

УТВЕРЖДЕНО:

Решением правления Государственной
компании «Российские автомобильные дороги»

(Протокол № 104 от 17.06.2013 с изменениями,
утвержденными Протоколом № 109 от
19.07.2013, Протоколом № 127 от 26.12.2013,
Протоколом № 131 от 13.02.2014)

**Конкурсная документация к открытому Конкурсу
на право заключения концессионного соглашения
о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Скоростной
автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург
на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684»**

ТОМ 2.

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР

В настоящем Томе 2 Конкурсной Документации изложены:

- (а) требования к Заявителю и Заявке на участие в Конкурсе, на основании которых проводится Предварительный Отбор Участников Конкурса;
- (б) порядок проведения Предварительного Отбора и принятия решения о допуске Заявителей к участию в Конкурсе.

1. ЗАЯВКА

1.1. Заявка на участие в Конкурсе составляется по рекомендуемой форме Ф-1, установленной в Приложении 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации, и должна включать документы, сведения и материалы, указанные в настоящем Томе 2 Конкурсной Документации.

1.2. Каждый Заявитель должен обеспечить и подтвердить:

- достоверность всей информации и документов, представленных в составе Заявки, включая приложения;
- соответствие Заявителя и лиц, с привлечением которых осуществляется подтверждение соответствия Заявителя квалификационным требованиям, общим требованиям, предъявляемым к Заявителю;
- соответствие Заявителя квалификационным требованиям.

1.3. В случае если Заявителем выступает простое товарищество в составе двух и более действующих совместно юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, предъявляемые в настоящей Конкурсной Документации общие требования к Заявителю распространяются на каждое юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, входящих в состав указанного простого товарищества.

1.4. В случае если Заявителем выступает простое товарищество в составе двух и более действующих совместно юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, каждому из квалификационных требований, установленных настоящей Конкурсной Документацией, должно соответствовать хотя бы одно из лиц, входящих в состав простого товарищества.

1.5. Заявитель, в том числе, простое товарищество или несколько юридических лиц, действующих совместно, индивидуальный предприниматель, может подать только одну Заявку на участие в Конкурсе, и каждое отдельное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, входящий в группу участников по одной Заявке, может быть участником только по одной Заявке.

1.6. В составе Заявки должен быть представлен оригинал Банковской Гарантии, оформленной в соответствии с требованиями, установленными разделами 13 и 14 Тома 1 Конкурсной Документации.

1.7. Заявка на участие в Конкурсе оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью и печатью (при наличии таковой) Заявителя, и представляется в Конкурсную Комиссию в отдельном запечатанном конверте.

1.8. К Заявке на участие в Конкурсе прилагается удостоверенная подписью и печатью (при наличии таковой) Заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в Конкурсной Комиссии, копия остается у Заявителя.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

2.1. В качестве Заявителя могут выступать индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по

договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) 2 и более указанных индивидуальных предпринимателя или юридических лица.

2.2. Лицо, выступающее в качестве Заявителя, становится, в случае прохождения Предварительного Отбора, Участником Конкурса, а в случае победы на Конкурсе – Победителем, а так же, в соответствии с действующим законодательством и Конкурсной Документацией, после заключения Концессионного Соглашения – Концессионером.

2.3. Уступка или иная передача прав и обязанностей Заявителя другому лицу либо другому Заявителю/Участнику Конкурса не допускается.

2.4. Следующие лица не могут выступать в качестве Заявителя и иных лиц, указанных в Заявке на участие в Конкурсе:

- a.** лица, признанные банкротами, лица, в отношении которых была введена какая-либо процедура банкротства в настоящее время либо в течение последних 5 (пяти) лет до даты объявления настоящего Конкурса¹: принято решение о признании Заявителя банкротом или об открытии конкурсного производства в его отношении,
- b.** лица, в отношении которых действуют иные ограничения, препятствующие осуществлению деятельности Заявителя, в том числе не имеющие права участвовать в Конкурсе и исполнять обязательства Концессионера в силу закона, договора или судебного акта; в отношении которых приняты меры, направленные на приостановление деятельности Заявителя (включая решение о ликвидации юридического лица – Заявителя или о прекращении физическим лицом – Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя), на дату подачи Заявки на участие в Конкурсе, лица, принимавшие участие в создании настоящей Конкурсной Документации, либо действовавшие в качестве консультантов или советников в связи с этим;
- c.** лица, имеющие задолженность по платежам по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период на дату подачи Заявки на участие в Конкурсе; при этом лицо считается соответствующим установленному требованию в случае, если оно обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения Заявки на участие в Конкурсе;
- d.** лица, имеющие со дня подачи последних финансовых отчетов, представленных в составе Заявки на участие в Конкурсе, негативные изменения финансового положения (наличие просроченной кредиторской задолженности перед третьими лицами, подавшими иски, требования в суд, если погашение такой задолженности может привести к ликвидации лица, подавшего Заявку, иные негативные изменения, которые могут привести к банкротству/ликвидации Заявителя).

3. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

Заявитель для того, чтобы пройти Предварительный Отбор и быть допущенным к Конкурсному Отбору, должен соответствовать квалификационным требованиям, установленными настоящими положениями Конкурсной Документации.

¹ Датой объявления Конкурса является дата опубликования Официального Сообщения о проведении Конкурса.

3.1 Требования в отношении финансовой состоятельности Заявителя

Заявитель в порядке, предусмотренном в пункте 3.5.1. ниже (за исключением использования сведений о финансовой состоятельности лиц, указанных в подпунктах е. и f. пункта 3.5.1.), должен подтвердить финансовую состоятельность, представив доказательства наличия балансовой стоимости чистых активов (для кредитных организаций – собственных средств) в совокупности не менее 5 млрд. рублей².

3.2 Опыт реализации и финансирования концессий и иных проектов государственно-частного партнерства в сфере развития транспортной инфраструктуры

3.2.1. Заявитель должен подтвердить, что обладает опытом реализации и финансирования концессионных проектов и (или) иных проектов государственно-частного партнерства (одного и более проектов), предусматривающих строительство/реконструкцию и эксплуатацию объектов транспортной инфраструктуры.

При этом совокупный описываемый опыт по данным проектам должен соответствовать каждому из ниже перечисленных требований:

- a.** по одному проекту объем капитальных вложений должен составлять не менее 25 млрд. рублей (в пересчете соответствующей иностранной валюты на рубли по курсу Центрального банка РФ на дату объявления Конкурса);
- b.** не менее 25 % финансирования капитальных вложений осуществлены/осуществляются за счет частных инвестиций (включая заемные и (или) собственные средства Заявителя).

3.2.2. Указанный опыт может быть подтвержден, в том числе, участием лиц, указанных в пункте 3.5. ниже, в реализации проекта/проектов в качестве инвестора, предоставившего собственные средства финансирования в размере не менее 10 % от общего объема инвестиций по проекту в форме акционерного/долевого капитала и(или) субординированного финансирования, и(или) в качестве стороны заключенного соглашения (договора/контракта) по проекту.

