат Заказчику аванса может предоставляться после заключения Договора, но в любом случае до выплаты аванса. Подрядчик вправе не предоставлять предусмотренную настоящим пунктом Договора банковскую гарантию. В случае непредставления указанной банковской гарантии предусмотренный п. 6.5 настоящего Договора аванс Подрядчику не выплачивается.

2.2. В случае, если срок окончания работ и сопровождения Проектной документации будет перенесен и срок действия предоставленной Подрядчиком в соответствии с пунктом 2.1 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока окончания работ и сопровождения Проектной документации, Подрядчик обязан заблаговременно, до истечения срока действия представленной ранее банковской гарантии и не позднее 30 (тридцати)

календарных дней с момента изменения срока окончания работ и сопровождения Проектной документации по Договору, предоставить банковскую гарантию, соответствующую требованиям п. 2.1 Договора, на срок до окончания срока выполнения работ по Договору, увеличенный на два месяца, в размере равном сумме неотработанного аванса (если применимо). При каждом изменении срока окончания работ и сопровождения Проектной документации по Договору по отношению к предшествующему сроку применяются положения настоящего пункта.

Обязанность Подрядчика предоставить банковскую гарантию в соответствии с настоящим пунктом Договора на срок, необходимый для выполнения работ и сопровождения Проектной документации в полном объеме, возникает также в случае, если на момент истечения срока обеспечения исполнения обязательств согласно предоставленной Подрядчиком в соответствии с условиями Договора банковской гарантии обязательства Подрядчика по выполнению работ и сопровождению Проектной документации не исполнены в полном объеме вне зависимости от причин неисполнения.

2.3. Затраты на получение и изменение банковских гарантий, предусмотренных Договором, несет Подрядчик.

3. ИНФОРМАЦИЯ О БЕНЕФИЦИАРАХ

3.1. Подрядчик до заключения Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами, предусмотренными конкурсной документацией к конкурсу на право заключения Договора. Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием Договора, без согласования которого он не будет считаться заключенным.

3.2. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Подрядчика не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику, с подтверждением соответствующими документами.

3.3. Подписанием Договора Подрядчик выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Подрядчика информации в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную налоговую службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

3.4. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3 Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

3.5. За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в пункте 3.3 Договора, убытки Подрядчика могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

4.1. Календарные сроки выполнения работ и осуществления сопровождения Проектной документации составляют:

Начало: с даты заключения Договора.

Окончание: *28 сентября 2018 г.*

4.2. Сопровождение Проектной документации осуществляется в сроки, указанные в Календарном плане.

4.3. Сроки начала и окончания выполнения работ по Договору, включая сроки начала и окончания выполнения этапов работ, являются исходными для определения штрафных

санкций в случаях их нарушения.

Сроки начала и окончания сопровождения Проектной документации являются исходными для определения штрафных санкций в случаях их нарушения.

4.4. Сроки выполнения отдельных этапов работ по Договору определяются Сторонами в Календарном плане работ и подлежат применению для определения штрафных санкций за их нарушение.

4.5. Срок окончания сопровождения Проектной документации, разработанной в рамках отдельного этапа, является исходным для определения штрафных санкций в случаях его нарушения.

4.6. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные Договором, по независящим от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

5.1. Интересы Заказчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

5.2. Интересы Подрядчика по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности/Устава.

5.3. Подрядчик при исполнении настоящего Договора вправе привлекать субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельством о допуске к работам, лицензиями, сертификатами либо другими документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора субподряда обязан уведомить Заказчика о заключении договора субподряда с указанием наименования субподрядчика, его места нахождения, реквизитов, наименования, объема, стоимости и сроков выполнения работ, выполняемых по договору субподряда. Указанная информация предоставляется по форме Приложения № 3 к Договору.

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора субподряда обязан предоставить Заказчику информацию о субподрядчике в объеме, предусмотренном Порядком формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2014 №173н для предоставления Заказчиком данных сведений в Федеральное казначейство.

По требованию Заказчика Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить копии договоров с субподрядчиками, копии документов, подтверждающих их опыт по выполнению аналогичных работ, наличие оборудования, персонала и в случаях, предусмотренных законодательством РФ, – копии свидетельства о допуске к работам, лицензий, сертификатов, либо других документов, подтверждающих право субподрядчиков на выполнение работ.

6. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Цена Договора составляет

_____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____),
(прописью)

в том числе:
стоимость (цена) изыскательских работ составляет _____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).

стоимость (цена) работ по разработке Проектной документации составляет _____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).

в том числе:
стоимость (цена) сопровождения Проектной документации составляет _____
(цифрами)

(_____)
(прописью)

рублей _____ коп., в том числе НДС 18 % - _____
(цифрами)

(_____).
(прописью)

Стоимость (цена) этапа работ по разработке Проектной документации устанавливается Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору). Под стоимостью (ценой) этапа работ по разработке Проектной документации в настоящем Договоре понимается стоимость (цена) этапа работ по разработке Проектной документации, установленная Календарным планом выполнения работ (Приложение №2 к Договору), с учетом НДС 18%.

6.2. Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в п. 6.8. Договора. Существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора (статья 451 Гражданского кодекса РФ), не является основанием для увеличения цены Договора.

6.3. Финансирование Заказчиком выполненных по Договору работ и сопровождения Проектной документации осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Стоимость (цена) работ по разработке Проектной документации в рамках этапа (-ов) работ оплачивается Подрядчику в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения от Подрядчика счета на оплату выполненных в рамках отдельного (-ых) этапа (-ов) работ. Счет

может быть оформлен и направлен Подрядчиком только на основании подписанного Заказчиком акта сдачи-приёмки работ по этапу (-ам).

Основанием для оплаты выполненного отдельного (-ых) этапа (-ов) работ в соответствии с настоящим пунктом Договора является оформленный в установленном Договором порядке и подписанный Сторонами акт сдачи-приёмки выполненных работ по этапу (-ам), представленный в соответствии с Календарным планом (опись передаваемой документации, разработанной в рамках этапа (-ов) работ должна являться неотъемлемой частью акта сдачи-приёмки выполненных работ по этапу (-ам)), а также счет на оплату работ, выполненных в рамках соответствующего этапа (-ов), выставленный Подрядчиком.

Сумма очередного платежа, причитающегося Подрядчику, определяется как сумма выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ (определяется в соответствии с актом сдачи-приёмки работ по этапу (-ам)) с учетом ранее выплаченного аванса (если применимо), за вычетом суммы для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации.

Сумма для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации составляет 30 (тридцать) процентов от стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ в рамках этапа (-ов) (определяется в соответствии с актами сдачи-приёмки работ по этапу (-ам)).

Заказчик возвращает Подрядчику сумму для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации после получения положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» и подписания сторонами окончательного акта сдачи-приёмки выполненных работ согласно п. 8.12. Договора. До момента передачи всей Проектной документации Заказчику и до тех пор, пока Заказчик не будет удовлетворен ее объемом и качеством, Заказчик имеет право не выплачивать сумму для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации Подрядчику. Возврат суммы для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации производится в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания окончательного акта сдачи-приёмки выполненных работ и выставления соответствующего счета Подрядчиком.

6.3.2. Стоимость (цена) сопровождения Проектной документации оплачивается Подрядчику при условии достижения цели, указанной в п.1.3. настоящего Договор, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации и выставления Подрядчиком счета на оплату сопровождения Проектной документации.

Основанием для оплаты сопровождения Проектной документации в соответствии с настоящим пунктом Договора является оформленный в установленном порядке и подписанный Сторонами акт о завершении сопровождения Проектной документации, представленный в соответствии с Календарным планом, отчет о сопровождении Проектной документации (с приложением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России», как подтверждения достижения цели сопровождения Проектной документации), счёт-фактура, а также счет, выставленный Подрядчиком.

6.4. В цену настоящего Договора входит стоимость получения всех разрешительных документов (оплата счетов за услуги, получение справок, необходимых расчётов и т.д.), оплата проведения независимой экспертизы, вознаграждение Подрядчика за осуществление сопровождения Проектной документации, стоимость работ по доработке Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России», а также любые иные расходы Подрядчика и привлеченных им субподрядчиков, необходимые для своевременного и надлежащего исполнения Договора.

6.5. В случае, если Подрядчик не является участником Программы партнерства, Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после предоставленного Подрядчиком счета на аванс, при условии получения от Подрядчика банковской гарантии, соответствующей требованиям, установленным п.2.1 настоящего Договора, в размере, указанном в абз. 2 п. 2.1 настоящего Договора, а также предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих

открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора.

В случае, если Подрядчик является участником Программы партнерства, Подрядчик вместе со счетом на аванс направляет Заказчику уведомление в произвольной форме, в котором указывает на участие в Программе партнерства. В данном случае Заказчик, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после предоставленного Подрядчиком счета на аванс и вышеуказанного уведомления, при условии получения от Подрядчика банковской гарантии, соответствующей требованиям, установленным п. 2.1 настоящего Договора, в размере, указанном в абз. 3 п 2.1 настоящего Договора, а также предоставления Подрядчиком документов, подтверждающих открытие Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства, обязан выплатить Подрядчику аванс в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора

Погашение аванса в период от его получения до полного погашения, производится путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы, сумм пропорциональных доле выплаченного аванса к цене Договора, с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором.

6.6. Оплата выполненных работ и сопровождения Проектной документации осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 16 настоящего Договора, в пределах договорной цены и средств, фактически выделенных из бюджета Российской Федерации/за счет средств субсидий, полученных из федерального бюджета.

6.7. Заказчик не несет ответственность за любые задержки в перечислении Подрядчику денежных средств в рамках Договора (оплата аванса, оплата выполненных работ, и так далее) в случае, если такие задержки вызваны несвоевременным/неполным перечислением субсидий из федерального бюджета на осуществление деятельности по организации строительства и реконструкции автомобильных дорог (по доверительному управлению автомобильными дорогами) (в случае, если у Заказчика отсутствуют иные денежные средства, за счет которых Заказчик имеет право исполнить свои обязательства перед Подрядчиком).

6.8. Заказчик по согласованию с Подрядчиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем работ при изменении потребности в таких работах или, при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с работами, предусмотренными Договором.

При выполнении дополнительного объема работ, предусмотренного настоящим пунктом, Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить цену Договора пропорционально объему дополнительных работ, но не более чем на десять процентов цены настоящего Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в выполнении работ, предусмотренных Договором, Стороны обязаны соответственно уменьшить цену Договора.

Изменение объема работ в большем против указанного в первом абзаце настоящего пункта объеме осуществляется по соглашению Сторон.

Все изменения, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Заказчик может правомерно задержать Подрядчику оплату выполненных работ и сопровождения Проектной документации в следующих случаях:

6.9.1. предъявление Подрядчиком Заказчику результатов работы по Договору, в том числе и по отдельным этапам, с нарушением сроков, предусмотренных Календарным планом, а также в случае нарушения Подрядчиком сроков сопровождения Проектной документации;

6.9.2. обнаружение Заказчиком, ФАУ «Главгосэкспертиза России» или иными уполномоченными органами ошибок в разработанной Проектной документации (части

Проектной документации), а также несоответствия проектных решений Заданию, требованиям СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования;

6.9.3. задержка оформления актов сдачи-приёмки работ, акта о завершении сопровождения Проектной документации, счетов-фактур (если применимо) либо выставляемых счетов по вине Подрядчика;

6.9.4. нарушение Подрядчиком обязанности по представлению банковской гарантии, представление которой является обязательным согласно Договору. В этом случае Заказчик вправе не осуществлять оплату выполненных работ и сопровождения Проектной документации до предоставления Подрядчиком соответствующей банковской гарантии либо до подписания Сторонами окончательного акта сдачи-приемки выполненных работ согласно п. 8.12. Договора.

6.10. Подрядчик обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

6.10.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 12.6 Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 14.12. Договора;

6.10.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 14.12. Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

6.10.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Подрядчик обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

6.10.4. В случае непредоставления Подрядчиком новой/продленной банковской гарантии согласно п. 2.2. Договора, Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 14.12. Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

6.10.5. В случае отказа Подрядчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе направить Подрядчику письменное требование о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Подрядчик обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в таком требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Подрядчиком в соответствии с п. 14.12. Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

6.11. Заказчик вправе удовлетворить требования по возврату суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей за счет денежных средств, получаемых Заказчиком по банковской гарантии, представленной на основаниях, предусмотренных п.п. 2.1 и 2.2 Договора.

6.12. Стороны пришли к соглашению, что отсрочка суммы оплаты за работы в рамках настоящего Договора не является коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 Гражданского кодекса РФ, и не дает Подрядчику права и не является основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

6.1. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

6.1.1. Аванс, выплачиваемый Подрядчику в соответствии с п. 6.5 Договора, подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, абз. 3 п. 1 ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об

утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

6.1.2. Подрядчик обязан открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь, Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утверждённый приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 № 21н.

Расчёты, связанные с исполнением Договора, производимые с использованием средств выплаченного Подрядчику аванса, осуществляются исключительно с использованием отдельного лицевого счёта Подрядчика в территориальном органе Федерального казначейства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.3. Расходы по открытию отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства несёт Подрядчик.

6.1.4. Все правовые и финансовые риски, связанные с неоткрытием отдельного лицевого счёта, а также с обслуживанием открытого отдельного лицевого счёта Подрядчика и с осуществлением (проведением), согласованием и санкционированием платежей по настоящему Договору несёт Подрядчик.

6.1.5. Риск возникновения дополнительных правовых, финансовых и иных обременений в результате принятия государственными органами нормативных правовых актов о порядке реализации механизма казначейского сопровождения несёт Подрядчик. Подрядчик обязан соблюдать и выполнять требования нормативных правовых актов, регулирующих механизм казначейского сопровождения, как действовавших на момент заключения Договора, так и вступивших в силу после заключения Договора.

6.1.6. Условия, перечисленные в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» являются условиями настоящего Договора.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. по согласованию с Подрядчиком, в соответствии с законодательством Российской Федерации и п.12.4. настоящего Договора вносить необходимые дополнения и изменения в Задание;

7.1.2. давать Подрядчику письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Подрядчиком обязательств по Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

7.1.3. владеть, пользоваться и распоряжаться переданными ему по Договору результатами работ, этапов работ (включая результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в Проектной документации) по своему усмотрению (без получения дополнительных согласований и/или разрешений Подрядчика);

7.1.4. требовать от Подрядчика выполнения работ и сдачи результатов работ (этапов работ), а также осуществления сопровождения Проектной документации, отвечающих установленным в Договоре требованиям, в сроки, предусмотренные Календарным планом;

7.1.5. требовать от Подрядчика безвозмездного устранения в сроки, установленные Заказчиком, недостатков, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения цены Договора, в случаях, когда работа по разработке Проектной документации, а также сопровождение Проектной документации, выполнены Подрядчиком с отступлениями от условий Договора, Задания, требований законодательства Российской

Федерации и ФАУ «Главгосэкспертиза России», которые предъявляются к такого рода проектной документации, а также требований СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования;

7.1.6. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке (расторгнуть Договор в одностороннем порядке на основании ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в соответствии с п. 12.2. Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) результатов работ и (или) сопровождения Проектной документации по Договору (результатов работ по этапу, сопровождения Проектной документации разработанной в рамках этапа (-ов) выполнения работ по Договору) в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми, а также в иных случаях, установленных Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

7.1.7. выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания о приостановке работ до момента устранения соответствующего нарушения в случае, когда уклонение от применения новых (инновационных) технологий (во исполнение обязанности предусмотренной п. 7.4.14 Договора) в значительной степени нарушает интересы Заказчика в части достижения результата работ.

7.2. Заказчик обязан:

7.2.1. передать Подрядчику имеющуюся у него исходно-разрешительную документацию, необходимую для выполнения работ по Договору, в составе, указанном в Приложении № 4 к Договору. Перечень дополнительной документации и условия ее предоставления указаны в Задании (Приложение №1 к Договору);

7.2.2. принять указанные в п. 1.2. Договора результаты работы у Подрядчика**,** а также результаты сопровождения Проектной документации, либо предоставить мотивированный отказ в порядке, установленном разделом 8 настоящего Договора;

7.2.3. в пятнадцатидневный срок с момента получения письменного обращения Подрядчика, направленного в соответствии с п. 7.3.1. настоящего Договора, давать указания и разъяснения;

7.2.4. регистрировать и хранить обращения Подрядчика на протяжении срока действия Договора.

7.3. Подрядчик вправе:

7.3.1. обращаться к Заказчику за дачей указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с исполнением Договора. Обращения Подрядчика представляются в письменной форме по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора;

7.3.2.требовать оплаты Заказчиком результатов выполненных и принятых работ в соответствии с условиями Договора, а также требовать оплаты сопровождения Проектной документации в случае достижения цели сопровождения, указанной в п. 1.3. Договора и подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации;

7.3.3. не приступать к работе, приостановить начатую работу в случаях непредставления Заказчиком исходно-разрешительной документации, указанной в Приложении № 4 к Договору, при условии, что Подрядчик в срок не менее чем за 5 (пять) календарных дней уведомил Заказчика о непредставлении исходно-разрешительной документации, и что такое непредставление исключает возможность для Подрядчика выполнить работы по Договору;

7.3.4. передавать Заказчику результат выполненных работ, соответствующий установленным Договором требованиям, в соответствии с Календарным планом как по каждому этапу работ отдельно, так и по нескольким этапам выполнения работ вместе (в случае согласия Заказчика).

7.4. Подрядчик обязан:

7.4.1. регистрировать и хранить на протяжении срока действия Договора распоряжения (указания, предписания, разъяснения) Заказчика;

7.4.2. выполнить предусмотренные Договором работы, а также осуществлять сопровождение Проектной документации в объеме, сроки и в строгом соответствии с

условиями, установленными Договором, а также надлежащего качества;

7.4.3. в течение 3 (трех) дней с момента (даты) заключения настоящего Договора представить Заказчику заверенные Подрядчиком копии документов, подтверждающих соответствие Подрядчика и субподрядчиков требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим выполнение работ и сопровождение Проектной документации, являющихся предметом настоящего Договора. По запросу Заказчика Подрядчик обязан представить оригиналы указанных документов;

7.4.4. заблаговременно в письменной форме уведомлять Заказчика о возможности наступления событий, препятствующих выполнению работ и (или) сопровождению Проектной документации. Если в процессе выполнения работ и (или) сопровождения Проектной документации выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения работы и (или) сопровождения Проектной документации, Подрядчик обязан приостановить их и, в трехдневный срок с момента такого приостановления, письменно поставить об этом в известность Заказчика;

7.4.5. по требованию Заказчика представить в письменной форме необходимую информацию, касающуюся исполнения обязательств по Договору;

7.4.6. принимать участие в подготовке необходимой документации и информации для прохождения государственной экспертизы Проектной документации, организации и проведения аукциона и (или) конкурса (торгов) на выполнение подрядных работ по разработанной Подрядчиком Проектной документации;

7.4.7. осуществлять и оплачивать сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых согласований, а также оплачивать экспертные заключения независимой и экологической экспертизы;

7.4.8. согласовать Проектную документацию с уполномоченными органами, организациями и заинтересованными лицами;

7.4.9. сопровождать разработанную Проектную документацию в ФАУ «Главгосэкспертиза России» при прохождении государственной экспертизы: предоставлять дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанной Проектной документации, исправлять Проектную документацию и дорабатывать ее по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» (стоимость доработки и исправления входит в цену настоящего Договора и дополнительных компенсаций со стороны Заказчика не требует), оплачивать повторное и любые последующие прохождение(-ия) государственной экспертизы в случае получения отрицательного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России»;

7.4.10. в ходе сопровождения Проектной документации при проведении государственной экспертизы разработанной Проектной документации, а также экологической экспертизы, контролировать ход ее прохождения и своевременно устранять получаемые замечания;

7.4.11. принимать участие в работе рабочей и приемочной комиссий по вводу в эксплуатацию Объекта;

7.4.12. нести ответственность за ненадлежащее выполнение проектных и изыскательских работ в соответствии со ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации и условиями Договора;

7.4.13. выполнить работы по Договору надлежащего качества, в соответствии с требованиями действующего законодательства, СНиП и иных нормативных документов в сфере строительства и проектирования, а также в соответствии с требованиями ФАУ «Главгосэкспертиза России» к Проектной документации и Договором;

7.4.14. по требованию Заказчика заключить с ним в будущем договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора за Объектом по цене 0,2 % от стоимости строительно-монтажных работ по форме Приложения № 7 к Договору. Предусмотренная настоящим пунктом Договора обязанность Подрядчика прекращается по истечении 3 (трех) лет с момента утверждения Проектной документации ФАУ «Главгосэкспертиза России»;

7.4.15. при выполнении работ по Договору применять новые (инновационные) технологии из числа заявленных в конкурсной заявке Подрядчика в рамках процедуры

заключения договора на торгах при описании выполняемых им работ. Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий указан в Приложении № 8 к Договору;

7.5. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на Проектную документацию и прав воспрепятствовать ее применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Подрядчик несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

7.6. Подрядчик безвозмездно передает принадлежащее ему исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в разработанной Проектной документации (а также в доработках, произведенных по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России») в полном объеме Заказчику с момента (даты) подписания соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу (-ам).

7.7. Подрядчик и его полномочные представители, а также субподрядные организации обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ по Договору.

7.8. Подрядчик обязуется осуществлять работы, предусмотренные Договором, с учетом предварительной категории объектов транспортной инфраструктуры или присвоенной категории реконструируемого объекта транспортной инфраструктуры и обеспечения реализации требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2007 г. №16-ФЗ «О транспортной безопасности».

7.9. В целях казначейского сопровождения аванса, выплачиваемого в соответствии с п. 6.5 Договора, Подрядчик обязан за свой счёт открыть отдельный лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства и предоставить Заказчику документальное подтверждение открытия отдельного лицевого счёта. В случае изменения реквизитов отдельного лицевого счёта Подрядчик обязан в письменном виде сообщить Заказчику новые реквизиты отдельного счёта Подрядчика в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты изменения реквизитов.