3.2.3. Указанный опыт может быть подтвержден, в том числе, путем предоставления, с учетом положений пунктов 3.5.5., 3.5.6. ниже, заключенного и вступившего в силу концессионного соглашения, соглашения (договора) государственно-частного партнерства в сфере развития транспортной инфраструктуры, кредитного соглашения, иного соглашения о финансировании (с учетом положений пункта 3.2.2. выше) концессионного соглашения, соглашения (договора) государственно-частного партнерства в сфере развития транспортной инфраструктуры, стороной которого, является Заявитель и (или) лица, указанные в пункте 3.5. ниже. Во избежание сомнений не признаются проектами, реализованными по схеме государственно-частного партнёрства, (i) проекты по поставке товаров, оказанию услуг и/или выполнению работ для государственных и муниципальных нужд, реализованные на основании государственных или муниципальных контрактов, (ii) проекты, финансирование для которых привлекалось исключительно за счёт государственных или муниципальных гарантий или бюджетных кредитов.

² Сведения о балансовой стоимости чистых активов (собственных средств) в отношении лиц, указанных в пункте 3.5.1., для целей подтверждения соответствия Заявителя квалификационному требованию о финансовой состоятельности учитываются пропорционально заявляемой доле участия в Заявителе соответствующего учредителя/акционера/участника/стороны договора о совместной реализации проекта. При этом размеры балансовой стоимости чистых активов (собственных средств) учредителя/акционера (участника), его основного (материнского) общества, а также учредителя/акционера (участника), владеющего не менее 25 % акций/долей основного (материнского) общества, учредителя/акционера (участника) Заявителя, для целей расчетов могут складываться.

3.3 Опыт строительства автомобильных дорог

3.3.1. Заявитель должен подтвердить, что обладает опытом строительства (реконструкции) автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) I-й технической категории, магистральных дорог и (или) магистральных улиц общегородского движения городов³ (для проектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог, реализованных за рубежом – строительство (реконструкция) автомобильных дорог, соответствующих требованиям, предъявляемым к автомобильным дорогам I-й технической категории, магистральным дорогам и (или) магистральным улицам общегородского движения городов³), равный в стоимостном выражении принятым (сданным) работам по строительству (реконструкции) таких объектов в совокупности на сумму не менее 25 млрд. рублей⁴. Указанный опыт строительства (реконструкции) автомобильных дорог, улиц должен быть подтвержден участием в строительстве таких объектов в качестве застройщика, заказчика строительства, генерального подрядчика или подрядчика за последние 5 (пять) лет, предшествующие дате объявления Конкурса^{4*}.

3.3.2. Для подтверждения опыта строительства (реконструкции) автомобильных дорог предоставляются копии соответствующих договоров с актами/сертификатами приемки, подписанными в рамках их исполнения, подтверждающими стоимость выполненного строительства (реконструкции).

3.4 Опыт эксплуатации платных автомобильных дорог и дорожных объектов

Заявитель должен подтвердить, что обладает опытом осуществления сбора платы за проезд на платной автомобильной дороге (платном участке автомобильной дороги) в качестве концессионера, оператора или на ином законном основании.

3.5 Подтверждение соответствия Заявителя квалификационным требованиям

3.5.1. Подтверждение соответствия установленным квалификационным требованиям к Заявителю возможно путем подтверждения соответствия указанным требованиям в отдельности или в совокупности следующих лиц:

- а.** Учредитель/акционер (участник) Заявителя, владеющий не менее 25 % акций/долей участия Заявителя, основные (материнские) общества указанного учредителя/акционера (участника) Заявителя, а также учредитель/акционер (участник), владеющий не менее 25 % акций/долей основного (материнского) общества, учредителя/акционера (участника) Заявителя;
- б.** лицо, подтвердившее готовность участвовать в капитале Заявителя путем заключения с Заявителем соглашения, имеющего обязательную для его сторон силу, предусматривающего обязательство по приобретению, не позднее даты

³ Требования к автомобильным дорогам I-й технической категории установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 767. Требования (расчетные показатели) к магистральным дорогам, магистральным улицам общегородского движения городов определяются в соответствии с положениями таблицы 8 пункта 11.5. Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, утвержденного приказом Минрегиона РФ от 28 декабря 2010 г. N 820.

⁴ Вне зависимости от того осуществлялось/осуществляется строительство (реконструкция) в рамках одного договора или в рамках нескольких договоров. Для строительства (реконструкции), чья стоимость определена в иностранной валюте, конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю, на дату объявления Конкурса.

^{4*} Для подтверждения Заявителем соответствия данному квалификационному требованию по основанию, указанному в пункте 3.5.1.е. ниже, допускается предоставление предварительного договора/соглашения о намерениях по осуществлению функций генерального подрядчика с не более чем двумя лицами, действующими на стороне генерального подрядчика, если таким договором/соглашением предусматривается обязательство данных лиц учредить совместное предприятие (юридическое лицо), которое не позднее даты выполнения Предварительных Условий Начала Строительства примет на себя функции генерального подрядчика, а такие лица будут нести ответственность по его обязательствам.

подачи Конкурсных Предложений⁵, доли в капитале Заявителя в размере не менее 25 % акций/долей участия;

- с.** лицо, подтвердившее намерение предоставить собственные средства в качестве вклада в Собственные Инвестиции Концессионера, путем заключения с Заявителем соответствующего предварительного соглашения⁶. Размер участия в Собственных Инвестициях, предоставляемый таким лицом, должен быть не менее 1,250 млрд. рублей;
- d.** лицо, заключившее с Заявителем договор о совместной реализации проекта (в том числе, в форме договора простого товарищества или его эквивалента, в зависимости от применимого права), имеющий обязательную для его сторон силу, при условии, что данным договором предусматриваются обязательства данного лица по предоставлению собственных средств в качестве вклада в Собственные Инвестиции Концессионера, размер участия в Собственных Инвестициях, предоставляемый таким лицом, должен быть не менее 1,250 млрд. рублей;
- e.** лицо (лица), заключившее(-ие) с Заявителем предварительный договор (договоры)/соглашение (соглашения) о намерениях по осуществлению функций генерального подрядчика строительства Автомобильной Дороги с обязательством заключения договора генерального подряда (до даты выполнения Предварительных Условий Начала Строительства в соответствии с условиями Концессионного Соглашения) и/или лицо (лица) заключившее(-ие) с Заявителем предварительный договор (договоры)/соглашение (соглашения) о намерениях по осуществлению функций оператора с обязательством заключения такого операторского соглашения (до даты ввода в эксплуатацию Автомобильной Дороги в соответствии с условиями Концессионного Соглашения).
- f.** лица, входящие в группу лиц⁷ учредителей/акционеров (участников) Заявителя и (или) группу лиц основных (материнских) обществ таких учредителей / акционеров (участников).

Во избежание сомнений квалификационное требование, указанное в пункте 3.1., не может подтверждаться Заявителем лицами, указанными в подпунктах e. и f. пункта 3.5.1. выше.