До момента получения Заказчиком документального подтверждения открытия Подрядчиком отдельного лицевого счёта в территориальном органе Федерального казначейства Заказчик не осуществляет выплату аванса по Договору.

7.10. Подрядчик обязуется включать в договоры, заключаемые с исполнителями (соисполнителями) в рамках исполнения настоящего Договора, если указанными договорами предусмотрена выплата аванса исполнителям (соисполнителям), обязанность исполнителей (соисполнителей) по открытию лицевых счетов для учёта операций неучастника бюджетного процесса в территориальных органах Федерального казначейства, а также обеспечить включение в указанные договоры с исполнителями (соисполнителями) условий, перечисленных в п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1552 «Об утверждении правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

7.11. Подрядчик обязан в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, представить в Федеральное казначейство и Заказчику сведения о привлекаемых Подрядчиком по Договору исполнителях (соисполнителях).

7.12. В течение трёх рабочих дней с даты заключения договора Подрядчик обязан предоставить Государственной компании сведения об исполнителях (соисполнителях) по договору по форме согласно Приложению № 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

7.13. В случае привлечения субподрядных организаций, замены субподрядных организаций, а также изменения наименования, организационно-правовой формы и иных сведений о субподрядной организации, Подрядчик в течение трёх рабочих дней с момента заключения договора с субподрядной организацией или с момента получения сведений о

соответствующих изменениях обязан предоставить Государственной компании сведения об исполнителях (соисполнителях) по договору по форме согласно Приложению № 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

7.14. В целях осуществления расходования выплаченного Подрядчику аванса по Договору Подрядчик обязан предоставить Государственной компании проект Сведений о направлении расходования целевых средств на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов по форме согласно Приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 244н «О порядке проведения органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов». В случае предоставления Государственной компанией письменного разрешения Подрядчику на самостоятельное утверждение указанных Сведений, Подрядчик в течение трёх рабочих дней с момента утверждения им Сведений обязан предоставить Государственной компании их копию.

8. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Сдача-приемка результатов выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ оформляются актом (-ами) сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам). После завершения работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ Подрядчик представляет Заказчику соответствующую часть Проектной документации в количестве 1 (одного) экземпляра (или более по предварительной договоренности с Заказчиком), прилагая к ней оформленный и подписанный со своей стороны акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в двух экземплярах (опись передаваемой части Проектной документации должна являться неотъемлемой частью указанного акта).

8.2. Заказчик рассматривает представленную часть Проектной документации и акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в течение 20 (двадцати) дней с момента получения от Подрядчика.

В случае отсутствии замечаний Заказчик подписывает акт сдачи-приёмки выполненных работ по отдельному (-ым) этапу (-ам) работ в установленный в настоящем пункте срок и направляет его Подрядчику.

При наличии замечаний к представленным по результатам выполнения работ по этапу (-м) документам Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ в приёмке выполненных работ в соответствии с пунктами 8.9-8.10 Договора.

При этом, если недостатки разработанной Подрядчиком Проектной документации или любой ее части выявлены Заказчиком после подписания соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ и до начала сопровождения Проектной документации, Подрядчик обязан по требованию Заказчика и за свой счет устранить выявленные недостатки в установленные Заказчиком сроки.

8.3. После подписания Сторонами акта сдачи-приемки работ по последнему этапу Заказчик выдает Подрядчику доверенность на сопровождение Проектной документации при прохождении государственной экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России».

8.4. В рамках осуществления сопровождения Проектной документации Подрядчик, действуя от имени Заказчика на основании выданной доверенности, в течении 3 (трех) рабочих дней с момента выдачи Заказчиком доверенности должен заключить от имени и за счет Заказчика договор(-ы) с ФАУ «Главгосэкспертиза России», в рамках которых будет проводиться государственная экспертиза Проектной документации. В течение 2 (двух) рабочих

дней с даты заключения указанных(-ого) в настоящем пункте договора(-ов) Подрядчик передает их (его) оригинал(-ы) Заказчику.

В процессе проведения государственной экспертизы Подрядчик предоставляет дополнительные документы, расчеты, материалы и пояснения к разработанной Проектной документации, осуществляет иные действия, необходимые для достижения цели сопровождения Проектной документации (указанной в п. 1.3. настоящего Договора), в том числе осуществляет исправление и доработку Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» (стоимость доработки и исправления входит в цену настоящего Договора и дополнительных компенсаций не требует).

8.5. Подтверждением качества выполненных Подрядчиком работ является подписанный Сторонами акт о завершении сопровождения Проектной документации после получения положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на разработанную Проектную документацию. Подписание Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации не освобождает Подрядчика от ответственности за недостатки и недоработки (некачественное выполнение работ по Договору), обнаруженные впоследствии в ходе выполнения работ по разработанной в рамках Договора Проектной документации, а также эксплуатации Объекта.

8.6. После получения положительного заключения государственной экспертизы на Проектную документацию (достижения цели сопровождения Проектной документации, указанной в п. 1.3. Договора), Подрядчик представляет Заказчику отчет о сопровождении Проектной документации (с приложением положительного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России», как подтверждения достижения цели сопровождения Проектной документации) Проектную документацию, доработанную по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России» и на которую получено положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России», в количестве 6 (шести) экземпляров в бумажном виде и 1 (одного) экземпляра в электронном виде, а также оформленный и подписанный со своей стороны акт о завершении сопровождения Проектной документации в двух экземплярах .

8.7. Заказчик рассматривает представленные в соответствии с п.8.2. Договора материалы и документы в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента представления Подрядчиком и, при отсутствии замечаний, подписывает акт о завершении сопровождения Проектной документации.

8.8. В случае получения отрицательного заключения государственной экспертизы (недостижения цели сопровождения проектной документации, указанной в п. 1.3. настоящего Договора), Заказчик не принимает сопровождение Проектной документации, и Стороны рассматривают необходимость продления срока осуществления сопровождения Проектной документации, что, при согласовании продления, оформляется дополнительным соглашением Сторон к Договору.

8.9. Мотивированный отказ должен содержать требования о доработке Проектной документации с указанием сроков такой доработки и (или) об устранении недостатков в сопровождении Проектной документации.

Решение о мотивированном отказе может быть принято как до проведения государственной экспертизы Проектной документации, так и после (во время) ее проведения.

8.10. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Подрядчика. Установленный Заказчиком срок устранения нарушений не влечет за собой перенос сроков выполнения работ и (или) осуществления сопровождения Проектной документации по Договору (в том числе не влечет перенос сроков выполнения этапов работ), Подрядчик не вправе требовать увеличения сроков выполнения Работ по Договору и Заказчик не лишается права требовать от Подрядчика уплаты неустоек, предусмотренных Договором.

8.11. Работы по разработке Проектной документации считаются выполненными, если получен и принят Заказчиком результат работ по Договору согласно п. 1.2. Договора. Работы по

этапу считаются выполненными, если получен и принят Заказчиком результат выполненных работ по этапу работ, соответствующий условиям Договора.

Сопровождение Проектной документации считается завершенным с момента достижения цели сопровождения, указанной в п. 1.3. Договора и подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации.

8.12. После подписания Сторонами всех промежуточных актов сдачи-приемки работ по всем этапам в соответствии с Календарным планом работ и акта о завершении сопровождения Проектной документации Стороны подписывают окончательный акт сдачи-приемки выполненных работ, подтверждающий надлежащее выполнение Подрядчиком всех работ по Договору и являющийся основанием для возврата обеспечительного платежа и (или) суммы для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации.

8.13. При отказе Подрядчика от устранения недостатков (замечаний, дефектов) и(или) от доработки Проектной документации, указанных в мотивированном отказе или выявленных ФАУ «Главгосэкспертиза России» в ходе проведения государственной экспертизы Проектной документации, Заказчик имеет право привлекать иные организации для устранения таких недостатков (замечаний, дефектов) и выполнения доработки, с компенсацией понесенных затрат за счет суммы для обеспечения надлежащего исполнения условий о качестве Проектной документации, предусмотренной условиями настоящего Договора.

9. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

9.1. Подрядчик гарантирует Заказчику качество разработанной им Проектной документации. Подписание Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации не освобождает Подрядчика от ответственности за ненадлежащее составление Проектной документации (включая техническую документацию и выполнение изыскательских работ), предусмотренной законодательством Российской Федерации и Договором.

9.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление Проектной документации, в том числе технической документации и выполнение изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации и данных изыскательских работ, в соответствии с ч. 1 ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков в Проектной документации Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно исправить недостатки Проектной документации и, соответственно, произвести необходимые дополнительные изыскательские работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки, в соответствии с ч. 2 ст. 761 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.4. Период времени, затраченный на устранение недостатков, в Гарантийный срок не включается.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

10.2. Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за качество и объем выполненных в рамках Договора работ/осуществления сопровождения, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств в сроки, предусмотренные Договором.

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

10.3. За допущенные Подрядчиком нарушения условий Договора Заказчик вправе взыскать неустойку в следующих случаях:

10.3.1. За непредставление результатов работ, указанных в пункте 1.2. Договора, в сроки, установленные в Календарном плане - в размере 0.1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора, за каждый день просрочки.

10.3.2. За нарушение сроков выполнения работ по этапам работ в соответствии с Календарным планом – в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от стоимости соответствующего этапа работ, установленной в Календарном плане, за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

10.3.3. За нарушение сроков сопровождения Проектной документации, установленных в Календарном плане – в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора за каждый день просрочки вплоть до момента фактического исполнения просроченного обязательства.

10.3.4. В случае выявления в Проектной документации ошибок, допущенных по вине Подрядчика, в том числе, в процессе проведения государственной экспертизы, в ходе выполнения строительно-монтажных работ, а также в течение всего срока эксплуатации Объекта (в том числе неверные технические решения, несоответствия закладываемых объемов работ и материалов фактически необходимым, ошибки в сметной документации), Подрядчик обязан за свой счет устранить такие ошибки в установленные Заказчиком сроки, а также возместить Заказчику понесенные убытки.

10.3.5. В случае возврата Заказчиком Проектной документации на доработку по вине Подрядчика - в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора и 10 (десяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора - при повторных возвратах.

10.3.6. В случае возврата ФАУ «Главгосэкспертиза России» представленных для проведения государственной экспертизы документов без рассмотрения или отказа в принятии документов по вине Подрядчика – в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п.6.1 Договора и 10 (десяти) процентов от цены Договора, указанной в п.6.1 Договора – при повторных возвратах. За несоблюдение установленных Заказчиком сроков устранения недостатков в выполненных Подрядчиком работах и сопровождении Проектной документации - в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора, указанной в п. 6.1. настоящего Договора, за каждый день просрочки.

10.3.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по предоставлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору - в размере 0,1 (одной десятой) процента от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора за каждый день просрочки.

10.3.9. В случае сокрытия Подрядчиком сведений, предусмотренных п. 14.4 Договора, непредоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности - в размере 3 % (трех) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора, за каждый случай.

10.3.10. В случае непредоставления сведений, указанных п. 3.2. Договора - в размере 3 (трех) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора за каждый факт.

10.3.11. В случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком - штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

10.3.12. В случае получения отрицательного заключения ФАУ «Главгосэкспертиза России» на разработанную в рамках Договора Проектную документацию более чем один раз (в связи с обстоятельствами, которые находятся в зоне контроля Подрядчика, что является подтверждением некачественного выполнения работ по Договору) – Подрядчик возмещает Заказчику убытки в размере стоимости Договора (-ов), заключенного (-ых) с ФАУ «Главгосэкспертиза России» на выполнение работ по проведению государственной экспертизы, а также уплачивает Заказчику неустойку в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 6.1. Договора.

10.3.13. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 7.4.14 Договора – в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора, указанной в п.6.1 Договора.

10.3.13. При установлении Заказчиком фактов неисполнения Подрядчиком обязанностей по применению новых (инновационных) технологий, в соответствии с п. 7.4.15 Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику 3% от цены Договора за каждый выявленный факт нарушения. При этом основаниями для уплаты неустойки является акт Заказчика и Подрядчика в отношении работ по Договору о неисполнении Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий, либо мотивированный акт Заказчика в отношении работ по Договору (в случае необоснованного отказа Подрядчика от подписания двустороннего акта).

10.3.15. За неисполнение обязанностей, установленных в п. 1.7 Договора - в размере 0,1 % от цены Договора, указанной в п. 6.1 Договора за каждый день просрочки.

10.3.16. За неисполнение Подрядчиком обязанности уведомить Заказчика о заключении договора с субподрядчиком в порядке, предусмотренном п. 5.3. Договора и (или) за непредоставление по требованию Заказчика копии договора с субподрядчиком и иных документов, указанных в п. 5.3. Договора –100 000 (сто тысяч) рублей за каждое нарушение.

10.4. Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты неустойки по каждому факту выявления вышеназванных нарушений.

10.5. Штрафные санкции уплачиваются Подрядчиком посредством перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в разделе 16 Договора, либо указанный в направленном Заказчиком требовании в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

10.6. При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. п. 10.3.1 – 10.3.15 Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. п. 10.3.1 – 10.3.15 Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Подрядчику по Договору. В этом случае Заказчик направляет Подрядчику уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 410 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

10.7. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязательств.

10.8. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.9. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по возврату аванса, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет денежных средств, выплачиваемых банком по банковской гарантии (банковским гарантиям), предоставляемой (предоставляемым) согласно п.п. 2.1 и 2.2 Договора.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Договора.

О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 7 (семи) дней с момента их наступления.

11.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

11.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) календарных дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

11.4. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность, должны быть подтверждены документально компетентным органом.

11.5. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется двусторонним соглашением.

12. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

12.2**.** Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

12.2.1. отказа от устранения или неустранение допущенных Подрядчиком недостатков (дефектов) в Проектной документации (части Проектной документации) в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе и (или) в замечаниях ФАУ «Главгосэкспертиза России», либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Задания, технических условий или нормативно-правовых актов, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

12.2.2. аннулирования или отсутствия у Подрядчика (субподрядчиков) необходимых разрешений на выполнение видов работ, предусмотренных Договором, и (или) прекращение членства Подрядчика (субподрядчиков) в соответствующих саморегулируемых организациях;

12.2.3. вынесения актов, налагаемых государственными органами в рамках законодательства, лишающих права Подрядчика на выполнение работ;

12.2.4. получения отрицательного заключения государственной экспертизы на разработанную в рамках Договора Проектную документацию (часть Проектной документации);

12.2.5. непредоставления документов в соответствии с п. 14.4 Договора, непредоставления таких сведений либо предоставления сведений, не соответствующих действительности;

12.2.6. неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 3.2Договора;

12.2.7. задержки (нарушения срока) Подрядчиком окончания выполнения работ, предусмотренных Договором более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

12.2.8. неоднократного нарушения более чем на 10 (десять) календарных дней сроков выполнения работ за отчетные периоды (этапы работ), установленных Договором;

12.2.9. неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению в порядке, установленном Договором, банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору***;***

12.2.10. неподтверждения банком запроса Заказчика о факте выдаче Подрядчику банковской гарантии, предоставление которой является обязательным согласно Договору;

12.2.11. подачи Подрядчиком в суд заявления о признании его несостоятельным (банкротом), а равно вынесение в отношении Подрядчика определения суда о введении наблюдения или иной процедуры банкротства;

12.2.12. принятия учредителями (участниками) или соответствующим органом решения о ликвидации Подрядчика;

12.2.13. принятия регистрирующим органом решения об исключении Подрядчика из ЕГРЮЛ;

12.2.14. приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

12.2.15. приостановления операций по счетам Подрядчика;

12.2.16. существенного нарушения Подрядчиком обязанности по применению новых (инновационных) технологий в соответствии с п. 7.4.15 Договора. Под существенным нарушением понимается уклонение Подрядчика от применения инновационной технологии в течение 2 (двух) месяцев с момента выявления Заказчиком нарушения соответствующего обязательства;

12.2.17. если Подрядчик осуществил одновременную передачу прав и обязанностей по Договору (передачу Договора) другому лицу;

12.2.18. если Подрядчик уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 14.9 Договора;

12.2.19. а также в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

12.3. При наличии указанных в пункте 12.2. Договора обстоятельств Заказчик направляет Подрядчику уведомление в письменном виде о расторжении Договора в одностороннем порядке.

В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, он считается расторгнутым с момента, указанного Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо, если уведомление Заказчика было получено Подрядчиком за пределами срока, указанного в уведомлении, – с момента доставки уведомления Подрядчику (п. 14.12 Договора). Приемка работ, выполненных Подрядчиком после расторжения Договора, а также возмещение расходов и (или) убытков, связанных с выполнением таких работ, Заказчиком не производится.

12.4. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью Договора с момента подписания его Сторонами.

12.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору (расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке на основании ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Подрядчику какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Подрядчиком в связи с таким отказом.

12.6. При наличии оснований для одностороннего расторжения договора, установленных п. п. 12.2.1 – 12.2.17/12.2.18, Подрядчик обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Подрядчику аванса за вычетом фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ соответственно. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без расторжения Договора.

12.7. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору Подрядчик обязан:

- немедленно прекратить выполнение работ;
- не позднее, чем в день прекращения Договора, передать Заказчику по акту все документы, связанные с выполнением работ;

не позднее, чем в день прекращения Договора, передать Заказчику все документы, образовавшиеся в процессе выполнения работ, и акт сдачи-приемки на работы, выполненные до получения уведомления об отказе от исполнения Договора. В этом случае порядок приёмки Работ аналогичен порядку, установленному в разделе 6 Договора.

13. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

13.1. При исполнении Договора по вопросам, неурегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.3. Споры, связанные с исполнением, расторжением, прекращением, действительностью Договора и иные споры, связанные с Договором, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Направление Заказчиком Подрядчику требования об уплате штрафных санкций, предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ, требования о возврате суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Заказчика, Подрядчиком не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных

работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Заказчика, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Заказчик и Подрядчик обязуются взаимно обеспечивать конфиденциальность всей передаваемой или известной друг другу информации относительно Договора и выполняемых (выполненных) работ, а также информации относительно сопровождения Проектной документации.

14.2. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц прав на Проектную документацию и прав воспрепятствовать применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Подрядчик несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

14.3. Право собственности на результаты работ, указанные в п.1.2. Договора, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате выполнения таких работ (а также в результате доработки и исправления Проектной документации по замечаниям ФАУ «Главгосэкспертиза России»), переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами промежуточного акта сдачи-приёмки выполненных работ по соответствующему этапу выполнения работ (в отношении доработки проектной документации и ее исправления - с момента подписания Сторонами акта о завершении сопровождения Проектной документации).

14.4. Подрядчик гарантирует, что Договор не является для него крупной сделкой, а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Подрядчика требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Подрядчика Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Подрядчик до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

14.5. В случае реорганизации, ликвидации одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

14.6. Договор заключен в электронном виде. Участник Закупки, с которым заключается Договор, и Государственная компания «Российские автомобильные дороги», вправе продублировать подписание Договора на бумажном носителе. Подписание Договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения Договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

14.7. Договор действует вплоть до момента полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по Договору.

14.8. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

14.9. Одновременная передача Подрядчиком всех прав и обязанностей по Договору другому лицу (передача Договора) не допускается.

14.10. Подрядчик вправе уступить отдельные права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика. Подрядчик не имеет права удержания в отношении Проектной документации или отдельных частей Проектной документации.

Подрядчик в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

14.11. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить друг друга в письменной форме об изменении реквизитов Сторон, указанных в настоящем Договоре. В случае изменения лиц, представляющих интересы по управлению Договором, Стороны обязаны

письменно уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о замене представителя с приложением документа (или его надлежаще заверенной копии), подтверждающего полномочия представителя. В указанных случаях заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется.

14.12. Любое сообщение (уведомление, требование, запрос), адресованное одной Стороной другой Стороне в связи с исполнением, расторжением или прекращением Договора, должно совершаться в письменной форме.

Сообщение считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом:

- в момент вручения адресату, если оно доставлено курьером, в том числе его уполномоченному представителю;
- по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня сдачи его в организацию связи, если оно направлено адресату заказным либо ценным почтовым отправлением;
- на следующий рабочий день, если оно направлено телеграфом.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к Договору, преимущественную силу имеет текст Договора.

15.1. Приложение № 1 - Задание на разработку проектной документации по Объекту на ____ листах;

15.2. Приложение № 2 - Календарный план выполнения работ на ____листах;

15.3. Приложение № 3 - Сведения о субподрядных организациях на ____ листах;

15.4. Приложение № 4 - Перечень передаваемой Подрядчику документации на _____ листах.

15.5. Приложение № 5 – Требования к банку, выдающему банковскую гарантию.

15.6. Приложение №6 – Форма банковской гарантии.

15.7. Приложение № 7– Договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора (форма).

15.8. Приложение № 8 - Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий.

16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	**Подрядчик**
Государственная компания «Российские автомобильные дороги» Адрес местонахождения: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9; Почтовый адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9; ИНН 7717151380; КПП 770701001; Номер счета: 40501810400001001901 в ОПЕРУ-1 Банка России БИК: 044501002 Плательщик: Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания «Российские автомобильные дороги» л/с 41956555550) ОКПО 94158138; ОКОГУ 49014; ОКАТО 45286580000; ОКТМО 45381000; ОКФС 12; ОКОПФ 89; ОКВЭД 75.11.8	
_____	_____
м.п.	м.п.

Приложение №1
к Договору №_____
от «_____» _____201_ г.

ЗАДАНИЕ
на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»

«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)»

ЗАКАЗЧИК:	**ПОДРЯДЧИК:**
_____/*должность*/	_____ /*должность*/
_____/_____/	_____ /*ФИО*/

Приложение № 2
к Договору №_____
от «___»_____201_ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»

Наименование работ (этапов работ)	Срок начала работ	Срок окончания работ	Стоимость работ, рублей

Заказчик **Подрядчик**

_____ _____
м.п. м.п.

Приложение № 3
к Договору №_____
от «___»_____201_ г.

СВЕДЕНИЯ
о субподрядных организациях
по объекту: «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край»

№	Наименование субподрядной организации, место нахождения, реквизиты	Наименование работ	Объем работ	Сроки выполнения работ	Стоимость работ

Заказчик **Подрядчик**

_____ _____
м.п. м.п.

Приложение № 4
к Договору №_____
от «___»_____201_ г.

Перечень передаваемой Подрядчику документации

1. Данные о статистике и дислокации дорожно-транспортных происшествий на автомобильной дороге (при наличии).
2. Данные об интенсивности движения и распределения транспортного потока (при наличии).
3. Паспорт автомобильной дороги (при наличии).
4. Исполнительная документация на проведенные ранее мероприятия (при наличии).

Заказчик	**Подрядчик**
_____	_____
м.п.	м.п.

Приложение №5
к Договору №_____
от «_____» _____201_ г.

Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

1. Банковская гарантия должна быть предоставлена банком (далее – Гарант), отвечающим установленным настоящим Приложением требованиям к Банку, выдающему банковскую гарантию.

Гарант должен удовлетворять следующим требованиям:

а) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом), уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет (в отношении банков, образованных путем слияния, для целей настоящего пункта учитывается срок существования банка с более ранней датой государственной регистрации; в случае реорганизации не требуется повторного исчисления вышеуказанного срока);

б) наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение всех обязательств по Договору, кроме обязательств по возврату аванса (*применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более*).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
2.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (*применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей*).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей.
3.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса, или исполнение всех обязательств по Договору, включая обязательства по возврату аванса (*применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса превышает 120 млн рублей*).	Не менее 25 (двадцати пяти) миллиардов рублей либо соответствие одному из требований, указанных в пп. ж) п. 11 Постановления от 21 декабря 2011 г. № 1080 «Об инвестировании временно свободных средств государственной корпорации, государственной компании».
4.	Банковская гарантия, предоставляемая в случае переноса срока окончания выполнения работ по Договору (*применимо, если начальная (максимальная) цена Договора составляет 200 млн руб. и более, и Договором не предусмотрена выплата аванса*).	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.
5.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение гарантийных обязательств.	Не менее 1 (одного) миллиарда рублей.

в) Гарант на момент выдачи Принципалу *(Подрядчику/Исполнителю)* банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

г) Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

д) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

е) в отношении Гаранта не должны быть:

- начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;
- принят акт Банка России о назначении временной администрации в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- подан иск о признании Гаранта банкротом;
- принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принято решение в соответствии с п.4 ч.2 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций.

ж) достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершенный финансовый год.

2. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, он должен иметь рейтинг международных рейтинговых агентств «Стэндард энд Пурс» (Standard&Poor’s), и/или «Мудис Инвестор Сервис» (Moody’s Investor Service) и/или «Фитч Рейтингз» (Fitch Ratings) не более чем на четыре уровня ниже суверенного рейтинга Российской Федерации, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

3. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности.

4. В случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь долгосрочный рейтинг инвестиционного уровня в одном из следующих рейтинговых агентств: по классификации международного рейтингового агентства «Standard&Poor’s» - рейтинг по международной шкале не ниже BB+; по классификации международного рейтингового агентства «Moody’s Investor Service» - не ниже Ba1; по классификации международного рейтингового агентства «Fitch Ratings» - не ниже BB+. Рейтинги должны быть действительны на последнюю отчетную дату, предшествующую дате предоставления Принципалом банковской Гарантии (*данное требование применимо в случае предоставления банковской гарантии, предусмотренной п. 3 таблицы, приведённой в настоящем Приложении*).

5. Принципал (*Подрядчик/Исполнитель*) обязан предоставить в составе пакета документов, прилагаемого к банковской гарантии, подтверждение от Гаранта о соответствии выданной Гарантии нормативу, устанавливающему максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков в соответствии с подпунктом в) пункта 1 настоящих Требований, требованиям Центрального банка Российской Федерации в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков в соответствии с подпунктом г) пункта 1 настоящих Требований, а также о наличии у Гаранта рейтинга одного из международных рейтинговых агентств, предусмотренного пунктами 2, 4 настоящих Требований и отсутствии процедур отзыва или пересмотра с перспективой понижения такого рейтинга (*если требования к наличию рейтинга применимы*).

6. Иные требования к Гаранту могут быть установлены Порядком закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» изакупочной документацией.

Заказчик	**Подрядчик**
_____	_____
м.п.	м.п.

Приложение №6
к Договору №_____
от «_____» _____201_ г.

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[*указать место выдачи банковской гарантии*]
[*указать дату выдачи банковской гарантии*]

1. Банк [*полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований*], именуемый в дальнейшем «*Гарант*», в лице [*указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта*], действующего на основании [*указать основание полномочий такого лица*], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [*полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований*], именуемым далее «*Принципал*», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [*указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований*], именуемой в дальнейшем «*Бенефициар»*, указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «*Гарантия*»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [*указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ*] (далее также «*Договор*»):

2.1. оплату суммы возврата авансов в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата авансов, подлежащей выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [*указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей*] (далее также «*Сумма Гарантии*»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [*указать точную дату*] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «*Требование*») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;
- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант

[*указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта*]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[*(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)*]

Заказчик	**Подрядчик**
_____	_____
м.п.	м.п.

Приложение №7
к Договору №_____
от «_____» _____201_ г.

Договор № _____

на оказание услуг по осуществлению авторского надзора на объекте:
«_____».

г. Москва **«____» _____ 20___ г.**

Государственная компания «Российские автомобильные дороги», в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**,

принимая во внимание, что _____ является разработчиком Проектно-сметной документации _____, выполненной в рамках _____

заключили между собой настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги авторского надзора (далее – Услуги) за соответствием выполняемых работ на объекте: _____ (далее – Объект) Проектно-сметной документации _____ (утвержденной _____) (далее – Проект, Проектно-сметная документация), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, оказанные в соответствии с условиями настоящего Договора.

Услуги оказываются Исполнителем, в соответствии с требованиями настоящего Договора, действующего законодательства Российской Федерации, СП 11-110-99 и иных нормативных документов.

1.2. Исполнитель до заключения настоящего Договора обязан предоставить Заказчику информацию в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

Условие, предусмотренное настоящим пунктом Договора, является существенным условием договора, без согласования которого Договор не будет считаться заключенным.

1.3. Для целей настоящего договора используются следующие определения:

Договор подряда – Договор на выполнение _____, № _____ от _____ (Этап, заключенный между Подрядчиком и Заказчиком.

Подрядчик – _____, а также привлекаемые им субподрядчики, выполняющие подрядные работы на Объекте, в соответствии с Договором подряда.

Подрядные работы – работы, выполняемые Подрядчиком по Договору подряда.

Эксплуатационная организация – организация, выполняющая комплекс работ и мероприятий по содержанию и эксплуатации будет назначена позже.

2. УПРАВЛЕНИЕ ДОГОВОРОМ

2.1. Интересы Заказчика по управлению Договором представляет уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности.

2.2. Интересы Исполнителя по Договору представляет уполномоченный представитель, действующий на основании *доверенности/Устава*.

2.3. Взаимодействие Сторон при исполнении настоящего Договора осуществляется только в письменном виде.

2.4. Исполнитель и (или) его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением Подрядных работ на Объекте.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Стоимость Услуг, оказываемых по настоящему Договору (цена настоящего Договора) составляет _____ в том числе НДС 18% – _____, в том числе стоимость услуг, оказанных _____ за период с _____ по дату заключения настоящего Договора.

3.2. Стоимость услуг по п. 3.1. настоящего Договора является неизменной, за исключением случая, когда стоимость настоящего Договора может быть изменена по соглашению Сторон в случае изменения объемов работ по Договору подряда. Стоимость настоящего Договора изменяется пропорционально изменению стоимости Подрядных работ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Заказчик осуществляет оплату через Федеральное казначейство.

Основанием для оплаты оказанных услуг являются: оформленный в установленном порядке ежемесячный отчет по осуществлению авторского надзора за соответствием выполняемых работ Проектно-сметной документации при проведении подрядных работ на Объекте, подписанный Сторонами акт оказанных услуг, счет на оплату оказанных услуг, счет-фактура.

4.2. Оплата услуг по настоящему Договору производится в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя документов-оснований для оплаты оказанных услуг и подписания Сторонами акта оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Заказчик ежемесячно, в срок не позднее 23 (двадцать третьего) числа отчетного месяца обязан предоставлять Исполнителю информацию о стоимости фактически выполненных и принятых за месяц Подрядных работ, необходимую для оформления акта приемки оказанных услуг.

4.3. Объем услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, определяется произведением стоимости фактически выполненных и принятых работ за месяц Подрядных работ (без учета НДС и без произведения индексации; без суммы, заложенной на страхование) на отношение общей цены настоящего Договора (без НДС) к общей стоимости Договора подряда (без учета НДС и без произведения индексации; без суммы, заложенной на страхование), о чем составляется акт оказанных услуг по согласованной сторонами форме.

5. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Сроки оказания услуг по авторскому надзору устанавливаются в соответствии с Календарным графиком работ по Договору подряда. Датой начала оказания Услуг является дата заключения Сторонами настоящего Договора.

5.2. Датой окончания оказания услуг по настоящему Договору является дата ввода Объекта в эксплуатацию.

5.3. Стороны при выявлении обстоятельств, объективно препятствующих исполнению своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по независимым от них причинам, в том числе, по причине действия (бездействия) государственных органов, их должностных лиц и/или иных третьих лиц, за исключением лиц, привлеченных Сторонами к исполнению обязательств по Договору, будут оказывать друг другу необходимое содействие для устранения таких обстоятельств и причин и/или их последствий, а при необходимости, рассмотрят возможность изменения сроков выполнения работ (части работ) и отдельных обязательств по Договору.

5.4. В случае внесения изменений в Договор подряда, в части изменения сроков выполнения работ, в том числе промежуточных, сроки оказания услуг изменяются соответственно срокам выполнения Подрядных работ. Стороны договорились, что указанные изменения не являются основанием для увеличения стоимости Услуг, указанной в п. 3.1. настоящего Договора, не требуют подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору, и вступают в силу по настоящему Договору с даты передачи Заказчиком Исполнителю соответствующих дополнительных соглашений к Договору подряда. Соответствующие изменения Стороны вправе оформить дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. В целях реализации настоящего Договора Заказчик обязуется передать Исполнителю следующую документацию:

6.1.1. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора – копию Календарного графика работ по Договору подряда в одном экземпляре.

6.1.2. один экземпляр Рабочей документации – в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты утверждения Заказчиком Рабочей документации в производство работ.

6.2. В случае внесения изменений в Договор подряда, в части изменения сроков выполнения работ, а также объемов и стоимости подрядных работ, Заказчик представляет Исполнителю копию соответствующих дополнительных соглашений к Договору подряда.

6.3. Первый экземпляр Проекта находится у Исполнителя, как у разработчика вышеуказанной документации. Второй экземпляр Проекта и первый экземпляр проекта производства работ (ППР) находятся на Объекте у Подрядчика. Третий экземпляр Проекта и второй экземпляр проекта производства работ (ППР) находится у Заказчика.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. Заказчик обязуется:

7.1.1. Обеспечить доступ Исполнителя на Объект, в целях оказания Услуг предусмотренных настоящим Договором.

7.1.2. Организовать авторский надзор на Объекте, производить соответствующие записи в журнале Авторского надзора за строительством в соответствии с СП 11-110-99.

7.1.3. В случае выявления дефектов (недостатков) в Проекте, либо ситуаций, связанных с необходимостью внесения изменений в Проект, направить Исполнителю письменное извещение о комиссионном обследовании Объекта для определения необходимых мероприятий и сроков их исполнения.

7.1.4. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

7.1.5. При получении, обработке и предоставлении информации, в соответствии с п.п. 1.2, 8.1.17, 8.2. настоящего Договора Заказчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. В случае необходимости внесения корректировок в Проект давать письменные указания (предписания) Исполнителю о необходимости подготовки формализованных предложений по таким корректировкам.

7.2.2. Направлять Исполнителю обязательные для исполнения указания (предписания), если такие указания не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

7.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора, в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Оказать Услуги в полном объёме, в установленные настоящим Договором сроки и надлежащего качества.

8.1.2. Осуществлять проверку соответствия выполняемых подрядных работ Проекту, требованиям строительных норм и правил, технических регламентов, а также выборочный контроль соблюдения технологии и качества производства подрядных работ не реже 2 (двух) раз в 7 (семь) календарных дней, и дополнительно по письменному приглашению Заказчика для проверки соответствия скрытых работ. По требованию Заказчика Исполнитель обязуется направлять своих представителей для осуществления надзора на Объекте.

8.1.3. Оказывать услуги качественно. Качество оказываемых Услуг должно соответствовать требованиями СП 11-110-99, в части, не противоречащей условиям настоящего Договора, и иным действующим нормативным документам и регламентам.

8.1.4. Принимать участие в приёмке ответственных конструкций и работ, скрываемых последующими работами (скрытых работ), с оформлением Актов освидетельствования скрытых работ. В случае отсутствия замечаний, Исполнитель подписывает Акт освидетельствования скрытых работ, при наличии замечаний – Исполнитель фиксирует наличие замечаний в журнале Авторского надзора за строительством с указанием об устранении выявленных отступлений или нарушений.

8.1.5. В случае получения от Заказчика письменного извещения о комиссионном обследовании Объекта для определения необходимых мероприятий по корректировке Проекта, направить своего уполномоченного представителя для участия в работе комиссии.

8.1.6. В случае необходимости внесения корректировок в Проект, давать письменные формализованные предложения по таким корректировкам.

8.1.7. Немедленно известить Заказчика при обнаружении:

- отступлений (несоответствий) от Проекта при выполнении подрядных работ;
- обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности Объекта;
- необходимости приостановки подрядных работ;
- непригодности или недоброкачественности используемых для выполнения подрядных работ материалов и оборудования;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения подрядных работ;
- о несвоевременном и некачественном выполнении указаний об устранении выявленных отступлений или нарушений и сроки их выполнения, выданных Исполнителем Подрядчику.

8.1.8. Устранять все замечания представителей Заказчика, выданные в порядке, предусмотренном в п.п. 2.3, 7.2.2. и разделом 9 настоящего Договора.

8.1.9. Обеспечить, в ходе оказания Услуг, выполнение сотрудниками Исполнителя мероприятий по технике безопасности и охране труда при нахождении на Объекте.

8.1.10. Вести с момента начала выполнения подрядных работ на Объекте и до их завершения, оформленный и заверенный в соответствии с требованиями СП 11-110-99 журнал Авторского надзора за строительством, в котором фиксировать выявленные при выполнении Подрядных работ отступления от требований Проекта и технических регламентов, норм и стандартов по строительно-монтажным работам, а также указания Исполнителя и сроки их устранения. Журнал Авторского надзора за строительством должен постоянно находиться на Объекте у ответственного представителя Подрядчика.

8.1.11. Участвовать в ходе проведения рабочей и приемочной комиссий по приемке Объекта и определению готовности к вводу в эксплуатацию с выдачей заключения о соответствии построенного объекта Проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам (СНиП) и техническим регламентам.

8.1.12. Компенсировать Заказчику убытки за ущерб, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенным третьим лицам, возникшим вследствие оказания услуг по осуществлению авторского надзора Исполнителем в соответствии с Договором или вследствие нарушения охраны труда, имущественных или интеллектуальных прав.

8.1.13. Исполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, СП 11-110-99 и иными нормативными документами, указанными в Приложении №1 к настоящему Договору.

8.1.14. Согласовывать форму отчета с Заказчиком за 20 (двадцать) календарных дней до выдачи отчета.

8.1.15. Нести ответственность перед Заказчиком за действия соисполнителей, которых Исполнитель имеет право по своему усмотрению привлекать к исполнению работ, предусмотренных настоящим Договором, при условии их согласования с Заказчиком. В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания договоров с ними предоставить копии Приказов соисполнителей с указанием конструктивов, по которым соисполнителям поручено ведение авторского надзора.

8.1.16. В течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора предоставить Приказ о назначении ответственных лиц Исполнителя за ведением авторского надзора по отдельным конструкциям.

8.1.17. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений предоставить информацию по изменениям Заказчику с подтверждением соответствующими документами.

8.2. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на передачу (раскрытие) Заказчиком полученной от Исполнителя информации в соответствии с п.п. 1.2, 8.1.17 настоящего Договора в Минтранс России, Росфинмониторинг и Федеральную Налоговую Службу России и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

8.3. Исполнитель вправе:

8.3.1. Обращаться к Заказчику за дачей указаний и разъяснений по любому вопросу, связанному с оказанием Услуг по настоящему Договору. Обращения Исполнителя представляются в письменном виде по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора;

8.3.2. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. СДАЧА И ПРИЕМКА УСЛУГ

9.1. Приемка оказанных Услуг осуществляется ежемесячно, по состоянию на 23 (двадцать третье) число отчетного месяца, после представления Исполнителем:

- заполненного и подписанного со стороны Исполнителя акта оказанных услуг в двух экземплярах;

- отчета об оказании Услуг, включающего:

а) заполненный и подписанный со стороны Исполнителя журнал Авторского надзора за Подрядными работами на Объекте;

б) данные о подписанных представителями Исполнителя Актах освидетельствования скрытых работ с указанием их реквизитов;

в) формализованные предложения по внесению изменений в Проект (при наличии);

г) информацию о несвоевременном или некачественном исполнении указаний Исполнителя, а также о предписаниях выданных Подрядчику (с указанием их реквизитов);

д) фотоматериалы о состоянии Подрядных работ на период посещения Объекта и выявленных несоответствиях Подрядных работ Проекту, техническим нормам и регламентам.

9.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения, рассматривает указанные в п. 9.1. настоящего Договора документы. В случае отсутствия замечаний к оказанию услуг и представленным документам, Заказчик подписывает акт оказанных услуг и направляет один экземпляр Исполнителю вместе с журналом Авторского надзора за Подрядными работами на

Объекте. При наличии замечаний к оказанным услугам или к представленным документам Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия Услуг.

9.3. Мотивированный отказ от принятия Услуг должен содержать перечень замечаний, выявленных нарушений, необходимых доработок и сроков их выполнения. До момента устранения выявленных Заказчиком замечаний, нарушений и недоработок, акт оказанных Услуг Заказчиком не подписывается.

9.4. В случае привлечения Исполнителем для оказания Услуг по настоящему Договору соисполнителей, Заказчик вправе не принимать и не оплачивать объем услуг, оказанный с их привлечением, в случае отсутствия согласования их с Заказчиком.

9.5. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения оказания всех услуг, предусмотренных настоящим Договором, передает Заказчику оригинал журнала Авторского надзора за подрядными работами.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Заказчик несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение и неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

За раскрытие информации, предоставленной в соответствии с п. 1.2., п. 8.1.17 настоящего Договора и передачу ее третьим лицам, за исключением указанных в п. 8.2. настоящего Договора, убытки Исполнителя могут быть истребованы с Заказчика в размере, не превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

10.2. Исполнитель несёт ответственность за качество оказанных Услуг, а также за неисполнение обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

10.3. За допущенные Исполнителем нарушения условий настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек, а в случае отказа от уплаты взыскать в судебном порядке, в следующих случаях:

- за нарушение Исполнителем срока начала или окончания оказания услуг на Объекте – 0,5 (ноль целых пять десятых) % от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств;
- за нарушение сроков предоставления отчета об оказании Услуг – 0,03 (ноль целых три сотых) % от цены Договора за каждый день просрочки;
- за предоставление отчета об оказании Услуг, содержание которого не соответствует требованиям настоящего Договора, СНиП, а также иных технических норм и правил – 0,03 (ноль целых три сотых) % от цены Договора за каждый день просрочки до момента предоставления отчета об оказании Услуг надлежащего содержания;
- за расторжение настоящего Договора по вине Исполнителя – 10 (десять) % от цены Договора;
- за нарушение качества выполнения подрядных работ, если такое нарушение произошло в результате ненадлежащего оказания Услуг – 0,1 (ноль целых одна десятая) % от цены Договора за выявленный факт;
- за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.9. настоящего Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 10 % от цены Договора.

Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика, указанный в реквизитах Сторон изложенных в разделе 16 настоящего Договора, либо указанный в претензии Заказчика.

При наступлении оснований для уплаты неустойки, предусмотренных п. 10.3 настоящего Договора, Заказчик вправе зачесть неустойку, начисленную в размере, установленном п. 10.3 настоящего Договора, в счет сумм платежей, подлежащих уплате Исполнителю по Договору. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю уведомление о зачете, в котором указывается, что зачет требований производится в порядке ст. 450.1 ГК РФ, а также указываются суммы и периоды возникновения обязательств, периоды просрочки.

10.4. В случае неуплаты в добровольном порядке выставленной неустойки (штрафа, пени) в установленный в претензии Заказчика срок, Заказчик взыскивает ее в судебном порядке.

10.5. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

10.6. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

10.7. В случае выявления недостатков в оказанных услугах в процессе выполнения Подрядных работ, наличие дефектов фиксируется трехсторонним актом Заказчика, Исполнителя и Подрядчика. При уклонении Исполнителя от составления указанного в настоящем пункте Договора акта, Заказчиком делается отметка об этом в акте, и он подписывается Заказчиком и Подрядчиком.

10.8. В случае установления недостатков в оказанных услугах в период гарантийных обязательств Подрядчика по Договору подряда, наличие дефектов фиксируется четырехсторонним актом Заказчика, Исполнителя, Подрядчика и Эксплуатационной организации. При уклонении одной из сторон от составления указанного в настоящем пункте Договора акта, об этом делается отметка в акте, и он подписывается другими сторонами.