Условиями Концессионного Соглашения предусматривается, что на момент подписания Концессионного Соглашения капитал Концессионера должен составлять не менее 100 (ста) млн. рублей. Таким образом, доля в капитале Концессионера, принадлежащая лицам, перечисленным в пункте 3.5.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, должна быть не менее 25 млн. рублей на момент подписания Концессионного Соглашения. Вклады в капитал Инвестора, а также общее имущество простого товарищества должны осуществляться денежными средствами. В ином случае, Заявка на участие в Конкурсе, а затем Конкурсное Предложение могут быть признаны не соответствующими требованиям Конкурсной

⁵ Конкурсное Предложение Участника Конкурса, не представившего в составе Конкурсного Предложения документарное подтверждение исполнения соглашения, указанного в подпункте b. пункта 3.5.1., в части приобретения доли в размере не менее 25 % акций/долей в капитале Заявителя, признается несоответствующим требованиям Конкурсной Документации в соответствии с подпунктом с. пункта 5.1.5. Тома 3 Конкурсной Документации.

⁶ Конкурсное Предложение Участника Конкурса, не представившего в составе Конкурсного Предложения документарное подтверждение исполнения предварительного соглашения, указанного в подпункте с. пункта 3.5.1. (заключенного юридически значимого соглашения), и подтверждения внесения доли, предусмотренной предварительным соглашением, признается несоответствующим требованиям Конкурсной Документации в соответствии с подпунктом с. пункта 5.1.5. Тома 3 Конкурсной Документации.

⁷ Для целей настоящего пункта под группой лиц понимается группа лиц, как она определена в статье 9 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ, с учетом возможности вхождения в состав такой группы лиц, юридических лиц (в соответствии с применимым законодательством), не являющихся хозяйственными обществами (товариществами, хозяйственными партнерствами), однако осуществляющих на законных основаниях хозяйственную деятельность. Для целей применения понятия основного (материнского) общества под преобладающим участием понимается как участие в капитале, предоставляющее основному обществу более 50 % голосов при принятии решений, так и участие в капитале в меньшем объеме, которое, однако, в соответствии с применимым законодательством позволяет такому основному обществу определять решения, принимаемые таким дочерним обществом.

Документации. Соответствующее условие должно быть отражено в соглашениях, указанных в пункте 3.5.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

3.5.2. Лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям к Заявителю, могут выступать таковыми только в отношении одного Заявителя.

3.5.3. Не допускаются к участию в Конкурсе Заявители, представившие Заявки, которые содержат указания на одних и тех же лиц, указанных выше.

3.5.4. Взаимоотношения лиц, указанных в настоящем пункте 3 выше, в целях участия в Конкурсе должны быть подтверждены документами в соответствии с пунктом 4.1. ниже.

3.5.5. В зависимости от того, что применимо, и в соответствии с применимым законодательством для подтверждения соответствия квалификационному требованию могут предоставляться: выписки из реестров прав, нотариальных реестров, иных аналогичных реестров прав, оригиналы, нотариально заверенные копии договоров, контрактов, соглашений (с приложением актов приемки выполненных работ, и/или (если применимо) актов, разрешений или иных аналогичных документов на ввод объекта/системы в эксплуатацию), справки, и/или сертификаты, выданные уполномоченными органами государственной, муниципальной власти или организациями, наделенными публичными полномочиями в области строительства и эксплуатации платных автомобильных дорог, кредитными организациями, подтверждающие основания, срок возникновения правоотношений в сфере финансирования, строительства и эксплуатации автомобильных дорог.

3.5.6. В случае невозможности предоставления полной копии соответствующего договора (соглашения), в частности, по причине конфиденциальности, допускается предоставление выписки из такого договора, сопровождаемой письмом от заказчика (контрагента) по такому договору, подтверждающего соответствие представленных в выписке данных действительности и надлежащее исполнение договора.

3.5.7. О соответствии представляемых документов применимому законодательству Заявитель дает в составе Заявки (пояснительной записки) отдельные пояснения.

3.5.8. В случае если соответствие Заявителя данному квалификационному требованию подтверждается данными, содержащимися в годовых консолидированных отчетах, сопровождаемых положительным заключением аудитора, то для подтверждения соответствия квалификационному требованию может быть предоставлена такая отчетность, сопровождаемая таким заключением аудитора.

3.5.9. Обязанность доказывания соответствия указанных в настоящем пункте 3 лиц требованиям Конкурсной Документации лежит на Заявителе.

4. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВКИ

4.1. Документы и материалы, составляющие Заявку на Участие в Конкурсе

В составе Заявки на участие в Конкурсе Заявителями должны быть представлены следующие документы и материалы:

4.1.1. Надлежащим образом подписанный оригинал сопроводительного письма к Заявке на участие в Конкурсе, соответствующий по содержанию форме Ф-2, приведенной в Приложении 2 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

4.1.2. Копия удостоверенной подписью и печатью (при наличии таковой) Заявителя описи представленных документов и материалов Заявки на участие в Конкурсе с указанием количества страниц каждого представленного документа.

4.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя при подаче Заявки на участие в Конкурсе (включая полномочия по подписанию от

имени Заявителя документов, входящих в состав Заявки на участие в Конкурсе).

В качестве подтверждающих документов могут предоставляться:

- i. в зависимости от того, что применимо, копия решения о назначении или избрании на должность и приказа о вступлении в должность (если имеется) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель Заявителя) или;
- ii. в случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка на участие в Конкурсе должна содержать помимо документов, указанных выше, также оригинал и/или нотариально заверенную копию доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка на участие в Конкурсе должно содержать также оригинал и/или нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия такого лица.

4.1.4. Пояснительная записка Заявителя, являющаяся сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Заявителем в составе Заявки на участие в Конкурсе, в целях подтверждения его соответствия общим требованиям к Заявителю и квалификационным требованиям, установленным Конкурсной Документацией.

Пояснительная записка, в частности, должна содержать пояснения по договорам (контрактам/соглашениям), иным документам в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, подтверждающим соответствие Заявителя установленным квалификационным требованиям (согласно пункту 3 настоящего Тома 2 Конкурсной Документации), в том числе, по дате их заключения, сроку действия, органам государственной или муниципальной (местной) власти, иным организациям, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты/соглашения), основаниям финансирования⁸ и т.д. В пояснительной записке могут также содержаться сведения о письмах и/или справках, и/или сертификатах, выданных уполномоченными органами государственной, муниципальной (местной) власти или организациями, наделенными публичными полномочиями в области строительства и/или финансирования, подтверждающих наличие соответствующего опыта.

Каждое утверждение/позиция в пояснительной записке должны сопровождаться определенной отсылкой к документам, прилагаемым в обоснование такого утверждения, с указанием порядкового номера документа согласно описи, наименования документа и страницы (страниц) Заявки на участие в Конкурсе (приложений к нему), на которых Конкурсной Комиссией может быть обнаружена соответствующая информация.

При отсутствии данных сведений, подтвержденных соответствующими документами, Конкурсная Комиссия вправе не принимать такие данные к рассмотрению, и таковые считаются не представленными.