10.9. При отказе одной из Сторон от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недостатков Заказчик вправе назначить экспертизу, по результатам которой составляется соответствующий акт по фиксированию дефектов и недостатков.

10.10. Исполнитель за свой счет устраняет выявленные недостатки в оказанных услугах и возмещает убытки, понесенные Заказчиком в процессе эксплуатации Объектов, вызванные некачественно оказанными Услугами.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены ч. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

11.2. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляются двухсторонним соглашением.

11.3. Если стороны не могут в течение 30 (Тридцати) дней согласовать решение о частичном или полном неисполнении настоящего Договора по указанным обстоятельствам, вопрос разрешается судебными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

12.1. Внесение изменений в настоящий Договор производится путем заключения дополнительных соглашений, в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Договором, а также законодательством Российской Федерации.

12.2. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Расторжение Договора возможно в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

13.2. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке без обращения в суд (отказаться от исполнения Договора во внесудебном порядке в соответствии с положениями ст.450.1 ГК РФ), в случаях:

- задержки Исполнителем начала оказания Услуг более чем на 2 (два) дня по причинам, не зависящим от Заказчика;
- нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг;
- нарушения Исполнителем (более двух раз) требований по качеству оказания Услуг, а также предоставление отчета об оказании Услуг, не соответствующего требованиям к качеству, установленным настоящим Договором, СНиП и иными техническими нормами и регламентами;
- в случае сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 14.9 настоящего Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;
- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 8.1.17 настоящего Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, либо (в случае, если уведомление Заказчика не было получено Исполнителем в течение четырнадцати календарных дней с момента направления уведомления Заказчика Исполнителю) – одновременно с истечением четырнадцатидневного срока с даты направления уведомления Заказчика об одностороннем отказе Исполнителю.

13.3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (расторжения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом.

13.4. В случае расторжения договора Заказчик оплачивает Исполнителю только стоимость фактически оказанных и принятых Заказчиком работ на основании актов оказанных услуг.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

14.2. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникших при исполнении настоящего Договора, обязателен для Сторон. Срок ответа на претензию – 10 (десять) дней с момента ее получения, если иной срок не указан в претензии, который не может быть менее 5 (пяти) дней.

14.3. Спорные вопросы, по которым не достигнуто согласие Сторон, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.5. Стороны обязуются не разглашать, не передавать сведения, вытекающие из исполнения обязательств по настоящему Договору третьим лицам, кроме как с письменного согласия обеих Сторон, если иное не предусмотрено его условиями.

14.6. Договор, приложения и все документы, имеющие к ним отношение, должны быть составлены на русском языке.

14.7. Настоящий Договор и все приложения к нему составлены в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу.

14.8. В случае изменения адресов, представителей и банковских реквизитов, Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений, в указанных случаях заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в настоящий Договор не требуется.

14.9. Исполнитель гарантирует, что настоящий Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Исполнителя настоящий Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до его подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

14.10. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

14.11. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

15.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом настоящего Договора и текстом, содержащимся в приложениях к настоящему Договору, преимущественную силу имеет текст настоящего Договора.

Приложение № 1 Перечень нормативных документов.

16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:
Государственная компания «Российские автомобильные дороги»
Адрес местонахождения: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9;
Почтовый адрес: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9;
ИНН 7717151380; КПП 770701001;
Номер счета: 40501810400001001901
Операционный департамент Банка России
БИК: 044501002
Плательщик: Межрегиональное операционное УФК (Государственная компания Российские автомобильные дороги" л/с 41956555550)
ОКПО 94158138 ОКОГУ 4100401
ОКАТО 45286585000
ОКТМО 45382000
ОКФС 12
ОКОПФ 71602
ОКВЭД 75.11.8

Исполнитель:

17. ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

Заказчик	**Подрядчик**
_____	_____
м.п.	м.п.

Приложение № 1
к Договору на оказание услуг по
осуществлению авторского надзора на
№_____
от «___»_____20__г.

Перечень нормативных документов

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
		СТАНДАРТЫ
1.	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
2.	ГОСТ 17.4.3.02-85	Охрана природы. Почвы. Требования к охране плодородного слоя почвы при производстве земляных работ
3.	ГОСТ 17.4.3.03-85	Охрана природы. Почвы. Общие требования к методам определения загрязняющих веществ
4.	ГОСТ 17.4.3.04-85	Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения
5.	ГОСТ 17.5.3.05-84	Охрана природы. Рекультивация земель. Общие требования к землеванию
6.	ГОСТ 310.1-76	Цементы. Методы испытаний. Общие положения
7.	ГОСТ 310.2-76	Цементы. Методы определение тонкости помола
8.	ГОСТ 310.3-76	Цементы. Методы определения нормальной густоты, сроков схватывания и равномерности изменения объема
9.	ГОСТ 310.4-81	Цементы. Методы определения предела прочности при изгибе и сжатии
10.	ГОСТ 310.5-88	Цементы. Метод определения тепловыделения
11.	ГОСТ 310.6-85	Цементы. Метод определения водоотделения
12.	ГОСТ 2517-2012	Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб (взамен ГОСТ 2517-85)
13.	ГОСТ 3344-83	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства. Технические условия
14.	ГОСТ 4333-2014 (ISO 2592:2000)	Нефтепродукты. Методы определения температур вспышки и воспламенения в открытом тигле (введ. 01.07.2016)
15.	ГОСТ 5180-2015	Грунты. Методы лабораторного определения физических характеристик (введ. с 01.04.2016)
16.	ГОСТ 32018-2012	Изделия строительно-дорожные из природного камня. Технические условия
17.	ГОСТ 7473-2010	Смеси бетонные. Технические условия
18.	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
19.	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
20.	ГОСТ 8735-88	Песок для строительных работ. Методы испытаний
21.	ГОСТ 8736-2014	Песок для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.04.2015)
22.	ГОСТ 9128-2009	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэродромные и асфальтобетон. Технические условия
23.	ГОСТ 10060-2012	Бетоны. Методы определения морозостойкости
24.	ГОСТ 10178-85	Портландцемент и шлакопортландцемент. Технические условия
25.	ГОСТ 10180-2012	Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
26.	ГОСТ 10181-2014	Смеси бетонные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
27.	ГОСТ 10832-2009	Песок и щебень перлитовые вспученные. Технические условия
28.	ГОСТ 11052-74	Цемент гипсоглиноземистый расширяющийся
29.	ГОСТ 11501-78	Битумы нефтяные. Метод определения глубины проникания иглы
30.	ГОСТ 11503-74	Битумы нефтяные. Метод определения условной вязкости
31.	ГОСТ 11504-73	Битумы нефтяные. Метод определения количества испарившегося разжижителя из жидких битумов
32.	ГОСТ 11505-75	Битумы нефтяные. Метод определения растяжимости
33.	ГОСТ 11506-73	Битумы нефтяные. Метод определения температуры размягчения по кольцу и шару
34.	ГОСТ 11507-78	Битумы нефтяные. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу
35.	ГОСТ 11508-74	Битумы нефтяные. Методы определения сцепления битума с мрамором и песком
36.	ГОСТ 12071-2014	Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов (введ. с 01.07.2015)
37.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
38.	ГОСТ 12536-2014	Грунты. Методы лабораторного определения гранулометрического (зернового) и микроагрегатного состава (введ. с 01.07.2015)
39.	ГОСТ 12730.0-78	Бетоны. Общие требования к методам определения плотности, влажности, водопоглощения, пористости и водонепроницаемости
40.	ГОСТ 12730.1-78	Бетоны. Метод определения плотности
41.	ГОСТ 12730.2-78	Бетоны. Метод определения влажности
42.	ГОСТ 12730.3-78	Бетоны. Метод определения водопоглощения
43.	ГОСТ 12730.4-78	Бетоны. Методы определения показателей пористости
44.	ГОСТ 12730.5-84	Бетоны. Методы определения водонепроницаемости
45.	ГОСТ 12801-98	Материалы на основе органических вяжущих для дорожного и аэродромного строительства. Методы испытаний
46.	ГОСТ 12852.0-77	Бетон ячеистый. Общие требования к методам испытаний
47.	ГОСТ 12852.5-77	Бетон ячеистый. Метод определения коэффициента паропроницаемости
48.	ГОСТ 12852.6-77	Бетон ячеистый. Метод определения сорбционной влажности
49.	ГОСТ 13015-2012	Изделия железобетонные и бетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения
50.	ГОСТ 13087-81	Бетоны. Методы определения истираемости
51.	ГОСТ 17789-72	Битумы нефтяные. Метод определения содержания парафина
52.	ГОСТ 18180-72	Битумы нефтяные. Метод определения изменения массы после прогрева
53.	ГОСТ 19804-2012	Сваи железобетонные заводского изготовления. Технические условия
54.	ГОСТ 19912-2012	Грунты. Методы полевых испытаний статическим и динамическим зондированием
55.	ГОСТ 20054-2016	Трубы бетонные безнапорные. Технические условия (введ. с 01.07.2017)
56.	ГОСТ 20276-2012	Грунты. Методы полевого определения характеристик прочности и деформируемости
57.	ГОСТ 20444-2014	Шум. Транспортные потоки. Методы определения шумовой характеристики
58.	ГОСТ 20522-2012	Грунты. Методы статистической обработки результатов испытаний
59.	ГОСТ 20739-75	Битумы нефтяные. Метод определения растворимости

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
60.	ГОСТ 22000-86	Трубы бетонные и железобетонные. Типы и основные параметры
61.	ГОСТ 22245-90	Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические условия
62.	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
63.	ГОСТ 22266-2013	Цементы сульфатостойкие. Технические условия (введ. с 01.01.2015)
64.	ГОСТ 22688-77	Известь строительная. Методы испытаний
65.	ГОСТ 22690-2015	Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля (введ. с 01.04.2016)
66.	ГОСТ 22733-2016	Грунты. Метод лабораторного определения максимальной плотности (введ. с 01.01.2017)
67.	ГОСТ 22783-77	Бетоны. Метод ускоренного определения прочности на сжатие
68.	ГОСТ 23061-2012	Грунты. Методы радиоизотопных измерений плотности и влажности
69.	ГОСТ 23118-2012	Конструкции стальные строительные. Общие технические условия
70.	ГОСТ 23161-2012	Грунты. Метод лабораторного определения характеристик просадочности
71.	ГОСТ 23278-2014	Грунты. Методы полевых испытаний проницаемости (введ. с 01.07.2015)
72.	ГОСТ 23337-2014	Методы измерения шума на селитебной территории и в помещениях жилых и общественных зданий
73.	ГОСТ 23558-94	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные и грунты, обработанные неорганическими вяжущими материалами, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
74.	ГОСТ 23616-79	Система обеспечения точности геометрических параметров в строительстве. Контроль точности
75.	ГОСТ 23732-2011	Вода для бетонов и строительных растворов. Технические условия
76.	ГОСТ 23735-2014	Смеси песчано-гравийные для строительных работ. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
77.	ГОСТ 23740-2016	Грунты. Методы определения содержания органических веществ (введ. с 01.07.2017)
78.	ГОСТ 12248-2010	Грунты. Методы лабораторного определения характеристик прочности и деформируемости
79.	ГОСТ 24211-2008	Добавки для бетонов и строительных растворов. Общие технические условия
80.	ГОСТ 24316-80	Бетоны. Метод определения тепловыделения при твердении
81.	ГОСТ 24452-80	Бетоны. Методы определения призменной прочности, модуля упругости и коэффициента Пуассона
82.	ГОСТ 24544-81	Бетоны. Методы определения деформаций усадки и ползучести
83.	ГОСТ 24545-81	Бетоны. Методы испытаний на выносливость
84.	ГОСТ 24547-2016	Звенья железобетонные водопропускных труб под насыпи автомобильных и железных дорог. Общие технические условия (введ. с 01.07.2017)
85.	ГОСТ 24640-91	Добавки для цементов. Классификация
86.	ГОСТ 24846-2012	Грунты. Методы измерения деформаций оснований зданий и сооружений
87.	ГОСТ 24847-81	Грунты. Методы определения глубины сезонного промерзания
88.	ГОСТ 25100-2011	Грунты. Классификация
89.	ГОСТ 25192-2012	Бетоны. Классификация. Общие технические требования
90.	ГОСТ 25214-82	Бетон силикатный плотный. Технические условия
91.	ГОСТ 25246-82	Бетоны химически стойкие. Технические условия
92.	ГОСТ 25358-2012	Грунты. Метод полевого определения температуры
93.	ГОСТ 25459-82	Опоры железобетонные дорожных знаков. Технические условия

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
94.	ГОСТ 31359-2007	Бетоны ячеистые автоклавного твердения. Технические условия (введ. с 21.05.2008)
95.	ГОСТ 25584-2016	Грунты. Методы лабораторного определения коэффициента фильтрации (введ. 01.05.2017)
96.	ГОСТ 25592-91	Смеси золошлаковые тепловых электростанций для бетонов. Технические условия
97.	ГОСТ 25607-2009	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные для покрытий и оснований автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия
98.	ГОСТ 25818-91	Золы-уноса тепловых электростанций для бетонов. Технические условия.
99.	ГОСТ 26134-2016	Бетоны. Ультразвуковой метод определения морозостойкости (введ. с 01.07.2017)
100.	ГОСТ 26262-2014	Грунты. Методы полевого определения глубины сезонного оттаивания (введ с 01.07.2015)
101.	ГОСТ 26633-2015	Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия (введ. с 01.09.2016)
102.	ГОСТ 26644-85	Щебень и песок из шлаков тепловых электростанций для бетона. Технические условия
103.	ГОСТ 26804-2012	Ограждения дорожные металлические барьерного типа. Технические условия
104.	ГОСТ 27005-2014	Бетоны легкие и ячеистые. Правила контроля средней плотности (введ. с 01.01.2015)
105.	ГОСТ 27006-86	Бетоны. Правила подбора состава
106.	ГОСТ 27217-2012	Грунты. Метод полевого определения удельных касательных сил морозного пучения
107.	ГОСТ 28570-90	Бетоны. Методы определения прочности по образцам, отобранным из конструкций
108.	ГОСТ 28622-2012	Грунты. Метод лабораторного определения степени пучинистости
109.	ГОСТ 29167-91	Бетоны. Методы определения характеристики трещиностойкости (вязкости разрушения) при статическом нагружении
110.	ГОСТ 30108-94	Материалы и изделия строительные. Определение удельной эффективной активности естественных радионуклидов
111.	ГОСТ Р 56925-2016	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерения неровностей оснований и покрытий (введ. с 01.10.2016)
112.	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
113.	ГОСТ 30416-2012	Грунты. Лабораторные испытания. Общие положения
114.	ГОСТ 30491-2012	Смеси органоминеральные и грунты, укрепленные органическими вяжущими, для дорожного и аэродромного строительства. Технические условия
115.	ГОСТ 30515-2013	Цементы. Общие технические условия (введ. с 1.01.2015)
116.	ГОСТ 30672-2012	Грунты. Полевые испытания. Общие положения
117.	ГОСТ 30693-2000	Мастики кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
118.	ГОСТ 30772-2001	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения
119.	ГОСТ 31015-2002	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон щебеночно-мастичные. Технические условия
120.	ГОСТ 31383-2008	Защита бетонных и железобетонных конструкций от коррозии. Методы испытаний
121.	ГОСТ 33119-2014	Конструкции полимерные композитные для пешеходных мостов и путепроводов. Технические условия (введ. с 01.07.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
122.	ГОСТ Р 12.2.011-2012	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные, дорожные и землеройные. Общие требования безопасности
123.	ГОСТ 12.4.026-2015	Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний (введ. с 01.03.2017)
124.	ГОСТ 21.001-2013	Система проектной документации для строительства. Общие положения (введ. с 01.01.2015)
125.	ГОСТ Р 21.1101-2013	Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации
126.	ГОСТ 21.002-2014	Система проектной документации для строительства. Нормоконтроль проектной и рабочей документации (введ. с 01.07.2015)
127.	ГОСТ Р 21.1003-2009	Система проектной документации для строительства. Учет и хранение проектной документации
128.	ГОСТ 32496-2013	Заполнители пористые для легких бетонов. Технические условия (введ. с 01.01.2015)
129.	ГОСТ Р 50571.5.54-2013	Электроустановки низковольтные. Часть 5-54. Выбор и монтаж электрооборудования. Заземляющие устройства, защитные проводники и проводники уравнивания потенциалов
130.	ГОСТ Р 50597-93	Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения
131.	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Столбики сигнальные дорожные. Общие технические требования. Правила применения
132.	ГОСТ Р 50971-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
133.	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования
134.	ГОСТ Р 51582-2000	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные «Пункт контроля международных автомобильных перевозок» и «Пост дорожно-патрульной службы». Общие технические требования, правила применения
135.	ГОСТ Р 51872-2002	Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения
136.	ГОСТ Р 52044-2003	Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.
137.	ГОСТ Р 52056-2003	Вяжущие полимерно-битумные дорожные на основе блок-сополимеров типа стирол-бутадиен-стирол. Технические условия
138.	ГОСТ Р 52128-2003	Эмульсии битумные дорожные. Технические условия
139.	ГОСТ Р 52129-2003	Порошок минеральный для асфальтобетонных и органоминеральных смесей. Технические условия
140.	ГОСТ Р 52282-2004	Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний
141.	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
142.	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
143.	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
144.	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
145.	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
146.	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
147.	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
148.	ГОСТ Р 52605-2006	Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения
149.	ГОСТ Р 52607-2006	Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования.
150.	ГОСТ Р 52643-2006	Болты и гайки высокопрочные и шайбы для металлических конструкций. Общие технические условия
151.	ГОСТ Р 52644-2006	Болты высокопрочные с шестигранной головкой с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
152.	ГОСТ Р 52645-2006	Гайки высокопрочные шестигранные с увеличенным размером под ключ для металлических конструкций. Технические условия
153.	ГОСТ Р 52646-2006	Шайбы к высокопрочным болтам для металлических конструкций. Технические условия
154.	ГОСТ Р 52748-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения и габариты приближения
155.	ГОСТ Р 52765-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация
156.	ГОСТ Р 52766-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования
157.	ГОСТ Р 52767-2007	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Методы определения параметров
158.	ГОСТ Р 53170-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Технические требования
159.	ГОСТ Р 53171-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Штучные формы. Методы контроля
160.	ГОСТ Р 53172-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Технические требования
161.	ГОСТ Р 53173-2008	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Микростеклошарики. Методы контроля
162.	ГОСТ 18105-2010	Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
163.	ГОСТ Р 53627-2009	Покрытие полимерное тонкослойное проезжей части мостов. Технические условия
164.	ГОСТ Р 53628-2009	Опорные части металлические катковые для мостостроения. Технические условия
165.	ГОСТ Р 53629-2009	Шпунт и шпунт-сваи из стальных холодногнутых профилей. Технические условия
166.	ГОСТ Р 53664-2009	Болты высокопрочные цилиндрические и конические для мостостроения, гайки и шайбы к ним. Технические условия
167.	ГОСТ Р 53691-2009	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I-IV класса опасности. Основные требования
168.	ГОСТ Р 53772-2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
169.	ГОСТ Р 53905-2010	Энергосбережение. Термины и определения