Информация по настоящему подпункту предоставляется в свободной форме и должна быть заверена подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скреплена печатью Заявителя (при наличии таковой).

⁸ В случае предоставления копий договоров, соглашений, конфиденциальная информация может быть приведена в нечитаемый вид. Указанное не затрагивает информации, которая подтверждает квалификационные требования к Заявителю. Заявитель самостоятельно предпринимает необходимые действия с тем, чтобы иметь возможность раскрыть информацию в объеме, необходимом для подтверждения своей квалификации.

4.1.5. Другие документы и материалы в составе.

4.2. Организационно-правовая часть Заявки на участие в Конкурсе

Организационно-правовая часть Заявки на участие в Конкурсе содержит сведения и документы о Заявителе. В настоящий раздел Заявки на участие в Конкурсе Заявитель обязан включить:

4.2.1. Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя.

- a. для индивидуальных предпринимателей:**
 - i.** нотариально заверенная копия всех страниц паспорта или (в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность);
 - ii.** нотариально заверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - iii.** полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения Официального Сообщения о проведении Конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки;
 - iv.** в случае если представленные документы не позволяют установить адрес постоянного места жительства Заявителя и адрес его места пребывания – нотариально заверенные документы, подтверждающие адрес постоянного места жительства Заявителя;
- b. для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в иностранных юрисдикциях:**
 - i.** нотариально заверенные копии документов, подтверждающих их государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) в качестве лиц, на законных основаниях осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также их статус в качестве таковых, полученных не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения на официальном сайте Государственной Компании Официального Сообщения о проведении Конкурса;
 - ii.** пояснительная записка о порядке регистрации и осуществления хозяйственной деятельности индивидуальными предпринимателями в стране происхождения индивидуального предпринимателя по предмету Конкурса;
- c. для российских юридических лиц:**
 - i.** нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» – свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
 - ii.** нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица со всеми изменениями и дополнениями (в хронологическом порядке);
 - iii.** нотариально заверенные копии свидетельств о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц (в хронологическом порядке);

- iv. полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения Официального Сообщения о проведении Конкурса, выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;
 - v. нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
 - vi. информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов⁹;
- d. для иностранных юридических лиц:**
- i. нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;
 - ii. документ о государственной регистрации юридического лица (выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;
 - iii. пояснительная записка о порядке регистрации и осуществления хозяйственной деятельности юридическими лицами в стране происхождения Заявителя по предмету Конкурса;
 - iv. информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов¹⁰;
- e. для простых товариществ – оригинал либо нотариально заверенная копия договора о простом товариществе с указанием следующих сведений:**
- i. функциональных обязанностей каждого юридического лица-участника простого товарищества в процессе реализации Концессионного Соглашения;
 - ii. программы сотрудничества, связанного с участием в реализации Концессионного Соглашения;
 - iii. размера вклада (доли) каждого товарища;
 - iv. прав и обязанностей каждого товарища;
 - v. имущественной ответственности товарищей по их обязательствам в рамках договора о простом товариществе;
 - vi. условий прекращения действия договора о простом товариществе;
 - v. документа, подтверждающего правомерность участия юридического лица в составе простого товарищества, являющегося Заявителем (в случае необходимости получения специального разрешения на участие в простом товариществе, установленной учредительными документами юридического лица) либо его нотариально заверенной копии.
 - vii. информации в отношении всей цепочки собственников каждого из

⁹ Указанные информация и документы могут предоставляться в свободной форме в виде схемы с указанием наименований собственников / бенефициаров (в том числе конечных) с описанием структуры владения.

¹⁰ Указанные информация и документы могут предоставляться в свободной форме в виде схемы с указанием наименований собственников / бенефициаров (в том числе конечных) с описанием структуры владения.

участников простого товарищества, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов¹¹.

4.2.2. Документы и материалы, содержащие подробное описание опыта Заявителя (включая лиц, указанных в пункте 3.5.). В данные документы и материалы включаются:

- a.** перечень проектов строительства объектов транспортной инфраструктуры и/или разработанной проектной (рабочей) документации на строительство объектов транспортной инфраструктуры, организацию которых осуществил/осуществляет Заявитель, и пояснительная записка к такому перечню, в которой указываются:
 - i.** технико-экономические характеристики объекта инфраструктуры;
 - ii.** объем инвестиций, предусмотренный проектом/контрактом;
 - iii.** размер (доля) участия Заявителя (лиц, соответствующих пункту 3.5.) выше, в финансировании проекта/контракта;
 - iv.** соотношение привлеченных и собственных внебюджетных средств в структуре финансирования проекта/контракта;
 - v.** размер господдержки (при наличии);
 - vi.** внутренняя норма доходности на собственный капитал;
 - vii.** чистая приведенная стоимость проекта;
 - viii.** средневзвешенная стоимость капитала;
 - ix.** указание на роль в проектах/контрактах лиц, соответствующих пункту 3.5. выше, включая описание осуществленных(осуществляемых) ими работ;
 - x.** указание на стадию реализации проекта/контракта;
 - xi.** описание предоставляемых услуг по эксплуатации платных автомобильных дорог/дорожных объектов (или нотариально заверенные копии договоров об эксплуатации);
 - xii.** основные экономические результаты реализации проектов/контрактов;
 - xiii.** оригиналы либо нотариально заверенные отзывы или рекомендации.

4.2.3. Оригиналы документов, подтверждающих согласие лиц (при их наличии у Заявителя в соответствии с пунктом 3.5. выше) на использование их опыта в Конкурсе и участие в реализации Концессионного Соглашения в случае победы Заявителя в Конкурсе, определяющих права и обязательства этих лиц по отношению к Заявителю.

4.2.4. Документы, подтверждающие статус каждого лица, указанного в Заявке на основании пункта 3.5. выше, включая:

- a.** наименование организации, ее адрес или иной идентификатор;
- b.** письма-поручительства и(или) гарантийные письма указанных лиц и(или);
- c.** нотариально заверенную копию договора о совместной реализации Проекта (в частности, в форме договора простого товарищества, соглашения о консорциуме или их эквивалентов, в зависимости от применимого права), имеющего обязательную для его сторон силу;

¹¹ Указанная информация и документы могут предоставляться в свободной форме в виде схемы с указанием наименований собственников / бенефициаров (в том числе конечных) с описанием структуры владения.

- d.** договоры о приобретении акций/долей участия и иные документы, подтверждающие статус лиц, чьи финансовые показатели и опыт указаны в Заявке на основании пункта 3.5. выше (если применимо) и(или);
- e.** предварительные финансовые соглашения о предоставлении финансирования, подтверждающие статус лиц, чьи финансовые показатели и опыт указаны в Заявке на основании пункта 3.5. выше (если применимо);
- f.** документы (аналогичные установленным в подпункте 4.2.1. настоящего пункта), подтверждающие правоспособность каждого из лиц, чье финансовое положение и опыт используются для удовлетворения требований, предъявляемых к Заявителям на этапе Предварительного Отбора;
- g.** документ, подтверждающий согласие указанных лиц представлять ответы на запросы Конкурсной Комиссии с целью уточнения сведений, представленных Заявителем в Заявке;
- h.** иные документы, подтверждающие зависимость Заявителя от лиц, указанных в пункте 3.5.1. выше.