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
170.	ГОСТ 32450-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Навигационная аппаратура потребителей для автомобильного транспорта. Технические требования
171.	ГОСТ Р 53703-2009	Системы мониторинга и охраны автотранспортных средств. Общие технические требования и методы испытаний
172.	ГОСТ 32422-2013	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления городским пассажирским транспортом. Требования к архитектуре и функциям
173.	ГОСТ Р 54023-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Система навигационного диспетчерского контроля выполнения государственного заказа на содержание федеральных автомобильных дорог. Назначение, состав и характеристики подсистемы картографического обеспечения
174.	ГОСТ Р 54027-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы диспетчерского управления грузовым автомобильным транспортом. Требования к архитектуре, функциям и решаемым задачам системы диспетчерского управления перевозками строительных грузов по часовым графикам
175.	ГОСТ Р 54030-2010	Глобальная навигационная спутниковая система. Системы информационного сопровождения и мониторинга городских и пригородных автомобильных перевозок опасных грузов. Требования в архитектуре, функциям и решаемым задачам
176.	ГОСТ 27751-2014	Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения (введ. с 01.07.2015)
177.	ГОСТ Р 54305-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования.
178.	ГОСТ Р 54306-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Технические требования
179.	ГОСТ Р 54307-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Полимерные ленты. Методы испытаний
180.	ГОСТ Р 54308-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля
181.	ГОСТ Р 54906-2012	Системы безопасности комплексные. Экологически ориентированное проектирование. Общие технические требования.
182.	ГОСТ ISO 9001-2011	Системы менеджмента качества. Требования
183.	ГОСТ Р ИСО 4063-2010	Сварка и родственные процессы. Перечень и условные обозначения процессов
184.	ГОСТ Р ИСО 5178-2010	Испытания разрушающие сварных швов металлических материалов. Испытание на продольное растяжение металла шва сварных соединений, выполненных сваркой плавлением
185.	Комплекс национальных стандартов ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002 – 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Части 1 – 6.
186.	ГОСТ Р ИСО 12491-2011	Материалы и изделия строительные. Статистические методы контроля качества
187.	ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
188.	ГОСТ 12.3.033-84	Система стандартов безопасности труда. Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации
189.	ГОСТ 12.4.059-89	Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
190.	ГОСТ Р ИСО 14001-2016	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению (введ. с 01.03.2017)
191.	ГОСТ Р 52608-2006	Материалы геотекстильные. Методы определения водопроницаемости
192.	ГОСТ Р 53238-2008	Материалы геотекстильные. Метод определения характеристики пор
193.	ГОСТ Р 54401-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Технические требования
194.	ГОСТ Р 54400-2011	Дороги автомобильные общего пользования. Асфальтобетон дорожный литой горячий. Методы испытаний
195.	ГОСТ Р 55024-2012	Сети геодезические. Классификация. Общие технические требования
196.	ГОСТ Р 55028-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения
197.	ГОСТ Р 55029-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Технические требования
198.	ГОСТ Р 55030-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при растяжении.
199.	ГОСТ Р 55031-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к ультрафиолетовому излучению.
200.	ГОСТ Р 55032-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к многократному замораживанию и оттаиванию.
201.	ГОСТ Р 55033-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения гибкости при отрицательных температурах.
202.	ГОСТ Р 55034-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования асфальтобетонных слоев дорожной одежды. Метод определения теплостойкости
203.	ГОСТ Р 55035-2012	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения устойчивости к агрессивным средам
204.	ГОСТ Р 55052-2012	Гранулят старого асфальтобетона. Технические условия
205.	ГОСТ 31556-2012	Фрезы дорожные холодные самоходные. Общие технические условия
206.	ГОСТ Р 55396-2013	Материалы рулонные битумно-полимерные для гидроизоляции мостовых сооружений. Технические требования (введ. с 01.06.2013)
207.	ГОСТ Р 55419-2013	Материал композиционный на основе активного резинового порошка, модифицирующий асфальтобетонные смеси. Технические требования и методы испытаний
208.	ГОСТ Р 55420-2013	Дороги автомобильные общего пользования. Эмульсии битумные дорожные катионные. Технические условия
209.	ГОСТ Р 56294-2014	Интеллектуальные транспортные системы. Требования к функциональной и физической архитектурам интеллектуальных транспортных систем (введ. с 01.07.2015)
210.	ГОСТ Р 56335-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения прочности при статическом продавливании (введ. с 01.06.2015)
211.	ГОСТ Р 56336-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения стойкости к циклическим нагрузкам (введ. с 01.06.2015)
212.	ГОСТ Р 56337-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические. Метод определения прочности при динамическом продавливании (испытание падающим конусом) (введ. с 01.06.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
213.	ГОСТ Р 56338-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для армирования нижних слоев основания дорожной одежды. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
214.	ГОСТ Р 56339-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Метод определения ползучести при растяжении и разрыва при ползучести (введ. с 01.06.2015)
215.	ГОСТ Р 56726-2015	Грунты. Метод лабораторного определения удельной касательной силы морозного пучения (введ. с 01.05.2016)
216.	ГОСТ Р 56728-2015	Здания и сооружения. Методика определения ветровых нагрузок на ограждающие конструкции (с 01.05.2016)
217.	ГОСТ Р 56829-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Термины и определения (введ. с 01.06.2016)
218.	ГОСТ Р 8.589-2001	Контроль загрязнения окружающей природной среды. Метрологическое обеспечение. Общие положения
219.	ГОСТ 15.601-98	Система разработки и постановки продукции на производство. Техническое обслуживание и ремонт техники. Основные положения
220.	ГОСТ 15971-90	Системы обработки информации. Термины и определения
221.	ГОСТ 19.101-77	Единая система программной документации. Виды программ и программных документов
222.	ГОСТ 19.102-77	Единая система программной документации. Стадии разработки
223.	ГОСТ 19.105-78	Единая система программной документации. Общие требования к программным документам
224.	ГОСТ 19.701-90	Единая система программной документации. Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения
225.	ГОСТ 19.201-78	Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению
226.	ГОСТ 19.202-78	Единая система программной документации. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению
227.	ГОСТ 19.401-78	Единая система программной документации. Текст программы. Требования к содержанию и оформлению
228.	ГОСТ 19.501-78	Единая система программной документации. Формуляр. Требования к содержанию и оформлению
229.	ГОСТ 19.502-78	Единая система программной документации. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению
230.	ГОСТ 19.503-79	Единая система программной документации. Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению
231.	ГОСТ 19.504-79	Единая система программной документации. Руководство программиста. Требования к содержанию и оформлению
232.	ГОСТ 19.505-79	Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению
233.	ГОСТ 19.506-79	Единая система программной документации. Описание языка. Требования к содержанию и оформлению
234.	ГОСТ 19.507-79	Единая система программной документации. Ведомость эксплуатационных документов
235.	ГОСТ 19.508-79	Единая система программной документации. Руководство по техническому обслуживанию. Требования к содержанию и оформлению
236.	ГОСТ 19.603-78	Единая система программной документации. Общие правила внесения изменений
237.	ГОСТ 24.104-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Автоматизированные системы управления. Общие требования
238.	ГОСТ 24.301-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению текстовых документов

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
239.	ГОСТ 24.302-80	Система технической документации на АСУ. Общие требования к выполнению схем
240.	ГОСТ 24.303-80	Система технической документации на АСУ. Обозначения условные графические технических средств
241.	ГОСТ 24.304-82	Система технической документации на АСУ. Требования к выполнению чертежей
242.	ГОСТ 24.401-80	Система технической документации на АСУ. Внесение изменений
243.	ГОСТ 24.501-82	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Общие требования
244.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания (взамен ГОСТ 24.601-86, ГОСТ 24.602-86)
245.	ГОСТ 24.701-86	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Надежность автоматизированных систем управления. Основные положения
246.	ГОСТ 24.702-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Эффективность автоматизированных систем управления. Основные положения
247.	ГОСТ 24.703-85	Единая система стандартов автоматизированных систем управления. Типовые проектные решения в АСУ. Основные положения
248.	ГОСТ 34.003-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения
249.	ГОСТ 34.201-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
250.	ГОСТ 34.401-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Средства технические периферийные автоматизированных систем дорожного движения. Типы и технические требования
251.	ГОСТ 34.601-90	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания
252.	ГОСТ 34.602-89	Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы
253.	ГОСТ 34.603-92	Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
254.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005	Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем
255.	ГОСТ Р 51275-2006	Защита информации. Объект информатизации. Факторы, воздействующие на информацию. Общие положения
256.	ГОСТ 23545-79	Автоматизированные системы управления дорожным движением. Условные обозначения на схемах и планах
257.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 9294-93	Информационная технология. Руководство по управлению документированием программного обеспечения
258.	ГОСТ Р ИСО 24534-1-2014	Автоматическая идентификация транспортных средств и оборудования. Электронная регистрационная идентификация (ERI) транспортных средств. Часть 1. Архитектура
259.	ГОСТ Р ИСО 17573-2014	Электронный сбор платежей. Архитектура систем для взимания платы за проезд транспортных средств
260.	ГОСТ Р 56351-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к технологии информирования участников дорожного движения посредством динамических информационных табло
261.	ГОСТ Р 56350-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Косвенное управление транспортными потоками. Требования к динамическим информационным табло

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
262.	ГОСТ Р 56675-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Подсистема контроля и учета состояния автомобильных дорог, региона на основе анализа телематических данных дорожных машин (введ. с 01.07.2016)
263.	ГОСТ Р 56713-2015 (ISO/IEC/IEEE 15289:2011)	Системная и программная инженерия. Содержание информационных продуктов процесса жизненного цикла систем и программного обеспечения (документация) (введ. с 01.08.2016)
264.	ГОСТ Р ИСО 14813-1-2011	Интеллектуальные транспортные системы. Схема построения архитектуры интеллектуальных транспортных систем. Часть 1. Сервисные домены в области интеллектуальных транспортных систем, сервисные группы и сервисы
265.	ГОСТ Р ИСО 21214-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Радиоинтерфейс непрерывного действия, длинный и средний диапазоны (CALM). Инфракрасные системы (введ. с 01.08.2016)
266.	ГОСТ Р ИСО 21218-2015	Интеллектуальные транспортные системы. Доступ к наземным мобильным средствам связи (CALM). Поддержка технологии доступа (введ. с 01.08.2016)
267.	ГОСТ Р 52875-2007	Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования (введ. с 01.03.2016)
268.	РД 50-34.698-90	Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов
269.	РД 45.120-2000	Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети
270.	ГОСТ Р 52266-2004	Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия
271.	ГОСТ Р МЭК 794-1-93	Кабели оптические. Общие технические требования
272.	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
273.	ГОСТ Р 51943-2002	Экраны акустические для защиты от шума транспорта. Методы экспериментальной оценки эффективности
274.	ГОСТ Р 52106-2003	Ресурсосбережение. Общие положения
275.	ГОСТ Р 53695-2009	Шум. Метод определения шумовых характеристик строительных площадок
276.	ГОСТ 33570-2015	Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Методология идентификации. Зарубежный опыт (введ. с 01.08.2016)
277.	ГОСТ Р 56059-2014	Производственный экологический мониторинг. Общие положения
278.	ГОСТ Р 56061-2014	Производственный экологический контроль. Требования к программе производственного экологического контроля
279.	ГОСТ Р 56062-2014	Производственный экологический контроль. Общие положения
280.	ГОСТ Р 56063-2014	Производственный экологический мониторинг. Требования к программам производственного экологического мониторинга
281.	ГОСТ Р ИСО 14006-2013	Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по включению экологических норм при проектировании
282.	ПНСТ 127-2016	Дороги автомобильные общего пользования. Смеси асфальтобетонные щебеночно-мастичные. Технические требования для метода объемного проектирования
283.	ПНСТ 129-2016	Дороги автомобильные общего пользования. Смеси асфальтобетонные щебеночно-мастичные. Метод объемного проектирования
284.	ПНСТ 82-2016	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы вяжущие нефтяные битумные. Технические требования с учетом уровней эксплуатационных транспортных нагрузок

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ, В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИМЕНЕНИЯ КОТОРЫХ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА «БЕЗОПАСНОСТЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ» (ТР ТС 014/2011), А ТАКЖЕ СОДЕРЖАЩИЕ ПРАВИЛА И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ (ИСПЫТАНИЙ) И ИЗМЕРЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАВИЛА ОТБОРА ОБРАЗЦОВ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ТР ТС 014/2011 И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ ОБЪЕКТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ[1]		
285.	ГОСТ 32753-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
286.	ГОСТ 32754-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия противоскольжения цветные. Методы контроля (введ. с 01.06.2015)
287.	ГОСТ 32830-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
288.	ГОСТ 32848-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
289.	ГОСТ 32849-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изделия для дорожной разметки. Методы испытаний (введ. с 01.10.2015)
290.	ГОСТ 32953-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
291.	ГОСТ 32952-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Разметка дорожная. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
292.	ГОСТ 32847-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению экологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
293.	ГОСТ 32866-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные (введ. с 01.07.2015)
294.	ГОСТ 32839-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Световозвращатели дорожные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
295.	ГОСТ 32838-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
296.	ГОСТ 32840-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны противоослепляющие. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
297.	ГОСТ 32760-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
298.	ГОСТ 32759-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные тумбы. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
299.	ГОСТ 32729-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Метод измерения упругого прогиба нежестких дорожных одежд для определения прочности (введ. с 01.02.2015)
300.	ГОСТ 32825-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные покрытия. Методы измерения геометрических размеров повреждений (введ. с 01.07.2015)
301.	ГОСТ 32824-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
302.	ГОСТ 32728-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Отбор проб (введ. с 01.02.2015)
303.	ГОСТ 32727-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение гранулометрического (зернового) состава и модуля крупности (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
304.	ГОСТ 32726-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.02.2015)
305.	ГОСТ 32725-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.02.2015)
306.	ГОСТ 32724-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение наличия органических примесей (введ. с 01.02.2015)
307.	ГОСТ 32723-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.02.2015)
308.	ГОСТ 32722-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение истинной плотности" (введ. с 01.02.2015)
309.	ГОСТ 32721-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.02.2015)
310.	ГОСТ 32720-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение морозостойкости (введ. с 01.02.2015)
311.	ГОСТ 32717-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.02.2015)
312.	ГОСТ 32708-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение содержания глинистых частиц методом набухания (введ. с 01.02.2015)
313.	ГОСТ 32768-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок природный и дробленый. Определение влажности (введ. с 01.02.2015)
314.	ГОСТ 32730-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок дробленый. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
315.	ГОСТ 32761-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Технические требования (введ. с 01.02.2015)
316.	ГОСТ 32719-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения зернового состава (введ. с 01.02.2015)
317.	ГОСТ 32762-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения влажности (введ. с 01.02.2015)
318.	ГОСТ 32763-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения истинной плотности (введ. с 01.02.2015)
319.	ГОСТ 32764-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения средней плотности и пористости (введ. с 01.02.2015)
320.	ГОСТ 32765-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения водостойкости асфальтового вяжущего (смеси минерального порошка с битумом) (введ. с 01.02.2015)
321.	ГОСТ 32766-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения показателя битумоемкости (введ. с 01.02.2015)
322.	ГОСТ 32704-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения гидрофобности (введ. с 01.02.2015)
323.	ГОСТ 32718-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания активирующих веществ (введ. с 01.02.2015)
324.	ГОСТ 32705-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания водорастворимых соединений (введ. с 01.02.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
325.	ГОСТ 32767-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения содержания полуторных окислов (введ. с 01.02.2015)
326.	ГОСТ 32706-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения активности" (введ. с 01.02.2015)
327.	ГОСТ 32707-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Порошок минеральный. Метод определения набухания образцов из смеси порошка с битумом" (введ. с 01.02.2015)
328.	ГОСТ 32756-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению промежуточной приемки выполненных работ" (введ. с 01.02.2015)
329.	ГОСТ 32731-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению строительного контроля (введ. с 01.02.2015)[2]
330.	ГОСТ 32703-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Технические требования (введ. с 01.06.2015)
331.	ГОСТ 32826-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
332.	ГОСТ 32819-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.07.2015)
333.	ГОСТ 32862-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Отбор проб (введ. с 01.07.2015)
334.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
335.	ГОСТ 32817-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение дробимости" (введ. с 01.07.2015)
336.	ГОСТ 32818-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение влажности (введ. с 01.07.2015)
337.	ГОСТ 32861-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания слабых зерен и примесей металла (введ. с 01.07.2015)
338.	ГОСТ 32863-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение морозостойкости (введ. с 01.07.2015)
339.	ГОСТ 32859-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.07.2015)
340.	ГОСТ 32858-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение устойчивости структуры зерен шлакового щебня против распадов (введ. с 01.07.2015)
341.	ГОСТ 32823-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Песок шлаковый. Определение содержания глинистых частиц (метод набухания) (введ. с 01.07.2015)
342.	ГОСТ 32820-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение активности шлаков (введ. с 01.07.2015)
343.	ГОСТ 32816-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.07.2015)
344.	ГОСТ 32815-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение средней плотности и водопоглощения (введ. с 01.07.2015)
345.	ГОСТ 32822-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.07.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
346.	ГОСТ 32821-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение истинной плотности и пористости (введ. с 01.07.2015)
347.	ГОСТ 32755-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ (введ. с 01.07.2015)
348.	ГОСТ 32836-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания автомобильных дорог. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
349.	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий (введ. с 01.06.2015)
350.	ГОСТ 32868-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-геологических изысканий (введ. с 01.07.2015)
351.	ГОСТ 32864-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень шлаковый. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.07.2015)
352.	ГОСТ 32870-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Мастики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
353.	ГОСТ 32872-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
354.	ГОСТ 32845-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Герметики битумные. Методы испытаний (введ. с 01.07.2015)
355.	ГОСТ 32846-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Классификация (введ. с 01.07.2015)
356.	ГОСТ 32843-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
357.	ГОСТ 32844-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Столбики сигнальные дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
358.	ГОСТ 32960-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Нормативные нагрузки, расчетные схемы нагружения (введ. с 01.07.2015)
359.	ГОСТ 33025-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Полосы шумовые. Технические условия (введ. с 01.07.2015)
360.	ГОСТ 33127-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация (введ. с 01.07.2015)
361.	ГОСТ 33128-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
362.	ГОСТ 33148-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
363.	ГОСТ 33147-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Плиты дорожные железобетонные. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
364.	ГОСТ 33174-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Цемент. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
365.	ГОСТ 33179-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания мостов и путепроводов. Общие требования (введ. с 01.07.2015)
366.	ГОСТ 33176-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Технические требования (введ. с 01.07.2015)
367.	ГОСТ 33175-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Горизонтальная освещенность от искусственного освещения. Методы контроля (введ. с 01.07.2015)
368.	ГОСТ 32860-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и песок шлаковые. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.07.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
369.	ГОСТ 33140-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения старения под воздействием высокой температуры и воздуха (метод RTFOT) (введ. с 01.10.2015)
370.	ГОСТ 33139-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения содержания твердого парафина (введ. с 01.10.2015)
371.	ГОСТ 33138-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растяжимости (введ. с 01.10.2015)
372.	ГОСТ 33141-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температур вспышки. Метод с применением открытого тигля Кливленда (введ. с 01.10.2015)
373.	ГОСТ 33143-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры хрупкости по Фраасу (введ. с 01.10.2015)
374.	ГОСТ 33142-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения температуры размягчения. Метод «Кольцо и Шар» (введ. с 01.10.2015)
375.	ГОСТ 33129-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Методы контроля (введ. с 01.10.2015)
376.	ГОСТ 33137-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения динамической вязкости ротационным вискозиметром (введ. с 01.10.2015)
377.	ГОСТ 33135-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения растворимости (введ. с 01.10.2015)
378.	ГОСТ 33134-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Определение индекса пенетрации (введ. с 01.10.2015)
379.	ГОСТ 33133-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Технические требования (введ. с 01.10.2015)
380.	ГОСТ 33178-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация мостов (введ. с 01.12.2015)
381.	ГОСТ 33154-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Изыскания тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)
382.	ГОСТ 33153-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование тоннелей. Общие требования (введ. с 01.12.2015)
383.	ГОСТ 33152-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация тоннелей (введ. с 01.12.2015)
384.	ГОСТ 33151-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Технические требования. Правила применения (введ. с 01.12.2015)
385.	ГОСТ 33149-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог в сложных условиях (введ. с 01.12.2015)
386.	ГОСТ 33062-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению объектов дорожного и придорожного сервиса (введ. с 01.12.2015)
387.	ГОСТ 32963-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Расстояние видимости. Методы измерений (введ. с 01.12.2015)
388.	ГОСТ 32962-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
389.	ГОСТ 32961-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Камни бортовые. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
390.	ГОСТ 32956-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
391.	ГОСТ 32954-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
392.	ГОСТ 32758-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Технические требования и правила применения (введ. с 01.12.2015)
393.	ГОСТ 32757-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация (введ. с 01.12.2015)
394.	ГОСТ 33220-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к эксплуатационному состоянию (введ. с 01.12.2015)
395.	ГОСТ 33181-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню зимнего содержания (введ. с 01.12.2015)
396.	ГОСТ 33180-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к уровню летнего содержания (введ. с 01.12.2015)
397.	ГОСТ 33145-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Методы контроля (введ. с 01.12.2015)
398.	ГОСТ 33144-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные зеркала. Технические требования (введ. с 01.12.2015)
399.	ГОСТ 33136-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Битумы нефтяные дорожные вязкие. Метод определения глубины проникания иглы (введ. с 01.12.2015)
400.	ГОСТ 33078-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы измерения сцепления колеса автомобиля с покрытием (введ. с 01.12.2015)
401.	ГОСТ 33063-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Классификация типов местности и грунтов (введ. с 01.12.2015)
402.	ГОСТ 33109-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение морозостойкости (введ. с 01.06.2016)
403.	ГОСТ 33057-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение средней и истинной плотности, пористости и водопоглощения (введ. с 01.06.2016)
404.	ГОСТ 33056-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение устойчивости структуры зерен щебня (гравия) против распадов (введ. с 01.06.2016)
405.	ГОСТ 33055-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания пылевидных и глинистых частиц (введ. с 01.06.2016)
406.	ГОСТ 33054-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен слабых пород в щебне (гравии) (введ. с 01.06.2016)
407.	ГОСТ 33053-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы (введ. с 01.06.2016)
408.	ГОСТ 33052-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение эквивалента песка (введ. с 01.06.2016)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
409.	ГОСТ 33051-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания дробленых зерен в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
410.	ГОСТ 33050-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение реакционной способности горной породы и щебня (гравия) (введ. с 01.06.2016)
411.	ГОСТ 33049-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления дроблению и износу (введ. с 01.06.2016)
412.	ГОСТ 33048-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Отбор проб (введ. с 01.06.2016)
413.	ГОСТ 33047-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение насыпной плотности и пустотности (введ. с 01.06.2016)
414.	ГОСТ 33046-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение наличия органических примесей в гравии и щебне из гравия (введ. с 01.06.2016)
415.	ГОСТ 33031-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение минералого-петрографического состава (введ. с 01.06.2016)
416.	ГОСТ 33030-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение дробимости (введ. с 01.06.2016)
417.	ГОСТ 33029-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение гранулометрического состава (введ. с 01.06.2016)
418.	ГОСТ 33028-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение влажности (введ. с 01.06.2016)
419.	ГОСТ 33026-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение содержания глины в комках (введ. с 01.06.2016)
420.	ГОСТ 33024-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Щебень и гравий из горных пород. Определение сопротивления истираемости по показателю микро-Деваль (введ. с 01.06.2016)
421.	ГОСТ 32958-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Методы контроля (введ. с 01.06.2016)
422.	ГОСТ 32957-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Экраны акустические. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
423.	ГОСТ 32955-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Лотки дорожные водоотводные. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
424.	ГОСТ 32865-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки переменной информации. Технические требования (введ. с 01.06.2016)
425.	ГОСТ 33027-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к размещению средств наружной рекламы (введ. с 01.09.2016)
426.	ГОСТ 33101-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Покрытия дорожные. Методы измерения ровности (введ. с 01.09.2016)
427.	ГОСТ 33146-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Трубы дорожные водопропускные. Методы контроля (введ. с 01.09.2016)
428.	ГОСТ 33177-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению инженерно-гидрологических изысканий (введ. с 01.09.2016)
429.	ГОСТ 32944-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Пешеходные переходы. Классификация. Общие требования (введ. с 01.09.2016)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
430.	ГОСТ 32945-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки дорожные. Технические требования (введ. с 01.09.2016)
431.	ГОСТ 32946-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Знаки дорожные. Методы контроля (введ. с 01.09.2016)
432.	ГОСТ 32947-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры стационарного электрического освещения. Технические требования (введ. с 01.09.2016)
433.	ГОСТ 32948-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры дорожных знаков. Технические требования (введ. с 01.09.2016)
434.	ГОСТ 32949-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры стационарного электрического освещения. Методы контроля (введ. с 01.09.2016)
435.	ГОСТ 32950-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Опоры металлические дорожных знаков. Методы контроля (введ. с 01.09.2016)
436.	ГОСТ 32965-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Методы учета интенсивности движения транспортного потока (введ. с 01.09.2016)
437.	ГОСТ 33100-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Правила проектирования автомобильных дорог (введ. с 01.09.2016)
438.	ГОСТ 33382-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Техническая классификация (введ. с 01.09.2016)
439.	ГОСТ 33383-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Геометрические элементы. Методы определения параметров (введ. с 01.09.2016)
440.	ГОСТ 33384-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование мостовых сооружений. Общие требования (введ. с 01.09.2016)
441.	ГОСТ 33385-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные светофоры. Технические требования (введ. с 08.09.2016)
442.	ГОСТ 33386-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Дорожные светофоры. Методы контроля (введ. с 08.09.2016)
443.	ГОСТ 33387-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Противогололедные материалы. Технические требования (введ. с 08.09.2016)
444.	ГОСТ 33388-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению диагностики и паспортизации (введ. с 08.09.2016)
445.	ГОСТ 33389-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Противогололедные материалы. Методы испытаний (введ. с 08.09.2016)
446.	ГОСТ 33390-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Мосты. Нагрузки и воздействия (введ. с 01.09.2016)
447.	ГОСТ 33391-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Мостовые сооружения. Габариты приближения конструкций (введ. с 01.09.2016)
448.	ГОСТ 33475-2015	Дороги автомобильные общего пользования. Геометрические элементы. Технические требования (введ. с 08.09.2016)
СВОДЫ ПРАВИЛ[3]		
449.	СНиП 2.05.02-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
450.	СП 34.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
451.	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги (за исключением пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
452.	СП 78.13330.2012	Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85 (в части пунктов разделов, указанных в постановлении Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521)
453.	СП 28.13330.2017	Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85
454.	СП 86.13330.2014	Свод правил. Магистральные трубопроводы (пересмотр актуализированного СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы» (взамен СП 86.13330.2012)
455.	СП 126.13330.2012	Свод правил. Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
456.	СНиП 3.01.04-87	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения
457.	СП 72.13330.2016	Свод правил. Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии. СНиП 3.04.03-85
458.	СП 76.13330.2016	Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85
459.	СП 71.13330.2017	Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87
460.	СП 70.13330.2012	Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87
461.	СНиП 1.04.03-85*	Нормы продолжительности строительства и задела в строительстве предприятий, зданий и сооружений. Части I и II.
462.	СП 79.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86
463.	СНиП 11-04-2003	Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации
464.	СНиП 12-04-2002	Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
465.	СНиП 21-01-97*	Пожарная безопасность зданий и сооружений
466.	СП 113.13330.2016	Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*
467.	СНиП 22-01-95	Геофизика опасных природных воздействий
468.	СП 116.13330.2012	Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003
469.	СП 131.13330. 2012	Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99
470.	СП 50.13330.2012	Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003
471.	СП 122.13330.2012	Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97
472.	СП 14.13330.2014	Строительство в сейсмических районах СНиП II -7-81* (пересмотр СП 14.1330.2011)
473.	СП 20.13330.2011	Свод правил. Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*
474.	СП 22.13330.2016	Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
475.	СП 23.13330.2011	Свод правил. Основания гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.02-85
476.	СП 31-110-2003	Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий.
477.	СП 31.13330.2012	Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*
478.	СП 35.13330.2011	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84*
479.	СП 24.13330.2011	Свод правил. Свайные фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 2.02.03-85
480.	СП 42.13330.2016	Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*
481.	СП 45.13330.2017	Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
482.	СП 46.13330.2012	Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 3.06.04-91
483.	СП 47.13330.2016	Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-961
484.	СП 48.13330.2011	Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
485.	СП 49.13330.2010	СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
486.	СП 51.13330.2011	Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003
487.	СП 52.13330.2011	Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*
488.	СП 11-102-97	Инженерно-экологические изыскания для строительства
489.	СП 11-103-97	Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства
490.	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
491.	СП 11-105-97	Инженерно-геологические изыскания для строительства
492.	СП 11-109-98	Изыскания грунтовых строительных материалов
493.	СП 12-136-2002	Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ
494.	СП 35-101-2001	Свод правил по проектированию и строительству. Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения
495.	СП 59.13330.2016	Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001
496.	СП 32.13330.2012	Рекомендации по расчету систем сбора, отведения и очистки поверхностного стока с селитебных территорий, площадок предприятий и определение условий выпуска его в водные объекты
СТАНДАРТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОМПАНИИ «АВТОДОР»		
497.	СТО АВТОДОР 2.1-2011	Битумы нефтяные дорожные улучшенные. Технические условия (приказ от 29.11.2011 № 219)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
498.	СТО АВТОДОР 2.2-2011	Смеси щебеночно-песчаные из металлургических шлаков для строительства слоев оснований и укрепления обочин автомобильных дорог. Технические условия (приказ от 10.01.2012 № 1)
499.	СТО АВТОДОР 2.2-2013	Рекомендации по прогнозированию интенсивности дорожного движения на платных участках автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» и доходов от их эксплуатации (приказ от 12.04.2013 № 65)
500.	СТО АВТОДОР 2.3-2013	Организация оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 16.04.2013 № 71)
501.	СТО АВТОДОР 2.4-2013	Оценка остаточного ресурса нежестких дорожных конструкций автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 01.07.2013 № 127)
502.	СТО АВТОДОР 2.5-2013	Рекомендации по ликвидации колейности на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» с цементобетонным покрытием (приказ от 11.07.2013 № 139)
503.	СТО АВТОДОР 2.6-2013	Требования к нежестким дорожным одеждам автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.07.2013 № 145 в редакции приказа от 31.08.2017 №210)
504.	СТО АВТОДОР 2.7-2016	Применение асфальтогранулята в асфальтобетонных смесях и конструктивных слоях дорожной одежды. Технические условия» (приказ от 17.08.2016 №158)
505.	СТО АВТОДОР 2.9-2014	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации акустических экранов на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.09.2014 № 193)
506.	СТО АВТОДОР 2.10-2014	Порядок проведения паспортизации, разработки и актуализации технических паспортов автомобильных дорог Государственной компании» (приказ от 24.04.2015 № 63)
507.	СТО АВТОДОР 2.11-2015	Требования к подборам составов асфальтобетонных смесей для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.07.2015 № 148)
508.	СТО АВТОДОР 2.15-2016	Смеси асфальтобетонные и асфальтобетон дренирующие. Технические условия (приказ от 07.12.2016 №287)
509.	СТО АВТОДОР 2.17-2015	Методические рекомендации по технико-экономическому обоснованию применения временных мостов (эстакад, путепроводов) на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 15.07.2015 № 142)
510.	СТО АВТОДОР 2.18-2015	Требования к показателям физико-механических свойств асфальтобетонов для устройства нижних слоев покрытий и слоев оснований дорожных одежд (приказ от 22.04.2015 № 150)
511.	СТО АВТОДОР 2.19-2015	Стальные конструкции мостовых сооружений. Технология сварки пролетных строений из атмосферостойкой стали марки 14ХГНДЦ (приказ от 18.12. 2015 № 291)
512.	СТО АВТОДОР 2.22-2016	Требования к многофункциональным зонам дорожного сервиса вдоль автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 16.05.2016 № 70)
513.	СТО АВТОДОР 2.23-2015	Рекомендации по проектированию и применению снегозадерживающих устройств на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 19.11.2015 № 260)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
514.	СТО АВТОДОР 2.24-2015	Рекомендации по проектированию, строительству и эксплуатации композитных конструкций: ограждений, лестничных сходов, смотровых ходов и водоотводных лотков искусственных дорожных сооружений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 24.05.2016 № 82)
515.	СТО АВТОДОР 2.25-2016	Каталог типовых конструкций нежесткой дорожной одежды для автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.04.2016 № 41в редакции приказа от 16.05.2016 № 71)
516.	СТО АВТОДОР 2.27-2016	Требования к ограничивающим пешеходным и защитным ограждениям на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 11.08.2017 №187)
517.	СТО АВТОДОР 2.28-2016	Прогнозирование состояния эксплуатируемых автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» (приказ от 06.05.2016 № 67)
518.	СТО АВТОДОР 2.29-2016	Рекомендации по применению битумных вяжущих на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор (приказ от 07.09.2017 №217)
519.	СТО АВТОДОР 2.30-2016	Полимерно-модифицированные битумы. Технические условия (приказ от 11.01.2017 №4)
520.	СТО АВТОДОР 2.33-2017	Требования к стыковочным битумно-полимерным лентам для устройства технологических стыков и примыканий асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог (приказ от 18.08.2017 № 194)
521.	СТО АВТОДОР 4.1-2014	Ограждение мест производства дорожных работ на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 11.01.2017 №2)
522.	СТО АВТОДОР 5.1-2015	Технические требования к аппарату приема платежей Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 18.12. 2015 № 295).
523.	СТО АВТОДОР 7.1-2013	Зелёный стандарт Государственной компании «Автодор» (приказ от 05.09.2013 № 176)
524.	СТО АВТОДОР 7.2-2016	Устройство защитных насаждений на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.06.2016 № 101)
525.	СТО АВТОДОР 7.3-2016	Требования к устройству гидроботанических площадок на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 07.06.2016 № 102)
526.	СТО АВТОДОР 7.4-2016	Требования к экодукам на автомобильных дорогах Государственной компании «Автодор» (приказ от 01.09.2016 № 174)
527.	СТО АВТОДОР 7.5-2016	Требования к производственному экологическому контролю (мониторингу) на объектах Государственной компании «Автодор» (приказ от 11.01.2017 №1)
528.	СТО АВТОДОР 8.1-2013	Система контроля механизированных работ по содержанию автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (приказ от 04.04.2013 № 56)
529.	СТО АВТОДОР 8.2-2013	Элементы интеллектуальной транспортной системы на автомобильных дорогах Государственной компании (приказ от 22.04.2013 № 76)
530.	СТО АВТОДОР 8.3-2014	Технические и организационные требования к системам связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 188)