4.2.5. Документы:

- a.** информация об основных направлениях деятельности лиц, указанных в пункте 3.5.1. выше. Информация по настоящему подпункту предоставляется в свободной форме и должна быть заверена подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скреплена печатью Заявителя (при наличии таковой);
- b.** описание структуры капитала Заявителя и лиц, указанных в подпункте а. пункта 3.5.1. выше, в случае если показатели их опыта и финансовой устойчивости используются для подтверждения соответствия квалификационным требованиям с перечнем юридических и(или) физических лиц, имеющих право на принятие решений по вопросам управления деятельностью Заявителя. Такое описание составляется в произвольной форме и заверяется подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скрепляется печатью Заявителя (при наличии таковой);
- c.** список Аффилированных Лиц Заявителя с описанием связи между лицами (возможно, в виде схемы) – составляется в произвольной форме и заверяется подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скрепляется печатью Заявителя (при наличии таковой);
- d.** копии годовых консолидированных отчетов Заявителя (лиц, предусмотренных подпунктом а) пункта 3.5.1. настоящего тома Конкурсной Документации), включающие бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, движении денежных средств, изменении капитала, составленные в соответствии с международными (в том числе, IFRS, IAS или GAAP) или российскими стандартами бухгалтерской отчетности, пояснительные записки, а также аудиторские заключения (с приложением копии лицензии аудиторской Компании и аудируемой финансовой отчетности с примечаниями) за соответствующие периоды. Копии указанных документов должны быть заверены подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя.

4.2.6. Рекламные материалы в составе Заявки на участие в Конкурсе не предоставляются и Конкурсной Комиссией не рассматриваются.

4.3. Документы о предоставлении соответствующего обеспечения обязательств Заявителя по заключению Концессионного Соглашения

В составе Заявки должен быть представлен оригинал Банковской Гарантии, оформленной в соответствии с требованиями, установленными разделами 13 и 14 Тома 1 Конкурсной Документации.

4.4. Правила оформления и подписания Заявки

4.4.1. Все Заявки на участия в Конкурсе и документы, имеющие отношение к Заявкам, должны быть составлены на русском языке. Юридическую силу для Государственной Компании и Конкурсной Комиссии имеют официально представленные Заявка и документы на русском языке.

4.4.2. Документы, имеющие отношение к Заявкам, по усмотрению Заявителя и, в случае если они первоначально составлены на иностранном языке, могут быть представлены на иностранном языке. К документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4.3. В качестве Заявки на участие в Конкурсе рассматривается только полный надлежащим образом подписанный и оформленный комплект документов, предусмотренный пунктом 4.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, который по форме и содержанию соответствует требованиям Конкурсной Документации (включая требования о подтверждении способности Заявителя выполнить условия, содержащиеся в Заявке на участие в Конкурсе, и иные требования, в том числе, касающиеся порядка оформления Заявок на участие в Конкурсе, указанные в Томе 1 Конкурсной Документации).

4.4.4. Заявка представляется Заявителем в письменной форме в 2-х экземплярах (один оригинал и одна копия; упоминание оригиналов и копий в единственном числе в данном разделе делается для удобства его использования). При этом один экземпляр – оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Заявителем согласно требованиям к экземпляру-оригиналу Заявки, установленным в настоящей Конкурсной Документации. Второй экземпляр – копия Заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра Заявки должна быть удостоверена подписью Заявителя либо его полномочного представителя.

4.4.5. Все документы, входящие в оригинал Заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых в Приложениях к Тому 2 Конкурсной Документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Заявитель может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав Заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящего Тома 2.

4.4.6. Все предоставляемые Заявителем документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 г. (легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена.)

4.4.7. Заявления, переданные с помощью факсимильной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

4.4.8. Документ в составе оригинала Заявки, предоставленного с нарушением данных требований, не имеет юридической силы, а Заявителю, представившему такую Заявку, будет отказано в допуске к участию в Конкурсе.

4.4.9. Все страницы оригинального экземпляра Заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра-копии Заявки четко помечаются надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная Комиссия и Концедент следуют оригиналу.

4.4.10. Документы, включенные в Оригинал Заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки количества страниц.

4.4.11. Копия Заявки брошюруется отдельно. Копия Заявки должна соответствовать по объему и содержанию документов оригиналу Заявки. Документы, включенные в копию Заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью Участника Конкурса или его полномочного представителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки количества страниц

4.4.12. К Заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица Заявителя опись документов и материалов Заявки.

4.4.13. Опись документов и материалов Заявки не сброшюровывается с материалами и документами Заявки. Опись документов и материалов Заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

4.5. Опечатывание и маркировка Заявки

4.5.1. Заявитель подает Заявку в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры Заявки – оригинал и копия.

4.5.2. К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов Заявки.

4.5.3. Заявки на участие в Конкурсе представляются в Конкурсную Комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684».

На конверте также указываются:

- наименование и адрес Заявителя;
- адрес для подачи Заявок на участие в Конкурсе.

4.5.4. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и пропечатан печатью Заявителя (при ее наличии).

4.5.5. В приеме конверта с Заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанным требованиям.

4.5.6. Представители Заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

5. ПОДАЧА ЗАЯВОК

5.1. Прием Заявок

5.1.1. Прием Заявок на участие в Конкурсе осуществляется с Даты опубликования Официального Сообщения о проведении Конкурса до 18.00 часов (время московское) 02 сентября 2013 года.

5.1.2. Установленные выше сроки могут быть изменены решением правления Государственной Компании путем внесения изменений в Конкурсную Документацию с учетом установленных в ней требований. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Заявителя продлевается с учетом измененной окончательной даты подачи Заявок.

5.1.3. На момент регистрации Заявки на участие в Конкурсе Заявитель должен представить следующие документы:

- a.** запечатанный конверт, содержащий оригинал и копию Заявки на участие в Конкурсе, а также 2 (две) полных копии оригинала Заявки на участие в Конкурсе в электронной форме в формате PDF на электронно-оптических носителях (на дисках CD/DVD);
- b.** два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов Заявки на участие в Конкурсе.

5.1.4. Представленная Заявка на участие в Конкурсе подлежит регистрации в журнале Заявок на участие в Конкурсе под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Заявок на участие в Конкурсе. При этом на копии описи представленных Заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Заявки на участие в Конкурсе с указанием номера этой Заявки на участие в Конкурсе. Данная копия описи остается у Заявителя.

5.1.5. Срок поступления Заявки на участие в Конкурсе определяется по дате и времени регистрации конверта с Заявкой на участие в Конкурсе в журнале регистрации и по дате и времени, проставленным при приеме Заявки на участие в Конкурсе на копии описи документов и материалов такой Заявки.

5.1.6. В случае если по истечении срока представления Заявок на участие в Конкурсе подано менее двух Заявок, Конкурсная Комиссия по решению, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляет Конкурс несостоявшимся.

5.2. Заявки, поданные с опозданием

5.2.1. После истечения установленного срока представления Заявки на участие в Конкурсе не принимаются.

5.2.2. Конверт с Заявкой на участие в Конкурсе, представленной после истечения срока представления Заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с Заявками, или, если Заявка поступила после вскрытия конвертов с Заявками – в течение 1 (одного) рабочего дня от даты ее получения Государственной Компанией.

5.2.3. В случае поступления такой Заявки на участие в Конкурсе по почте конверт с Заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки, по адресу Заявителя, указанному на конверте, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, или, если Заявка на участие в Конкурсе поступила после вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, – в течение 1 (одного) рабочего дня от даты ее получения Государственной Компанией.

5.2.4. В случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Заявителя, в течение 2 (двух) рабочих

дней с даты принятия соответствующего решения Конкурсная Комиссия вскрывает поступившие конверты с Заявками на участие в Конкурсе и направляет соответствующее уведомление Заявителю по адресу, содержащемуся в тексте Заявки.

6. ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАЯВКАХ И ИХ ОТЗЫВ

6.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою Заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления Заявок, установленного Графиком Проведения Конкурса (Том 1 Конкурсной Документации).

6.2. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе.

6.3. Изменение в Заявку на участие в Конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями Конкурсной Документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

6.4. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки на участие в Конкурсе производится в том же порядке, что и регистрация Заявки на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

Никакие изменения не могут быть внесены в Заявки на участие в Конкурсе после истечения срока представления Заявок, установленного Графиком Проведения Конкурса.

7. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ, СОДЕРЖАЩИХ КОНКУРСНЫЕ ЗАЯВКИ

7.1. Вскрытие конвертов с Заявками будет произведено Конкурсной Комиссией в порядке, установленном статьей 28 Федерального закона «О концессионных соглашениях». Заявители (их полномочные представители), могут присутствовать на процедуре вскрытия конвертов.

7.2. Конкурсной Комиссией вскрываются только конверты с Заявками, которые поданы до истечения установленного срока подачи Заявок. Вскрытие конвертов с Заявками производится секретарем Конкурсной Комиссии и Уполномоченным Лицом Государственной Компании. Заявители, представившие Заявки в Конкурсную Комиссию и(или) их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками.

7.3. Конверты вскрываются в порядке их поступления в Государственную Компанию в соответствии порядковым номером и записью в журнале учета Заявок на участие в Конкурсе. В первую очередь вскрываются конверты с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ». Те конверты с Заявками, отзыв которых осуществлен Заявителями в соответствии с пунктом 7 статьи 27 Федерального закона «О концессионных соглашениях», вскрываться и рассматриваться не будут.

7.4. При проведении процедуры вскрытия конвертов с Заявками ведется аудио и(или) видеозапись. Присутствующие на заседании Конкурсной Комиссии представители Заявителей вправе осуществлять собственную аудио и(или) видеозапись процедуры вскрытия конвертов с Заявками при условии, что это не будет создавать препятствий для работы Конкурсной Комиссии.

7.5. Вскрытие конвертов осуществляется в следующем порядке:

- a.** объявляется наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) Заявителя, указанного на конверте с Заявкой на участие в Конкурсе. Если Заявка была изменена Заявителем, сообщается о таком изменении. Сообщается время подачи Заявки и присвоенный ей порядковый номер в журнале регистрации;
- b.** членам Конкурсной Комиссии и присутствующим на заседании Конкурсной Комиссии лицам демонстрируется целостность (запечатанность) конверта с

Заявкой на участие в Конкурсе, а также правильность его оформления в соответствии с требованиями Конкурсной Документации;

- c. осуществляется вскрытие конверта;
- d. оглашается наличие описи и материалов с указанием количества страниц таких материалов по описи, а также количество томов оригинала Заявки и наличие электронных носителей;
- e. оглашается членам Конкурсной Комиссии и присутствующим на заседании Конкурсной Комиссии лицам количество томов, из которых состоит Заявка, а также количество страниц в каждом томе, указанное на обороте соответствующего тома;
- f. проверяется и оглашается членам Конкурсной Комиссии и присутствующим на заседании Конкурсной Комиссии лицам наличие или отсутствие в составе Заявки на участие в Конкурсе документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 пункта 4.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации. При этом отдельно проверяется и сообщается о наличии и соответствии требованиям Конкурсной Документации документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя при подаче Заявки на участие в Конкурсе (включая полномочия по подписанию от имени Заявителя документов, входящих в состав соответствующей Заявки). При этом установление соответствия указанных документов и материалов требованиям Конкурсной Документации осуществляется при рассмотрении Заявки в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Тома 2 Конкурсной Документации. Внесение в протокол вскрытия конвертов с Заявками сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Конкурсного Предложения не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, в том числе, в отношении оформления, полноты и непротиворечивости, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и(или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке).

7.6. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

7.7. По завершении процедуры вскрытия конвертов с Заявками все Заявки становятся собственностью Концедента и не подлежат возврату Заявителям.

7.8. В ходе процедуры вскрытия конвертов с Заявками Конкурсная Комиссия вправе задавать уточняющие вопросы уполномоченным представителям Заявителей, в том числе, при возникновении затруднений с поиском документов и материалов, Любые выступления и комментарии уполномоченных представителей Участников Конкурса допускаются только с согласия председателя Конкурсной Комиссии.

7.9. Государственная Компания осуществляет хранение Заявок в течение не менее 3 (трех) лет с момента проведения Конкурса.

8. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК

8.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе осуществляется не позднее 15 октября 2013 года.

- 8.2.** При рассмотрении поданных Заявок на участие в Конкурсе Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность сведений, указанных в Заявке.
- 8.3.** Конкурсная Комиссия рассматривает Заявки на:
- a.** соответствие Заявки на участие в Конкурсе требованиям, содержащимся в Конкурсной Документации;
 - b.** соответствие Заявителя требованиям, содержащимся в Конкурсной Документации. При этом Конкурсная Комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений Заявки, а также документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.
- 8.4.** Запрос Конкурсной Комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Заявки направляется по адресу, указанному в Заявке или по электронным средствам связи.
- 8.5.** Запрос Конкурсной Комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Заявки должен содержать:
- a.** суть запрашиваемых разъяснений;
 - b.** сроки и адрес представления Заявителем разъяснений положений Заявки.
- 8.6.** Заявитель обязан представить в ответ на запрос Конкурсной Комиссии письменные разъяснения положений Заявки в сроки и по адресу, указанному в запросе Конкурсной Комиссии.
- 8.7.** При рассмотрении Заявок Конкурсная Комиссия может принять во внимание мнение Экспертов.
- 8.8.** На основании результатов рассмотрения Заявок Конкурсной Комиссией принимается решение:
- a.** о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или
 - b.** об отказе в допуске такого Заявителя к участию в Конкурсе, если:
 - 1) Заявитель не соответствует предъявляемым требованиям;
 - 2) Заявка не соответствует предъявляемым требованиям;
 - 3) представленные Заявителем документы и материалы неполны и/или недостоверны.
- 8.9.** По итогам рассмотрения Заявок Конкурсная Комиссия оформляет протокол проведения Предварительного Отбора Участников Конкурса, включающий в себя наименования Заявителей, прошедших Предварительный Отбор и допущенных к участию в Конкурсе, а также наименования Заявителей, не прошедших Предварительный Отбор и не допущенных к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной Комиссией решения по каждому такому Заявителю.
- 8.10.** Заявитель получает статус Участника Конкурса после подписания членами Конкурсной Комиссии протокола проведения Предварительного Отбора Участников Конкурса с указанием сведений о допуске данного Заявителя к участию в Конкурсе.
- 8.11.** В случае если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с пунктом 5.1.6. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, Конкурсная Комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой и рассмотреть указанную Заявку в порядке, установленном Конкурсной Документацией выше, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.
- 8.12.** В случае, если Заявитель и представленная им Заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной Документацией, Государственная Компания в течение 10 (десяти)

рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного Соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной Документации.