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
531.	СТО АВТОДОР 8.4-2014	Требования к проектной документации и типовым разделам технических заданий на строительство систем связи и передачи данных на автодорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 189)
532.	СТО АВТОДОР 8.5-2014	Технические и организационные требования к телекоммуникационным сервисам Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 12.09.2014 № 190)
533.	СТО АВТОДОР 8.6-2016	Организационная и технологическая поддержка процессов формирования информационных моделей автомобильных дорог на всех этапах жизненного цикла (приказ от 07.04.2016 № 44)
534.	СТО АВТОДОР 8.7-2017	Требования к подсистеме ИТС «Метеомониторинг» на автомобильных дорогах Государственной компании «Российский автомобильные дороги» (приказ от 17.05.2017 №111)
535.	СТО АВТОДОР 9.1-2015	Система качества Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (приказ от 30.10.2015 № 241)
536.	СТО АВТОДОР 10.1-2013	Определение модулей упругости слоев эксплуатируемых дорожных конструкций с использованием установки ударного нагружения (приказ от 05.09.2013 № 179)
537.	СТО АВТОДОР 10.2-2014	Оценка транспортно-эксплуатационного состояния дорожных одежд автомобильных дорог Государственной компании «Автодор» на период выполнения гарантийных обязательств подрядными организациями (приказ от 20.01.2015 № 7)
538.	СТО АВТОДОР 10.3-2014	Метод оценки качества несущих оснований из необработанных вяжущими материалов по деформативности на стадии приемочного контроля при устройстве дорожных одежд (приказ от 29.04.2014 № 75)
539.	СТО АВТОДОР 10.6-2015	Комплексный динамический мониторинг нежестких дорожных одежд. Правила проведения (приказ от 22.07.2015 № 151)
540.	СТО АВТОДОР 10.9-2016	Система автоматизированного дистанционного мониторинга накопления остаточных деформаций в элементах дорожных конструкций (приказ от 07.04.2016 № 43)
МЕЖДУНАРОДНЫЕ АКТЫ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ, ПИСЬМА, РЕКОМЕНДАЦИИ		
541.	ТР ТС 014/2011	Технический регламент Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог»
542.	Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717	О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса
543.	Письмо МВД РФ от 02.08.2006 № 13/6-3853 с письмом Росавтодора от 07.08.2006 № 01-29/5313	Порядок разработки и утверждения проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах
544.	Письмо Росавтодора от 27.01.2003 № ОС-28/339-ис	О собственности проектируемых объектов
545.	Письмо Росавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис	Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
546.	Письмо Росавтодора от 23.03.2005 № ОБ- 28/1266-ис	О внесении изменений и дополнений в техническую документацию
547.	Письмо Росавтодора от 21.09.2005 № СП-28/5074-ис	Об использовании металлических гофрированных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
548.	Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767	О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации (вместе с «Правилами классификации автомобильных дорог в Российской федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог»)
549.	Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 № 83	Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
550.	Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860	О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода
551.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09. 2007 № 74	О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"
552.	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 17.04. 2003 № 53	О введении в действие СанПиН 2.1.7.1287-03 Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы и грунтов
553.	Постановление правительства РФ от 30.04.2013 N 384	О согласовании Федеральным агентством по рыболовству строительства и реконструкции объектов капитального строительства, внедрения новых технологических процессов и осуществления иной деятельности, оказывающей воздействие на водные биологические ресурсы и среду их обитания
554.	Приказ Минтранса РФ от 16.11.2012 № 402	Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог
555.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4	Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения
556.	Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 5	Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения
557.	Приказ Минтранса РФ от 25.07.1994 № 59	О Правилах приемки в эксплуатацию законченных строительством федеральных автомобильных дорог
558.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.07. 2003 № ОС-622-р	О введении в действие Рекомендаций по применению ударобезопасных направляющих устройств из композиционных материалов на автомобильных дорогах общего пользования
559.	Распоряжение Минтранса РФ от 03.12. 2003 № ОС- 1066-р	Методические рекомендации по проектированию дорожных одежд жесткого типа
560.	Распоряжение Минтранса РФ от 16.06.2003 № ОС-548-р	Руководство по борьбе с зимней скользкостью на автомобильных дорогах
561.	Приказ Минтранса России от 01.11.2007 № 157	О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23 августа 2007 г. № 539 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог федерального значения и правилах их расчета»

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
562.	Приказ Ростехнадзора от 12.01.2007 № 7	Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства
563.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128	Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
564.	Распоряжение Минтранса России от 24.06.2002 № ОС-557-р	Рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
565.	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 590	О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета направленные на капитальные вложения
566.	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04. 2008 № 323	Об утверждении Положения о полномочиях федеральных органов исполнительной власти по поддержанию, развитию и использованию глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах обеспечения обороны и безопасности государства, социально-экономического развития Российской Федерации и расширения международного сотрудничества, а также в научных целях
567.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08. 2008 № 641	Об оснащении транспортных и технических средств и систем аппаратурой, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
568.	Приказ Минтранса России от 26.01. 2012 № 20	Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS
569.	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2010 № 1285-р	Об утверждении Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте»
570.	Указ Президента Российской Федерации от 27.06.1998 № 727	О придорожных полосах федеральных автомобильных дорог общего пользования
571.	Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87	О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
572.	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145	Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий
573.	Постановление Правительства РФ от 30.04.2013 № 382	О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации
574.	Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521	Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
575.	Распоряжение Минтранса РФ от 18.04.2001 № 79-р	Методика расчётного прогнозирования срока службы железобетонных пролётных строений автодорожных мостов
576.	Приказ Минтранса России от 08.06.2012 № 163	Об утверждении Порядка проведения оценки уровня содержания автомобильных дорог общего пользования федерального значения
577.	Постановление Правительства РФ от 19.01.2010 № 18	Об утверждении правил оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования федерального значения, платным участкам таких автомобильных дорог (п. 19)
578.	Постановление Правительства РФ от 23.01.2016 № 29	Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры по видам транспорта на этапе их проектирования и строительства и требований по обеспечению транспортной безопасности объектов (зданий, строений, сооружений), не являющихся объектами транспортной инфраструктуры и расположенных на земельных участках, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры и отнесенных в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации к охранным зонам земель транспорта, и о внесении изменений в положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию
579.	НТП 112-2000	Городские и сельские телефонные сети
580.	ПУЭ Приказ Минэнерго России от 08.07.2002 № 204	Правила устройства электроустановок
581.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей
582.	Письмо Росавтодора от 23.09.2005 № СП-28/5167-ис	О расчетных нагрузках для дорожных одежд
583.	СО-153-34.21.122-2003 Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 № 280	Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций
584.	Распоряжение Росавтодора от 24.06.2002 № ОС-556-р	Рекомендации по выявлению и устранению колей на нежестких дорожных одеждах
585.	Распоряжение Росавтодора от 15.07.2003 № ОС-621-р	Методические рекомендации по устройству покрытий и оснований из щебеночных, гравийных и песчаных материалов, обработанных неорганическими вяжущими
586.	Распоряжение Росавтодора от 21.04.2003 № ОС-362-р	Методические рекомендации по оценке необходимого снижения звука у населенных пунктов и определению требований акустической эффективности экранов с учетом звукопоглощения
587.	Распоряжение Росавтодора от 19.10.2002 № ОС-859-р	Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог
588.	Распоряжение Минтранса России от 23.05.2003 № ОС-467-р	Временная инструкция по диагностике мостовых сооружений на автомобильных дорогах
589.	Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129	Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
590.	Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
591.	Приказ Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
592.	Распоряжение Минтранса от 07.05.2003 № ИС-414-р	О введении в действие гарантийных паспортов на законченные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом автомобильные дороги и искусственные сооружения на них
593.	Распоряжение Минтранса РФ от 15.05.2003 № ОС-424-р	Руководство по грунтам и материалам, укрепленным органическими вяжущими
594.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 14.12.2011 № ИУ-67-р	Регламент действий при обнаружении мест боевых событий времен Великой Отечественной войны на объектах строительства и реконструкции автодорог Государственной компании «Автодор»
595.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 16.12.2011 № ИУ-68-р	Об утверждении единых требований Государственной компании «Автодор» к качеству и условиям оценки выполняемых строительно-монтажных работ на объектах реконструкции и строительства
596.	Распоряжение Государственной компании «Автодор» от 29.05.2014 № ПТ-48-р	Перечень современных технологий для внесения в технические задания на проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных сооружений на них
597.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 06.08.2012 № 163	Об утверждении Положения о службе аварийных комиссаров на автомобильных дорогах Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
598.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 26.02.2013 № 34	Об утверждении Правил уборки мусора и посторонних предметов с автомобильных дорог Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и искусственных дорожных сооружений на них
599.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 05.03.2013 № 40	Порядок доведения до сил обеспечения транспортной безопасности информации об изменении уровней безопасности, а также реагирование на такую информацию на объекте транспортной инфраструктуры
600.		Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах
601.		Порядок информирования компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности и уполномоченных подразделений федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, о непосредственных, прямых угрозах и фактах совершения актов незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры
602.		Порядок выявления и распознавания на постах или на транспортных средствах физических лиц, не имеющих правовых оснований на проход и/или проезд в зону транспортной безопасности или на критические элементы объектов транспортной инфраструктуры, а также предметов и веществ, которые запрещены или ограничены для перемещения в зону транспортной безопасности и на критические элементы объекта транспортной инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
603.		Порядок функционирования инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности, включая порядок передачи данных с таких систем уполномоченным подразделениям федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, а также территориального управления федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта
604.		Порядок проверки документов, наблюдения, собеседования с физическими лицами и оценки данных инженерно-технических систем и средств обеспечения транспортной безопасности, осуществляемые для выявления подготовки к совершению актов незаконного вмешательства или их совершения в отношении объектов транспортной инфраструктуры
605.		Порядок реагирования лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности и персонала, непосредственно связанного с обеспечением транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры, а также подразделений транспортной безопасности на подготовку к совершению актов незаконного вмешательства или совершение актов незаконного вмешательства в отношении объектов транспортной инфраструктуры
606.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 119	Регламент взаимодействия структурных подразделений Государственной компании «Российские автомобильные дороги» по организации работы при получении разрешения на строительство объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
607.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 30.06.2014 № 120	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве объектов Концессионных Соглашений Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
608.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 124	Регламент утверждения Рабочей документации, принятия инженерно-технических решений, подтверждения непредвиденных и временных работ и затрат при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, комплексного обустройства объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
609.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 125	Регламент ввода в эксплуатацию завершенных строительством, реконструкцией, комплексным обустройством объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
610.	Приказ Государственной компании «Автодор» от 02.07.2014 № 126	Регламент приемки выполненных работ, оформления исполнительной документации и ведения накопительных ведомостей при строительстве, реконструкции и комплексном обустройстве объектов капитального строительства Государственной компании «Российские автомобильные дороги»
611.	ГКИНП (ГНТА)-03-010-03	Инструкция по нивелированию I, II, III и IV классов (приказ Роскартографии от 25.12.2003 № 181-пр)
612.	ГКИНП (ГНТА) 17-195-99	Инструкция по проведению технологической поверки геодезических приборов(приказ Роскартографии от 25.12.2003 N 181-пр)
ОТРАСЛЕВЫЕ ДОРОЖНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ[4]		