8.13. Срок представления Заявителем такого предложения составляет 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Государственной Компании, указанного в пункте 8.13. выше.

8.14. Государственная Компания в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления предложения о заключении Концессионного Соглашения рассматривает такое предложение и в случае, если оно соответствует требованиям Конкурсной Документации, в том числе, критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного Соглашения с Заявителем.

При заключении Концессионного Соглашения должны соблюдаться порядок и сроки заключения Концессионного Соглашения, установленные Федеральным законом «О концессионных соглашениях» и Томом 3 Конкурсной Документации.

9. УВЕДОМЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА

9.1. Конкурсная Комиссия в течение срока, установленного Графиком Проведения Конкурса, направляет Заявителям, прошедшим Предварительный Отбор, уведомление с предложением представить Конкурсное Предложение.

9.2. Каждому Заявителю, не допущенному к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии соответствующего протокола, и передается оригинал Банковской Гарантии, представленной им в составе его Заявки на участие в Конкурсе, вместе с письменным отказом Государственной Компании от прав требования по такой Банковской Гарантии.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ТОМУ 2 КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Приложение 1 – Рекомендуемая форма заполнения Заявки на участие в Конкурсе. Форма Ф-1.

Приложение 2 – Сопроводительное письмо к Заявке. Форма Ф-2.

11. ИЗМЕНЕНИЕ В СОСТАВЕ ЛИЦ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ К ЗАЯВИТЕЛЮ.

11.1. С момента подачи Заявки и до подписания Концессионного Соглашения каждый Участник Конкурса обеспечивает, что информация, предоставленная им в составе Заявки в отношении любого из лиц, которые использовались в соответствии с положениями настоящего Тома 2 для подтверждения соответствия Заявителя квалификационным требованиям к Заявителю, включая (без ограничения), наименования, правового статуса таких лиц, правовой связи между ними и Заявителем, соответствует и остается неизменной в полном объеме и во всех отношениях, за исключением таких изменений, которые были одобрены Конкурсной Комиссией в порядке, указанном в настоящем Разделе 11.

11.2. Участник Конкурса, намеревающийся осуществить изменение в составе лиц, подтверждающих соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям к Заявителю, вправе однократно, не позднее, чем за 45 (сорок пять) рабочих дней до даты вскрытия конвертов с Конкурсными Предложениями направить в Государственную Компанию письменное уведомление о намерении осуществить замену в составе таких лиц (далее «Уведомление о Замене»).

11.3. Уведомление о Замене представляется Уполномоченному Лицу в запечатанном конверте с пометкой «УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАМЕНЕ ПО КОНКУРСУ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ И

ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684», а также сведениями о подавшем такое уведомление Участнике Конкурса. К подаче конверта с Уведомлением о Замене, порядку приема, регистрации Уведомления о Замене, а также требованиям к оформлению, маркировке, предоставлению оригиналов, копий, электронных копий документов применяются положения Раздела 4 (Инструкция по составлению Заявки), Раздела 5 (Подача Заявок) настоящего Тома 2 с соответствующими изменениями.

11.4. Уведомление о Замене должно содержать обращение Участника Конкурса к Государственной Компании с просьбой о замене лица (лиц), определенное указание на лицо (лица), замена которого/-ых запрашивается, определенное указание лица (лиц), на которое/-ых осуществляется замена, определенное указание на то, что лицо (лица), на которое/-ых осуществляется замена, по состоянию на дату вскрытия конвертов с Заявками, а также в последующий период проведения Конкурса соответствовали и соответствуют (в соответствующей части, в которой финансовое состояние, соответствие квалификационным требованиям использовались заменяемыми лицами), требованиям настоящего Тома 2. К Уведомлению о Замене Участник Конкурса прикладывает полный комплект документов, подтверждающих соответствие таких лиц требованиям настоящего Тома 2, при этом правила Раздела 4 настоящего Тома 2 (Инструкция по составлению Заявки) применяются к Уведомлению о Замене и предоставляемому вместе с ним комплекту документов с соответствующими изменениями.

11.5. Конкурсная Комиссия вправе отказать в рассмотрении Уведомления о Замене, если замена запрашивается Участником Конкурса в отношении более чем 2 (двух) лиц или более, чем на 2 (два) лица, а также если по результатам рассмотрения Уведомления о Замене Конкурсная Комиссия придет к выводу, что заменяющие лица и Участник Конкурса после такой замены не будут соответствовать требованиям пункта 2.4. настоящего Тома 2 и квалификационным требованиям к Заявителю.

11.6. Конкурсная Комиссия рассматривает поступившие Уведомления о Замене после истечения срока, в течение которого Участники Конкурса могли направлять такие Уведомления о Замене, при этом рассмотрение таких Уведомлений о Замене должно состояться в срок, позволяющий соблюсти условие, указанное в пункте 11.8. ниже.

11.7. При рассмотрении Уведомлений о Замене и принятии решений по ним Конкурсная Комиссия руководствуется правилами Раздела 8 (Рассмотрение Заявок) настоящего Тома 2 с соответствующими изменениями.

11.8. Не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до установленной даты вскрытия конвертов с Конкурсными Предложениями Государственная Компания публикует в установленном порядке протокол рассмотрения Конкурсной Комиссией поступивших на рассмотрение Уведомлений о Замене.

11.9. В случае отказа в согласовании замены какого-либо лица такой отказ не препятствует Участнику Конкурса продолжить участие в Конкурсе, если в отсутствие такой замены он продолжает соответствовать квалификационным требованиям к Заявителю и, в более общем смысле, требованиям к Участнику Конкурса в соответствии с условиями Конкурсной Документации.