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
613.	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
614.	ОДМ 218.011-98	Автомобильные дороги общего пользования. Методические рекомендации по озеленению автомобильных дорог
615.	ОДН 218.0.006-2002	Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог
616.	ОДН 218.0.017-2003	Руководство по оценке транспортно-эксплуатационного состояния мостовых конструкций
617.	ОДМ 218.4.027-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъемности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Металлические и сталежелезобетонные конструкции
618.	ОДН 218.046-01	Проектирование нежестких дорожных одежд
619.	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
620.	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
621.	ОДМ 218.3.004-2010	Методические рекомендации по термопрофилированию асфальтобетонных покрытий
622.	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
623.	ОДМ 218.4.002-2008	Руководство по проведению мониторинга состояния эксплуатируемых мостовых сооружений
624.	ОДМ 218.5.001-2008	Методические рекомендации по защите и очистке автомобильных дорог от снега
625.	ОДМ 218.4.002-2009	Рекомендации по защите от коррозии конструкций, эксплуатируемых на автомобильных дорогах Российской Федерации мостовых сооружений, ограждений и дорожных знаков
626.	ОДМ 218.4.004-2009	Руководство по устранению и профилактике возникновения участков концентрации ДТП при эксплуатации автомобильных дорог
627.	ОДМ 218.2.001-2009	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из металлических гофрированных структур на автомобильных дорогах общего пользования с учетом региональных условий (дорожно-климатических зон) (взамен ВСН 176-78)
628.	ОДМ 218.2.002-2009	Методические рекомендации по применению современных материалов в сопряжении дорожной одежды с деформационными швами мостовых сооружений
629.	ОДМ 218.5.001-2009	Методические рекомендации по применению геосеток и плоских георешеток для армирования асфальтобетонных слоев усовершенствованных видов покрытий при капитальном ремонте и ремонте автомобильных дорог[5]
630.	ОДМ 218.8.001-2009	Методические рекомендации по специализированному гидрометеорологическому обеспечению дорожного хозяйства
631.	ОДМ 218.2.006-2010	Рекомендации по расчету устойчивости оползнеопасных склонов (откосов) и определению оползневых давлений на инженерные сооружения автомобильных дорог
632.	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах
633.	ОДМ 218.5.003–2010	Рекомендации по применению геосинтетических материалов при строительстве и ремонте автомобильных дорог[5]
634.	ОДМ 218.5.006-2010	Рекомендации по методикам испытаний геосинтетических материалов в зависимости от области их применения в дорожной отрасли[4]

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
635.	ОДМ 218.6.002-2010	Методические рекомендации по определению допустимых осевых нагрузок автотранспортных средств в весенний период на основании результатов диагностики автомобильных дорог общего пользования федерального значения
636.	ОДМ 218.8.002-2010	Методические рекомендации по зимнему содержанию автомобильных дорог с использованием специализированной гидрометеорологической информации (для опытного применения)
637.	ОДМ 218.2.012-2011	Классификация конструктивных элементов искусственных дорожных сооружений
638.	ОДМ 218.3.008-2011	Рекомендации по мониторингу и обследованию подпорных стен и удерживающих сооружений на оползневых участках автомобильных дорог
639.	ОДМ 218.3.012-2011	Цементы для бетона покрытий и оснований автомобильных дорог
640.	ОДМ 218.3.013-2011	Методические рекомендации по применению битумных эмульсий при устройстве защитных слоев износа из литых эмульсионно-минеральных смесей
641.	ОДМ 218.3.014-2011	Методика оценки технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
642.	ОДМ 218.3.015-2011	Методические рекомендации по строительству цементобетонных покрытий в скользящих формах
643.	ОДМ 218.4.007-2011	Методические рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства
644.	ОДМ 218.2.013-2011	Методические рекомендации по защите от транспортного шума территорий, прилегающих к автомобильным дорогам
645.	ОДМ 218.2.016-2011	Методические рекомендации по проектированию и устройству буронабивных свай повышенной несущей способности по грунту
646.	ОДМ 218.2.018-2012	Методические рекомендации по определению необходимого парка дорожно-эксплуатационной техники для выполнения работ по содержанию автомобильных дорог при разработке проектов содержания автомобильных дорог
647.	ОДМ 218.2.020-2012	Методические рекомендации по оценке пропускной способности автомобильных дорог
648.	ОДМ 218.2.022-2012	Методические рекомендации на повторное использование асфальтобетона при строительстве (реконструкции) автомобильных дорог
649.	ОДМ 218.2.024-2012	Методические рекомендации по оценке прочности нежестких дорожных одежд
650.	ОДМ 218.2.025-2012	Деформационные швы мостовых сооружений на автомобильных дорогах
651.	ОДМ 218.2.026-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию свайно-анкерных сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
652.	ОДМ 218.2.027-2012	Методические рекомендации по расчету и проектированию армогрунтовых подпорных стен на автомобильных дорогах
653.	ОДМ 218.3.020-2012	Методические рекомендации по обеспечению устойчивости битумов против старения в технологических процессах изготовления и применения асфальтобетонных смесей
654.	ОДМ 218.3.021-2012	Методические рекомендации по подбору составов асфальтобетонных смесей с учетом влияния адгезионных добавок на старение органических вяжущих в битумоминеральных смесях

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
655.	ОДМ 218.6.004-2011	Методические рекомендации по устройству тросовых дорожных ограждений для обеспечения безопасности на автомобильных дорогах
656.	ОДМ 218.6.010-2013	Методические рекомендации по организации аудита безопасности дорожного движения при проектировании и эксплуатации автомобильных дорог
657.	ОДМ 218.6.008-2012	Методические рекомендации по созданию светодиодных систем искусственного освещения на автомобильных дорогах
658.	ОДМ 218.6.011-2013	Методика оценки влияния дорожных условий на аварийность на автомобильных дорогах федерального значения для планирования мероприятий по повышению безопасности дорожного движения
659.	ОДМ 218.2.032-2013	Методические рекомендации по учету движения транспортных средств на автомобильных дорогах
660.	ОДМ 218.3.006-2011	Рекомендации по контролю качества дорожных знаков
661.	ОДМ 218.2.023-2012	Рекомендации по применению быстротвердеющих материалов для ремонта цементобетонных покрытий
662.	ОДМ 218.6.009-2013	Методические рекомендации по оценке безопасности движения при проектировании автомобильных дорог
663.	ОДМ 218.6.003-2011	Методические рекомендации по проектированию светофорных объектов на автомобильных дорогах
664.	ОДМ 218.2.031-2013	Методические рекомендации по применению золы-уноса и золошлаковых смесей от сжигания угля на тепловых электростанциях в дорожном строительстве
665.	ОДМ 218.2.030-2013	Методические рекомендации по оценке оползневой опасности на автомобильных дорогах
666.	ОДМ 218.3.032-2013	Методические рекомендации по усилению конструктивных элементов автомобильных дорог пространственными георешетками (геосотами)[4]
667.	ОДМ 218.2.033-2013	Методические рекомендации по выполнению инженерно-геологических изысканий на оползнеопасных склонах и откосах автомобильных дорог
668.	ОДМ 218.3.029-2013	Рекомендации по применению цветных покрытий противоскольжения
669.	ОДМ 218.3.027-2013	Рекомендации по применению тканевых композиционных материалов при ремонте железобетонных конструкций мостовых сооружений
670.	ОДМ 218.2.034-2013	Методические рекомендации по приготовлению и применению асфальтобетонной смеси с использованием переработанного асфальтобетона
671.	ОДМ 218.3.028-2013	Методические рекомендации по ремонту и содержанию цементобетонных покрытий автомобильных дорог
672.	ОДМ 218.3.031-2013	Методические рекомендации по охране окружающей среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
673.	ОДМ 218.2.007-2011	Методические рекомендации по проектированию мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам дорожного хозяйства
674.	ОДМ 218.2.028-2012	Методические рекомендации по технико-экономическому сравнению вариантов дорожных одежд
675.	ОДМ 218.9.001-2013	Применение структурированных перечней работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения и дорожных сооружений в автоматизированных навигационных системах диспетчерского контроля
676.	ОДМ 218.3.036-2013	Рекомендации по технологии санации трещин и швов в эксплуатируемых дорожных покрытиях

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
677.	ОДМ 218.3.030-2013	Методика расчета армированных цементобетонных покрытий дорог и аэродромов на укрепленных основаниях
678.	ОДМ 218.2.041-2014	Требования к обустройству участков автомобильных дорог на подъездах к пунктам пропуска транспортных средств через государственную границу Российской Федерации
679.	Распоряжение Росавтодора от 16.11.2007 № 452-р	Методические рекомендации по ремонту цементобетонных покрытий автомобильных дорог методом виброрезонансного разрушения (для опытно-экспериментального внедрения)
680.	ОДМ 218.3.039-2014	Рекомендации по испытанию плёнкообразующих материалов по уходу за свежеуложенным бетоном
681.	ОДМ 218.3.037-2014	Рекомендации по контролю прочности цементобетона покрытий и оснований автомобильных дорог по образцам
682.	ОДМ 218.2.038-2014	Методические рекомендации по капитальному ремонту и реконструкции подпорных стен и удерживающих сооружений
683.	ОДМ 218.2.045-2014	Рекомендации по проектированию лесных снегозадерживающих насаждений вдоль автомобильных дорог
684.	ОДМ 218.4.020-2014	Рекомендации по определению трудозатрат при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
685.	ОДМ 218.2.046-2014	Рекомендации по выбору и контролю качества геосинтетических материалов, применяемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
686.	ОДМ 218.2.047-2014	Методика оценки долговечности геосинтетических материалов, используемых в дорожном строительстве (с учетом дополнительных регламентов Государственной компании «Автодор»)
687.	ОДМ 218.2.044-2014	Рекомендации по выполнению приборных инструментальных измерений при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
688.	ОДМ 218.2.042-2014	Теплые асфальтобетонные смеси. Рекомендации по применению
689.	ОДМ 218.5.001-2014	Методические рекомендации по контролю качества асфальтобетонов в лабораторных и производственных условиях с помощью ударного уплотнителя
690.	ОДМ 218.2.040-2014	Методические рекомендации по оценке аэродинамических характеристик сечений пролетных строений мостов
691.	ОДМ 218.3.042-2014	Рекомендации по определению параметров и назначению категорий дефектов при оценке технического состояния мостовых сооружений на автомобильных дорогах
692.	ОДМ 218.6.015-2015	Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации
693.	ОДМ 218.4.023-2015	Методические рекомендации по оценке эффективности строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог
694.	ОДМ 218.3.052-2015	Методические рекомендации по подготовке территории для строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования федерального значения
695.	ОДМ 218.4.022-2015	Рекомендации по проведению геотехнического мониторинга строящихся и эксплуатируемых автодорожных тоннелей
696.	ОДМ 218.3.047-2015	Методические рекомендации по определению низкотемпературных характеристик асфальтобетона
697.	ОДМ 218.2.055-2015	Рекомендации по расчёту дренажных систем дорожных конструкций

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
698.	ОДМ 218.3.038-2014	Рекомендации по проектированию и строительству берегозащитных сооружений автомобильных дорог
699.	ОДМ 218.2.053-2015	Рекомендации по оценке сейсмического воздействия при определении устойчивости оползневых участков автомобильных дорог
700.	ОДМ 218.3.054-2015	Методические рекомендации по устройству поверхностной обработки и тонких слоев износа с применением различных видов фиброволокон
701.	ОДМ 218.2.054-2015	Рекомендации по применению текстильно-песчаных свай при строительстве автомобильных дорог на слабых грунтах основания
702.	ОДМ 218.3.049-2015	Методические рекомендации по применению многослойных композиционных дренирующих материалов (геодрен) для осушения и усиления дорожных конструкций при строительстве и реконструкции автомобильных дорог
703.	ОДМ 218.2.052-2015	Методические рекомендации по проектированию и строительству противоселевых сооружений для защиты автомобильных дорог
704.	ОДМ 218.2.051-2015	Рекомендации по проектированию и расчёту противообвальных сооружений на автомобильных дорогах
705.	ОДМ 218.2.050-2015	Методические рекомендации по расчёту и проектированию свайных противооползневых сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
706.	ОДМ 218.2.049-2015	Рекомендации по проектированию и строительству габионных конструкций на автомобильных дорогах
707.	ОДМ 218.3.046-2015	Рекомендации по технологии ремонта водопропускных груб с использованием композиционных материалов
708.	ОДМ 218.3.044-2015	Требования к технологическим картам на выполнение дорожных работ
709.	ОДМ 218.11.001-2015	Методические рекомендации по учёту увеличения динамического воздействия нагрузки по мере накопления неровностей и определению коэффициента динамичности в зависимости от показателя ровности
710.	ОДМ 218.3.056-2015	Методические рекомендации по оценке влияния на асфальтобетонные образцы противогололёдных реагентов
711.	ОДМ 218.3.057-2015	Методика оценки и контроля воздушной пористости дорожного цементобетона с применением программного комплекса обработки данных оптической микроскопии образцов-шлифов
712.	ОДМ 218.6.017-2015	Методические рекомендации по применению дорожных ограждений различного тина на автомобильных дорогах федерального значения
713.	ОДМ 218.2.061-2015	Рекомендации по определению теплофизических свойств дорожно-строительных материалов и грунтов
714.	ОДМ 218.3.059-2015	Методические рекомендации по использованию электромагнитных приборов для оперативного контроля качества уплотнения грунтов
715.	ОДМ 218.3.061-2015	Рекомендации по применению композитных конструкций и материалов с параметрами горючести «НГ» для объектов транспортной инфраструктуры
716.	ОДМ 218.3.060-2015	Методические рекомендации по ремонту дорожных одежд, состоящих из цементобетонных покрытий, перекрытых асфальтобетонными слоями, на автомобильных дорогах общего пользования
717.	ОДМ 218.2.063-2015	Рекомендации по применению технологии глубинного смешивания для укрепления слабых грунтов оснований земляного полотна
718.	ОДМ 218.6.019-2016	Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ

№№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
719.	ОДМ 218.2.069-2016	Рекомендации по проектированию подходов земляного полотна на слабом основании к искусственным сооружениям
720.	ОДМ 218.2.067-2016	Методические рекомендации по выбору рациональных конструкций земляного полотна на слабых; основаниях и их технико-экономическому обоснованию
721.	ОДМ 218.8.007-2016	Методические рекомендации по проектированию искусственного освещения автомобильных дорог общего пользования
722.	ОДМ 218.8.006-2016	Осветительные приборы для автомобильных дорог. Классификация. Общие приборы для автомобильных дорог, испытаний
723.	ОДМ 218.6.018-2016	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации тросовых и комбинированных дорожных ограждений на дорогах общего пользования
724.	ОДМ 218.9.011-2016	Рекомендации по выполнению обоснования интеллектуальных транспортных систем
725.	ОДМ 218.2.073-2016	Методические рекомендации по оценке пропускной способности пересечений и примыканий автомобильных дорог в одном уровне для оптимизации их работы с использованием методов компьютерного моделирования
726.	ОДМ 218.2.072-2016	Методические рекомендации по оценке пропускной способности и уровней загрузки автомобильных дорог методом компьютерного моделирования транспортных потоков
727.	ОДМ 218.3.075-2016	Рекомендации по контролю качества выполнения дорожно-строительных работ методом георадиолокации
728.	ОДМ 218.2.066-2016	Методические рекомендации по использованию анкерных свай и микросвай в составе мероприятий инженерной защиты автомобильных дорог
729.	ОДМ 218.4.025-2016	Методические рекомендации по определению грузоподъёмности эксплуатируемых мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования. Общая часть
730.	ОДМ 218.3.082-2016	Методические рекомендации по назначению технологий и периодичности проведения работ по устройству слоев износа и защитных слоев дорожных покрытий
731.	ОДМ 218.9.015-2016	Рекомендации по организации автоматизированного мониторинга состояния искусственных сооружений автомобильных дорог в составе интеллектуальных транспортных систем
732.	ОДМ 218.3.083-2016	Методические рекомендации по способам бестраншейной прокладки труб дорожных водопропускных
733.	ОДМ 218.8.009-2017	Методические рекомендации по технологии обеспыливания автомобильных дорог с переходным типом покрытия с использованием битумной эмульсии
734.	ОДМ 218.3.076-2016	Методические рекомендации по подбору стабилизаторов грунтов и грунтовых смесей для дорожного строительства
735.	ОДМ 218.8.008-2017	Методические рекомендации по применению очистных сооружений из полимерных композиционных материалов в дорожной отрасли
736.	ОДМ 218.3.091-2017	Рекомендации по правилам применения, устройству и эксплуатации барьерных дорожных ограждений с отделяющейся балкой на дорогах общего пользования
737.	ОДМ 218.2.087-2017	Рекомендации по проектированию и строительству водопропускных сооружений из спиральновитых металлических гофрированных труб

№ № п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
738.	ОДМ 218.3.053-2015	Рекомендации по применению водопропускных труб из полимерных композиционных материалов
739.	ОДМ 218.2.091-2017	Геотехнический мониторинг сооружений инженерной защиты автомобильных дорог
740.	ОДМ 218.3.095-2017	Защита от коррозии бетонных и железобетонных конструкций транспортных сооружений
741.	ОДМ 218.3.094-2017	Рекомендации по инженерно-геологическим изысканиям и проектированию сооружений инженерной защиты на участках автомобильных дорог с развитием склоновых процессов
742.	ОДМ 218.6.023-2017	Методические рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на участках пересечения автомобильными дорогами путей миграции животных
743.	ОДМ 218.6.027-2017	Рекомендации по проведению аудита безопасности дорожного движения при проектировании, строительстве и эксплуатации автомобильных дорог

[1] Требования стандартов применяются в соглашениях и договорах с учетом наличия на них ссылок в проектной документации объекта соглашения и договора.
[2] Нормативно-технический документ применяется за исключением п.3.6 и 5.1.
[3] Принятая Государственной компанией проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, разработка которых начата до 1 июля 2015 г. и которые представлены на первичную или повторную государственную или негосударственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, должны соответствовать строительным нормам и правилам, а также сводам правил (частям таких строительным норм и правил и сводов правил), включенным в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. № 1047-р.
[4] Отраслевые дорожные методические документы вносятся в соглашения и договоры с учетом конкретных особенностей объекта соглашения и договора.
[5] Нормативно-технические документы применимы только в части методик расчета.

Приложение №8
к Договору №_____
от «_____» _____201_ г.

Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий

№	Наименование технологии	Примечание
1	2	3
	«(заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе I «Информационная карта» Конкурсной документации)»	

Заказчик **Подрядчик**

_____ _____

м.п. м.п.

Приложение № 7
к Конкурсной Документации

Форма доверенности
на уполномоченное лицо, представляющее интересы
Участника Закупки (примерная)

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____

_____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____

(доверитель)

(наименование юридического лица)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя при участии в Конкурсе, проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» *(также указать конкретное наименование Конкурса и номер извещения на ЭТП)*_____.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги», заверять, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения).

Подпись _____ _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) *(подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

М.П. *(Ф.И.О.)*

Приложение № 8
к Конкурсной Документации

Обоснование Начальной (максимальной) Цены Договора

Начальная (максимальная) цена договора на разработку проектно-сметной и технической документации по объекту «Автомобильная дорога М-4 «Дон» - от Москвы через Воронеж, Ростов-на-Дону, Краснодар до Новороссийска. Капитальный ремонт моста через р. Каверзе на км 1398+947, Краснодарский край» определена на основании сметной документации. Начальная (максимальная) цена договора рассчитана в соответствии с п. 2.4 Порядка определения начальной цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», утвержденного Приказом от 04.04.2017 г. № 81 и ч. 5 ст. 2.3 Порядка закупочной деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», утвержденного решением наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 38 от 13.08.2012 г. с изменениями, оформленными протоколом № 95 от 27.10.2016 г.) согласно требованиям Технического задания к указанному объекту.

Сметная документация сформирована на основании Справочников базовых цен на проектные и изыскательские работы.

Индексы текущего уровня цен приняты по данным Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал 2017 года (письмо от 20.03.2017 № 8802-ХМ/09).

Приложение № 9
к Конкурсной Документации

Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор, Государственной Компании

1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;

2) свидетельство о государственной регистрации Участника Закупки и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

3) полученные не ранее чем за месяц до даты направления Государственной Компании: – выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); – документы, удостоверяющие личность (для иных физических лиц); – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

4) документы, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));

5) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство);

6) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Договора (протокол (решение) уполномоченного органа управления Участника Закупки о назначении исполнительного органа);

7) доверенность, если Договор со стороны Участника Закупки будет подписываться его уполномоченным представителем;

8) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки, согласование соответствующего органа управления Участника Закупки необходимое для заключения Договора;

9) согласие контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки, в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами Участника Закупки;

10) документы, подтверждающие соответствие Участника Закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом закупки;

11) бухгалтерский баланс Участника Закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);

12) банковская справка об открытии расчетного счета Участнику Закупки.

Приложение № 10
к Конкурсной Документации

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), всеми юридическими лицами, зарегистрированными на территории Российской Федерации, предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию (для всех коммерческих и некоммерческих организаций).

Акционерными обществами, не являющимися публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерными обществами с числом акционеров менее 50 (пятидесяти), также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная внешним регистратором общества либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную компанию.

Публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти) выписка из реестра акционеров или копия такой выписки предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) в отношении юридических лиц, зарегистрированных на территории иностранного государства, предоставляется:

- выписка из торгового реестра и/или реестра лиц и компаний и/или реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного эквивалентичного реестра или копия такой выписки, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее представления в Государственную компанию, либо (если применимо) иной документ в соответствии с законодательством государства, на территории которого зарегистрировано юридическое лицо, подтверждающий факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, осуществляющих владение в отношении акций/долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и копия вышеуказанного нормативного акта[20], с приложением списка лиц, осуществляющих владение в отношении акций/ долей/вкладов в таком юридическом лице, либо иным образом принимающих участие в юридическом лице (в том числе учредителей, участников), или в интересах которых осуществляется такое владение или участие.

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, выписка из реестра акционеров или копия такой выписки (иной эквивалентичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только для акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законодательством порядке раскрыта соответствующая информация.

[20] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о всей цепочке собственников (включая конечных бенефициаров), в отношении физических лиц предоставляется:

- в отношении физического лица, являющегося гражданином Российской Федерации: копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица, содержащего сведения об ИНН (при наличии);

- в отношении иностранного гражданина: копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации, применимым законодательством иностранного государства в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, копия документа, содержащего сведения об идентификационном номере налогоплательщика (при наличии);

- в отношении лиц без гражданства: копия документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство, иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную компанию выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу публично-правовых ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление контрагента или соответствующего лица со ссылкой на применимый нормативный акт и приложением его копии[21].

4. В случае, если контрагентом Государственной компании является зарубежная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

В случае, если контрагентом Государственной компании является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 (пяти) процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 (пяти) процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме уполномоченными органами иностранных государств вне пределов

[21] В случае большого объема документа возможно его предоставление в извлечениях.

Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

Все документы и/или копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Приложение № 11
к Конкурсной Документации

Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к Договору	Кто оформляет
1	Задание	Заказчик
2	Календарный план выполнения работ	Подрядчик
3	Сведения о субподрядных организациях	Подрядчик
4	Перечень передаваемой Подрядчику документации	Заказчик
5	Требования к банку, выдающему банковскую гарантию	Заказчик
6	Форма банковской гарантии	Заказчик
7	Форма Договора на оказание услуг по осуществлению авторского надзора	Заказчик
8	Перечень подлежащих к применению новых (инновационных) технологий	Подрядчик

Приложение № 12

к Конкурсной Документации

ДЕКЛАРАЦИЯ
о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____

(указывается наименование Участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[22]:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 [23]	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		–
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[24], процентов	не более 49		–

[22] Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

[23] Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

[24] Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах “в” - “д” пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково”	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике”	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно до 15 – микропред-приятие	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшест-вующий календарный год)
8	Доход за предшествующий календарный	800	2000	указывается в

	год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		млн. рублей (за предшест-вующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)

(подпись)
М.П.

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Приложение № 13
к Конкурсной Документации

Требования к обеспечению Закупочной Заявки в виде банковской гарантии

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к содержанию банковских гарантий (далее - Требования) подлежат применению в случае, когда в соответствии с условиями настоящей Закупочной Документации Участник Закупки выбирает способ обеспечения Закупочной Заявки путем предоставления банковской гарантии.

1.2. В настоящих Требованиях используются следующие термины и определения:

1.2.1. «Бенефициар» означает Государственную Компанию;

1.2.2. «Принципал» означает Участник Закупки, предоставляющий обеспечение Закупочной Заявки в виде банковской гарантии;[25]

1.2.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.2.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, выдающий (предоставляющий) Гарантию;

1.2.5. «Документация» означает настоящую Закупочную Документацию, содержащую требования, установленные Государственной Компанией к качественным, количественным, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого в рамках выполнения работ или оказания услуг, товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Государственной компании.

1.3. Гарантия подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в составе Закупочной Заявки.

1.4. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.4.1. требованиям действующего Законодательства Российской Федерации;

1.4.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.5. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.6. Гарантия выдается в целях обеспечения исполнения участником закупки обязанности заключить договор с Бенефициаром по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящей документацией.

1.7. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом).

1.8. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Государственная Компания отказывает Участнику Закупки в допуске к участию в Закупке как не предоставившему обеспечение Закупочной Заявки.

2. Требования к Гаранту

2.1. Банк, предоставляющий Государственной компании банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом),

[25] В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), на стороне Принципала выступают все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, одновременно.

уполномочивающей гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, и осуществление банковской деятельности в течение не менее 5 лет.

2.1.2. Наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 5 млрд. рублей;

2.2. Банк на момент выдачи принципалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков.

2.3. Банк должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации (в случае, если банк является российским юридическим лицом), в части непревышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

2.4. Отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления банка.

В отношении банка не должны быть:

– принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

– подан иск о признании Гаранта банкротом;

– принят акт Центрального банка Российской Федерации о назначении временной администрации;

– принято решение о введении запрета на осуществление банком отдельных банковских операций.

– вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1.1 настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.5. Проверка Гаранта на соответствие требованиям, установленным настоящим разделом, осуществляется на основании данных сайта Центрального Банка Российской Федерации и сайта Гаранта.

3. Требования к содержанию Гарантии

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. Наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. Наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;[26]

3.1.3. Наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа

[26] В случае участия нескольких лиц на стороне Участника Закупки (коллективный Участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне Участника Закупки, указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица.

Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. Дату выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. Сумму Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом обязательства по заключению Договора);

3.1.6. Указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство;

3.1.7. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащие выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия;

3.1.8. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.2. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, т.е. предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.3. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.4. Срок действия Гарантии должен составлять период с момента выдачи Гарантии и до даты подведения итогов Закупки, увеличенной на 2 (два) месяца;

3.5. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.6. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и / или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.7. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.8. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.8.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.8.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, при этом в случае, если

– требование по Гарантии подписывается председателем правления, к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления;

– требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал (заверенная Бенефициаром копия) доверенности на такое уполномоченное лицо.

Приложение № 1
к Требованиям к обеспечению Закупочной Заявки
в виде банковской гарантии

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

[*указать место выдачи банковской гарантии*]
[*указать дату выдачи банковской гарантии*]

1. Банк [*полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований*], именуемый в дальнейшем «*Гарант*», в лице [*указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта*], действующего на основании [*указать основание полномочий такого лица*], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [*полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований*], именуемым далее «*Принципал*», обязательств Принципала перед Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» [*указываются реквизиты Государственной компании, в соответствии разделом 3 Требований*], именуемой в дальнейшем «*Бенефициар»*, указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «*Гарантия*»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом обязательств по заключению договора по результатам закупки [*указывается наименование и способ размещения закупочной процедуры, номер извещения в Единой информационной системе в сфере закупок*] (далее также «*Договор*»):

[*Указывается перечень обязательств Принципала, исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, в соответствии с Требованиями и Закупочной документацией.*]

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [*указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)][(сумма прописью)] рублей*] (далее также «*Сумма Гарантии*»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [*указать точную дату*] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «*Требование*») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием обязательства, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательства Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается председателем правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги», к требованию по Гарантии прикладывается копия распоряжения Правительства Российской Федерации о назначении председателя правления Государственной компании;
- если Требование по Гарантии подписывается иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии,

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару (в зависимости от обстоятельств предъявления требований), уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

12. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Закупочную документацию, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном оригинальном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

Гарант.

[*указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта, ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта*]

[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)]

[*(Главный бухгалтер Гаранта) (ФИО, подпись)*]

Приложение № 14
к Конкурсной Документации

Участие в Конкурсе Участника Закупки, на стороне которого выступает несколько лиц

1. В Конкурсе имеют право участвовать несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки (далее – коллективные Участники (группы лиц)).

2. Если Заявка подается коллективным Участником (группой лиц), должны быть выполнены нижеприведенные требования.

3. Каждое юридическое лицо или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного Участника (группу лиц), должно отвечать требованиям, установленным частью 20 раздела I Конкурсной Документации. Требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитаций и т.д.) считается выполненным, если соответствующим разрешением обладает хотя бы один член коллективного Участника (группы лиц).

4. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективного Участника, заключают между собой Соглашение, соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

a) в Соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в Закупке, так и в рамках заключения Договора, в том числе предоставление обеспечения заявки и обеспечения исполнения обязательств по договору (если Документацией о Закупке установлено такое требование);

b) в Соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного Участника (группы лиц) в отдельности и коллективного Участника (группы лиц) в целом во взаимоотношениях с Государственной компанией: при оформлении и подписании Заявки от своего имени и от имени остальных членов коллективного Участника (группы лиц), ведении переговоров, заключении Договора . Полномочия лидера дополнительно должны быть подтверждены доверенностями по установленной приложением №1 к настоящему Приложению, выданными остальными членами коллективного Участника (группы лиц);

c) в Соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в Конкурсе, заключением и последующим исполнением Договора.

d) в Соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока действия Договора;

e) Соглашение не должно изменяться без предварительного письменного согласования с Государственной компанией.

f) Соглашением должно быть предусмотрено, что члены коллективного Участника (группы лиц), в отношениях с Государственной Компанией не могут ссылаться на ограничение прав лидера коллективного Участника (группы лиц) по участию в Закупке, заключению и исполнению Договора;

g) Соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица (индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав коллективного Участника (группу лиц) или выбытии одного из членов коллективного Участника (группы лиц) по иным основаниям, действие Соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего члена коллективного Участника (группы лиц) распределяются между оставшимися членами коллективного Участника (группы лиц) пропорционально или по

иному, письменно согласованному с Государственной Компанией принципу. В случае выбытия лидера коллективного Участника (группы лиц), из состава оставшихся членов коллективного Участника (группы лиц) должен быть избран новый лидер коллективного Участника (группы лиц) с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц) не допускается, за исключением случаев реорганизации одного из членов коллективного Участника (группы лиц). В случае выбытия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц) Государственная Компания в обязательном порядке должна быть письменно уведомлена в срок не более 3 (трех) дней с момента (даты) такого выбытия. На стадии проведения Закупки выбытие одного из членов коллективного Участника (группы лиц) допускается только до окончания срока подачи заявок и оформляется подачей изменений в Заявку.

5. Физические лица, выступающие на стороне одного Участника (группа лиц), должны подписать соответствующее Соглашение, в котором должно быть отражена их воля на участие в Конкурсе на стороне одного Участника. Такое Соглашение должно содержать сведения, аналогичные сведениям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения.

6. Любое юридическое лицо, физическое лицо (индивидуальный предприниматель) может участвовать только в одном объединении (на стороне только одного коллективного Участника (группы лиц)) и не имеет права принимать участие в Конкурсе самостоятельно либо в качестве Стратегического Партнера у других Участников Закупки. В случае невыполнения этих требований подача таких Заявок признается подачей одним Участником Закупки 2 (двух) или более Заявок в отношении одного и того же объекта и, при условии если ранее поданные Заявки не отозваны, Заявки с участием таких юридических/физических лиц или индивидуальных предпринимателей будут отклонены без рассмотрения по существу.

7. В связи с вышеизложенным, коллективный Участник (группа лиц) готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

a) Заявка должна включать документы, подтверждающие соответствие каждого члена коллективного Участника (группы лиц) требованиям, установленным Конкурсной документацией (в том числе частью 20 раздела I Конкурсной документации, Приложением № 2 к Конкурсной документации). Необходимые разрешения (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ, аккредитация и т.д.) представляются любым (любыми) членами коллективного Участника (группы лиц) в составе Заявки;

b) Заявка подготавливается и подается лидером коллективного Участника (группы лиц) от своего имени и имени всех членов коллективного Участника (группы лиц) со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из членов коллективного Участника (группы лиц) на основании доверенностей (указываются реквизиты таких доверенностей);

c) в состав Заявки дополнительно включается Соглашение;

d) в состав Заявки дополнительно включаются доверенности от всех подписавших Соглашение членов коллективного Участника (группы лиц), выданные лидеру коллективного Участника (группы лиц) и оформленные в соответствии с подпунктом b) пункта 4 настоящего Приложения.

8. Заказчик вправе установить, какие показатели деятельности членов коллективного Участника (группы лиц) могут суммироваться, а какие, в связи с невозможностью суммирования (деления), должны быть не менее чем у одного из членов коллективного Участника (группы лиц). Особенности оценки параметров деятельности коллективного Участника (группы лиц) по Критериям оценки Заявок устанавливаются Конкурсной документацией.

9. Комиссия по закупкам отклоняет Заявку в ходе проведения Конкурса, а Государственная Компания отказывается от заключения Договора, если:

- из состава коллективного Участника (группы лиц) вышел один или несколько членов;

- произведена замена одного из членов коллективного Участника (группы лиц), за исключением случаев реорганизации такого члена коллективного Участника (группы лиц).

10. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по закупкам будет считать это несоблюдением установленных Документацией о Закупке требований к

содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, требований к Участнику Закупки и/или требований Документации о Закупке. В указанном случае Комиссия по закупкам отклонит заявку Участника Закупки.

11. Комиссия по Закупкам отказывает в допуске коллективному Участнику (группе лиц) к участию в Закупке или отстраняет его от участия в Закупке при наличии оснований для отказа в допуске или отстранения от участия одного или нескольких членов коллективного Участника (группы лиц).

Приложение № 1
к Приложению № 14
к Конкурсной Документации

Форма доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г._____ _____

(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (доверитель)

(наименование, ОГРН юридического лица, члена коллективного Участника Закупки/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

в целях участия в Закупке: _____

(указать конкретное наименование Закупки и номер извещения на ЭТП)

заключения и исполнения договора, заключенного по результатам Закупки (далее – Договор), в рамках исполнения Соглашения _____

(наименование и реквизиты заключенного Соглашения между членами коллективного Участника Закупки (группы лиц), согласно пункту 4 Приложения № 14 к Конкурсной Документации)

уполномочивает _____

(наименование, ОГРН юридического лица, лидера коллективного Участника Закупки, ФИО и должность руководителя/ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, лидера коллективного Участника Закупки)

осуществлять действия от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки (группы лиц), в том числе: оформлять и подписывать Заявку; вести переговоры; представлять интересы доверителя при заключении, подписании Договора.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен от имени доверителя как члена коллективного Участника Закупки заверять, подписывать, получать, представлять Государственной компании «Российские автомобильные дороги» все документы, и сведения, в том числе разъяснения, справки, заявления, предложения, а также выполнять иные действия, связанные с представлением интересов доверителя по данному поручению.

Доверенность действительна по «____» _____ _____ г.

(срок действия доверенности должен заканчиваться не ранее истечения срока действия договора)

_____ _____ (_____)

должность руководителя организации, если членом коллективного участника является юридическое лицо *подпись* М.П. *(Ф.И.О.)*

Приложение № 15
к Конкурсной Документации

Привлечение для целей участия в Конкурсе Стратегического Партнера

1. В случае, если Участник Закупки намеревается привлечь Стратегического Партнёра к выполнению части работ/оказания части услуг/поставки товаров, для использования Комиссией по Закупкам сведений об опыте выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров и/или сведений о специалистах и/или оборудовании и/или иных сведений о Стратегическом Партнере при оценке Заявки такого Участника Закупки, Участником Закупки должны быть выполнены нижеприведенные требования.

2. Каждый Стратегический Партнёр, выступающий на стороне Участника Закупки, должен отвечать требованиям части 20 раздела I Конкурсной Документации, за исключением пункта 3 части 20 раздела I раздела Конкурсной Документации.

3. В целях установления правовой связи между Участником Закупки и Стратегическим Партнером они заключают между собой предварительный договор субподряда/субисполнения/субпоставки на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров в рамках Договора, заключаемого по результатам Закупки (в том числе допустимо предоставление такого предварительного договора по отдельным этапам выполнения работ/оказания услуг/поставки товаров по Договору, отдельным работам/услугам/товарам из состава/объема по Договору) (далее – Предварительный договор), соответствующий нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также отвечающий следующим требованиям:

а) Предварительным договором должно быть предусмотрено условие обязательного заключения основного договора в срок не более 5 (пяти) дней после подписания Договора между Государственной Компанией и Участником Закупки, привлекающим Стратегического Партнера;

б) в Предварительном договоре должны быть четко указаны следующие основные условия основного договора: предмет, объемы, стоимость и сроки выполнения работ и/или оказания услуг и/или поставки товаров по основному договору, которые должны соответствовать условиям Договора. При описании основных условий не допускается указание отсылочных норм (в том числе на положения Конкурсной документации), а также указание на согласование таких условий в будущем;

в) в Предварительном договоре и основных условиях основного договора должно быть установлено, что Стратегический партнер ознакомлен и согласен с тем, что Государственная компания не несет перед ним ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Участником Закупки обязательств по основному договору и/или Предварительному договору, а также что Стратегический Партнер не вправе предъявлять требования к Государственной Компании, связанные с нарушением указанных договоров.

4. В связи с вышеизложенным Участник Закупки готовит Заявку с учетом следующих дополнительных требований:

а) в Заявку включаются нотариально заверенные копии оформленных и подписанных с двух сторон Предварительных договоров между Участником Закупки и каждым привлекаемым Стратегическим Партнером, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Приложения;

б) Заявка должна включать документы и сведения, подтверждающие соответствие каждого Стратегического Партнера установленным требованиям Конкурсной Документации, оформленные в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, в том числе частью 20 раздела I Конкурсной Документации, кроме за исключением пункта 3 части 20 раздела I Конкурсной Документации. Непредставление документов, подтверждающих соответствие Стратегического партнера требованиям, предусмотренным Конкурсной документации, или несоответствие Стратегического партнера указанным требованиям, не будет являться основанием для отклонения заявки Участника закупки. В указанном случае Заявка Участника

Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера;

в) Предоставляемые Стратегическим Партнером формы и документы оформляются Стратегическим Партнером с указанием его наименования и наименования Участника Закупки и заверяются подписью уполномоченного лица такого Стратегического партнера и печатью Стратегического Партнера (при наличии);

г) Заявка должна включать документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Стратегического Партнера;

д) Заявка должна включать сведения о распределении объемов работ между Участником Закупки и его Стратегическими Партнерами.

5. Любое юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в Конкурсе в качестве Стратегического Партнера, не может принимать участие в Закупке лично, либо в составе коллективного Участника (группы лиц), либо в качестве Стратегического Партнера другого Участника Закупки.

6. Государственная компания имеет право на отказ от заключения договора или одностороннее расторжение договора (односторонний отказ от исполнения договора), если:

- один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными;

- Участник Закупки, с которым был заключен Договор, отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки.

7. Комиссия по Закупкам не учитывает опыт выполнения работ и/или оказания услуг и/или специалистов и/или наличие оборудования и/или иные сведения о Стратегическом Партнере и Заявка Участника Закупки оценивается по документам и информации непосредственно Участника Закупки, без учета документов и информации Стратегического Партнера, в случаях:

а) если Стратегический Партнер не соответствует требованиям Конкурсной документации. В части требования наличия необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.) – если у Стратегического Партнера отсутствуют разрешения, необходимые для выполнения соответствующей части работ/оказание соответствующей части услуг/поставки соответствующей части товаров по Договору, возложенной Предварительным договором на Стратегического Партнера;

б) какие-либо документы и материалы Стратегического Партнера, представленные в Закупочной Заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами Стратегического Партнера;

в) документы и/или копии документов, и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, предоставлены в неполном объеме или нечитаемые;

г) какие-либо документы и/или копии документов и материалы Стратегического Партнера, предусмотренные Конкурсной документацией, оформлены не в соответствии с требованиями Конкурсной документации, представлены в недействующих редакциях, составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) установлены либо недостоверность представленных документов Стратегического Партнера, либо обнаружены существенные ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Конкурсной документации копий документов, материалов, информации и сведений Стратегического Партнера, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные и/или допущения, сделанные Участником Закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать однозначный вывод о невозможности достижения результатов исполнения Договора, в случае применения таких допущений;

е) установление факта осуществления Стратегическим Партнером недобросовестной

конкуренции, в частности: сговора и/или согласованных действий с другими Участниками Закупки, подкупа и/или оказания давления, и/или оказания иных форм влияния на членов Комиссии по Закупкам, обнаружение факта аффилированности между членом Комиссии по Закупкам и/или экспертом с одной стороны и Стратегическим Партнером – с другой;

ж) юридическое или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, принимающее участие в качестве Стратегического партнера в Закупке, принимает участие в Закупке лично либо в составе коллективного Участника (группы лиц) либо является Стратегическим Партнером другого Участника Закупки;

з) один или несколько Предварительных договоров были расторгнуты/признаны недействительными/незаключенными;

и) Участник Закупки отказался от заключения основного договора/исполнения основного договора/расторгнул основной договор с одним или несколькими субподрядчиками/субисполнителями/субпоставщиками, выступавшими на стороне Участника Закупки.

Приложение № 16
к Конкурсной Документации

Представление Участниками Закупки
технико-экономического расчета снижения цены Договора

1. Участник Закупки, предложение по цене Договора которого снижено на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора, обязан предоставить Комиссии технико-экономический расчет такого снижения. В случае непредставления технико-экономического расчета снижения цены или признания Комиссией технико-экономического расчета снижения цены необоснованным, Участник Закупки не допускается к участию в конкурсе.

2. Правила предоставления и рассмотрения технико-экономического расчета:

1) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо на имя председателя Комиссии, с указанием наименования конкурса и контактной информации (должностное лицо Участника Закупки, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, а также разъяснение Участника Закупки об организационных, технических и технологических решениях, позволяющих снизить стоимость работ;

в) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов;

г) по усмотрению Участника Закупки – иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости выполнения работ без ухудшения качества продукции и увеличения продолжительности срока действия Договора;

2) Комиссия и привлеченные Комиссией эксперты оценивают технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) допустимость применения организационных, технических и технологических решений, предлагаемых Участником Закупки;

б) допустимость повторного использования материалов по ранее выполненным Участником Закупки проектам аналогичного характера;

в) снижение стоимости не приведет к отступлению от требований Законодательства Российской Федерации, в том числе в части социальных гарантий работникам, охраны труда, безопасности производства работ для третьих лиц, экологических и других обязательных для исполнения требований;

3) при определении обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора устанавливаются следующие условия и сроки:

а) технико-экономический расчет снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора представляется в составе Конкурсной Заявки;

б) решение Комиссии об обоснованности (необоснованности) снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается в течение срока рассмотрения Конкурсных Заявок;

4) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией по следующим основаниям:

а) нарушение Участником Закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены Договора;

б) принятие Комиссией решения о необоснованности технико-экономического расчета снижения цены Договора по критериям, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящей части;

5) решение о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора указывается в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок;

6) решение об отсутствии оснований для принятия решения о необоснованности снижения цены Договора на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены Договора принимается Комиссией и Участнику Закупки не предоставляется.