11.10. В дополнение к правам, предоставленным Участникам Конкурса в соответствии с пунктом 11.2. выше, каждый Участник Конкурса вправе запросить изменение в составе лиц, подтверждающих соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям к Заявителю, в составе подаваемого им Конкурсного Предложения в отношении не более чем 2 (двух) лиц или не более, чем на 2 (два) лица. В этом случае, одновременно с подачей Конкурсного Предложения и в дополнение к иным документам и материалам, предусмотренным Томом 3 Конкурсной Документации, Участником Конкурса предоставляется Уведомление о Замене, а также документы и материалы в соответствии с требованиями настоящего Раздела 11 (Изменение в составе лиц, подтверждающих соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям к Заявителю), а Конкурсная Комиссия в рамках рассмотрения Конкурсных Предложений осуществляет

рассмотрение такого уведомления в соответствии с требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации с соответствующими изменениями.

11.11. В случае любого изменения состава лиц, подтверждающих соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям к Заявителю, должно исполняться требование о том, что данные лица могут выступать таковыми только в отношении одного Участника Конкурса. Конкурсные Предложения Участников Конкурса, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям к Заявителям путем ссылки на одних и тех же лиц, признаются не соответствующими требованиям Конкурсной Документации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Тому 2 Конкурсной
Документации

ФОРМА Ф-1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

Бланк Заявителя (представителя Заявителя)
--

В Конкурсную Комиссию

ОРИГИНАЛ / копия

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684»

ТОМ __ ЧАСТЬ __

Количество страниц ____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Тому 2 Конкурсной
Документации

ФОРМА Ф-2. СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО К ЗАЯВКЕ

Бланк Заявителя (представителя Заявителя)
--

В Конкурсную Комиссию

1. Настоящим _____ (наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс Заявителя), именуемый в дальнейшем – «Заявитель», представляет заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684» (далее, соответственно – «Конкурс», «Заявка» и «Концессионное Соглашение»), в количестве 2-х экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на ___ стр. с приложением 2 (двух) полных копии оригинала Заявки на участие в Конкурсе в электронной форме в формате PDF на электронно-оптических носителях (на дисках CD/DVD).

[Заявка на участие в Конкурсе подается от имени Заявителя _____ его уполномоченным представителем _____ (наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс уполномоченного представителя Заявителя, фактически подающего Заявку на участие в Конкурсе) – *данный абзац включается в текст Заявки, если от имени Заявителя действует уполномоченный представитель*].

2. Настоящим Заявитель в связи с представлением своей Заявки на участие в Конкурсе подтверждает:

- a.** свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому Конкурсу на право заключения Концессионного Соглашения о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684» (с внесенными в нее на дату подачи настоящей Заявки на участие в Конкурсе изменениями), именуемой далее – «Конкурсная Документация»;
- b.** свое полное ознакомление и согласие с условиями Концессионного Соглашения, предложенными в Приложении 3 к Тому 1 Конкурсной Документации «Описание Предмета и основных условий Концессионного Соглашения»;
- c.** надлежащее выполнение положений Конкурсной Документации при подготовке и представлении настоящей Заявки на участие в Конкурсе.

3. Настоящим Заявитель подтверждает:

- a.** достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе Заявки на участие в Конкурсе, включая приложения;
- b.** отсутствие в течение 5 (пяти) лет, предшествующих подаче Заявки на участие в Конкурсе, и непроведение на момент подачи Заявки на участие в Конкурсе процедуры по ликвидации Заявителя – юридического лица или процедуры

банкротства в отношении Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- с.** отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Заявителя и его участию в Конкурсе, в том числе, отсутствие мер, направленных на приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на день подачи Заявки на участие в Конкурсе, ограничений прав на участие в Конкурсе и исполнение обязательства концессионера по Концессионному Соглашению в силу закона, договора или судебного акта, неучастие в создании Конкурсной Документации, либо действие в качестве консультантов или советников в связи с разработкой Конкурсной Документации, как в отношении непосредственно Заявителя, так и в отношении всех лиц, опыт которых используется Заявителем для подтверждения его соответствия квалификационным требованиям Конкурса;
- d.** отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты Российской Федерации любого уровня и/или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также у всех лиц, опыт которых используется Заявителем для подтверждения его соответствия квалификационным требованиям Конкурса;
- e.** отсутствие существенных негативных изменений финансового положения Заявителя с момента подачи последних финансовых отчетов, прошедших аудиторскую проверку и представленных в составе Заявки на участие в Конкурсе.

4. Настоящим Заявитель выражает намерение участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в Конкурсной Документации и, в случае допуска к участию в Конкурсе и присвоения ему статуса Участника Конкурса, представить в конкурсную комиссию конкурсное предложение, оформленное в соответствии с требованиями Конкурсной Документации.

5. Настоящим Заявитель обязуется в случае признания его победителем Конкурса, заключить и обеспечить надлежащее исполнение Концессионного Соглашения о финансировании, строительстве и эксплуатации на платной основе «Скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участках км 543 – км 646 и км 646 – км 684», а также выполнить иные, связанные с участием в Конкурсе, требования Конкурсной Документации.

6. Настоящим Заявитель подтверждает, что представляемая им Заявка на участие в Конкурсе является добросовестно составленной, предназначенной для подачи на Конкурс, и что он не назначал и не корректировал условия Заявки на участие в Конкурсе в зависимости от любых сумм, цифр, коэффициентов или цен, указанных в каком-либо соглашении или договоренности с каким-либо другим Заявителем, либо в соответствии с такого рода соглашениями или договоренностями.

7. Кроме того, ни Заявитель, ни какой-либо сотрудник, представитель, должностное лицо, подрядчик или участник (учредитель) Заявителя:

- a.** не информировали какое-либо иное лицо об условиях представляемой Заявки на участие в Конкурсе, кроме случаев, когда раскрытие такой информации, в режиме конфиденциальности, было необходимо для получения котировок, необходимых для подготовки Заявки на участие в Конкурсе, для получения страховок, гарантий выполнения соглашения и /или контрактных гарантий или профессиональных консультаций, которые требуются для подготовки Заявки на участие в Конкурсе;

- в.** не предлагали или не договаривались о выплате какой-либо денежной суммы или встречного удовлетворения или надлежащего встречного удовлетворения прямо или косвенно какому-либо лицу за совершение или организацию совершения в отношении какой-либо иной Заявки на участие в Конкурсе какого-либо действия или бездействия.

Заявитель также обязуется не добиваться совершения каких-либо иных действий, аналогичных упомянутым в подпункте в. выше, а также (в случае признания Заявителя победителем Конкурса) не делать этого в течение срока действия Концессионного Соглашения, заключенного между нами и Компанией.

8. Заявитель настоящим сообщает о себе следующие сведения:

8.1. Полное и сокращенное фирменные наименования организации и её организационно-правовая форма (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) или фамилия, имя, отчество, паспортные данные Заявителя – физического лица

_____.

8.2. Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица), _____

_____.

телефон (с указанием кода страны и города) _____ факс
(с указанием кода страны и города) _____.

8.3. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8.4. Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет (лицевой счет), корреспондентский счет и т.д.):

_____.

8.5. Для оперативного уведомления Заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с Государственной Компанией Заявителем уполномочен(а)

(Ф.И.О. и контактная информация уполномоченного лица).

Заявитель

(наименование Заявителя)

(Подпись)

(должность, ФИО представителя)

М.П.

«__» _____ 20__ г.